



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS  
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.  
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

## AVISOS IMPORTANTES

### INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA SH3

1.1. Para iniciar o cadastro no sistema eletrônico de pregão, será necessário o registro do fornecedor (EMPRESA) e seus respectivos representantes, conforme segue:

- a) Acessar o painel pregão eletrônico em <http://antoniocarlos.pregaonet.com.br>;
  - b) Selecionar a opção (ENTRAR), caso não possua acesso, escolher a opção (ainda não tenho cadastro, assim, será direcionado para a página <http://fmsantoniocarlos.licitapp.com.br/novoUsuario>).
- Feito isto, preencher os dados necessários e incluir os documentos solicitados pelo sistema.

**OBS: Lembrando que nesse primeiro momento o cadastro será referente à empresa (fornecedor).**

- c) Após a finalização do cadastro principal (FORNECEDOR), fazer o login para acessar o sistema;
- d) Em seguida preencher o nome e e-mail do representante (USUÁRIO) que irá dar andamento no sistema, automaticamente um CONVITE será enviado para o e-mail informado, para que o representante (USUÁRIO) faça a inclusão das informações necessárias e inicie a operacionalização do sistema.

**OBS: Sempre que a empresa quiser cadastrar um novo usuário (representante para Sessão), será necessário fazer o login: com a opção Fornecedor, CNPJ e senha.**

Para **CADASTRAR A PROPOSTA** e enviar a documentação o representante da empresa deverá 'logar' com a opção **Usuário/representante, utilizando o CPF e Senha**, pois, é com este perfil que será anexada a documentação, **PREENCHIDA A PROPOSTA** e enviados os lances eletrônicos da empresa que o credenciou.

**Segue anexo a este edital o Manual explicativo de uso do sistema. A empresa interessada também poderá acessar os vídeos explicativos no link abaixo:**

**<http://fmsantoniocarlos.licitapp.com.br//VideoCurso>**

Havendo dúvidas o interessado poderá contatar o Setor de Licitações pelo telefone 0800 032 1255.

**Em caso de ligação é importante que o licitante evite se identificar ou identificar a empresa, assegurando, assim, o relevante sigilo de sua participação na licitação.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS  
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.  
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

PROCESSO Nº 001/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA M.E./E.P.P./M.E.I.**

**TIPO DE LICITAÇÃO – MENOR PREÇO UNITÁRIO**

**ESPECIFICAÇÕES**

O Fundo de Saúde do Município de Antônio Carlos/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 10.546.524/0001-36, estabelecido na Av. Henrique Diniz nº 348, Centro, CEP 36.220-000, torna público que se acha aberta a presente licitação para o objeto informado na cláusula 1, cuja direção e julgamento serão realizados por seu Agente de Contratação designado pela Portaria nº 017/2025, neste processo designado como Pregoeiro, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos. O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei nº 14.133/2021 e suas modificações, em conformidade com os preceitos das Leis Complementares nºs 123/2006 e 147/2014, o Decreto Municipal nº 663/2024, e as condições deste instrumento convocatório.

**Conforme as Leis Complementares nºs 123/2006 e 147/2014, trata-se de licitação exclusiva para empresas enquadradas naquelas condições.**

**Data da sessão: 14/02/2025**

**Horário de início: 08:00hs**

**Local/link da sessão eletrônica: <https://fmsantoniocarlos.licitapp.com.br//>**

**Modo de disputa: 'aberto'**

**Fim do recebimento de documentação e proposta: 07h30m do dia 14/02/2025**

**Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.**

**1 – DO OBJETO**

**1.1.** A presente licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para futuro e eventual fornecimento de gêneros alimentícios, bebidas, frios, água mineral, pães, produtos de confeitaria, salgados, marmitex pronto e lanches para atender a diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde pelo período de 12 (doze) meses, conforme especificações, características, quantidades, unidades, valores e condições contidas neste edital, além das regras estabelecidas no Termo de Referência.

**1.2.** O fornecimento se dará de acordo com as necessidades da Secretaria.

Item	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	R\$ Unit. Médio
01	ACHOCOLATADO EM PÓ 400GR INSTANTÂNEO, PURO, SEM ADIÇÃO DE OUTROS SABORES E ODORES ARTIFICIAIS, EM POTE/LATA DE 400G. COM COMPOSIÇÃO BÁSICA: AÇÚCAR, CACAU EM PÓ, MALTO-DEXTRINA E LEITE. MARCAS DE REFERÊNCIA: 3 CORAÇÕES, TODDY, NESCAU OU SUPERIOR	50 Unid	R\$ 13,69
02	ADOÇANTE DIETÉTICO 100 ML	15 und	R\$ 5,90
03	ÁGUA MINERAL 200ML SEM GAS COPO ÁGUA MINERAL NATURAL, ACONDICIONADA EM COPO PLÁSTICO TRANSPARENTE COM CAPACIDADE DE 200ML. SEM GÁS.	1.440unid	R\$ 0,78
04	ÁGUA MINERAL SEM GÁS, GARRAFA PLÁSTICA COM 500 ML DIZERES DE ROTULAGEM, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE, INFORMAÇÃO DOS INGREDIENTES E COMPOSIÇÃO NUTRICIONAL.	400 Unid	R\$ 1,76
05	BALAS SORTIDAS (MACIAS) PACOTE C/ 700GR.	250Unid	R\$ 11,14



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

	BALAS MACIAS - PRODUTO PREPARADO A BASE DE AÇÚCARES FUNDIDOS E ADICIONADO DE SUBSTANCIAS QUE CARACTERIZAM O PRODUTO, COMO SUCO DE FRUTAS, ÓLEOS ESSENCIAIS E ADICIONADOS DE OUTRAS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS; A PRINCIPAL CARACTERÍSTICA DO PRODUTO É O DE APRESENTAR-SE MACIO, SUBMETIDO A AMASSAMENTO MECÂNICO ATÉ OBTENÇÃO DA CONSISTÊNCIA DESEJADA. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA COM 700 GR. SABORES DIVERSOS: TUTTI-FRUTTI, MORANGO, UVA, ABACAXI, BANANA.		
06	BEBIDA PRONTA DE CAFÉ BEBIDA PRONTA DE CAFÉ, ACONDICIONADA EM GARRAFA TÉRMICA HIGIENICAMENTE FECHADA, CONSERVADO QUENTE, ADOÇADO E PRONTO PARA SER SERVIDO.	100 lt	R\$ 15,65
07	BISCOITO CASADINHO DE DOCE DE LEITE TIPO CASEIRO. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL, FÉCULA DE BATATA, LEITE EM PÓ INTEGRAL (3,2%), MARGARINA, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, FERMENTOS QUÍMICOS: BICARBONATO DE SÓDIO (INS500I), PIROFOSFATODISSÓDICO (INS450I), BICARBONATO DE AMÔNIO (INS500I) AROMATIZANTE E ESTABILIZANTE, LECITINA DE SOJA (INS322), GLÚTEN. RECHEIO DE DOCE DE LEITE. FABRICAÇÃO PRÓPRIA. DEVERÁ SER APRESENTADO O TERMO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA.	30 Kg	R\$ 38,09
08	BISCOITO CASADINHO, COM RECHEIO DE GOIABADA, TIPO CASEIRO. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL, FÉCULA DE BATATA, LEITE EM PÓ INTEGRAL (3,2%), MARGARINA, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, FERMENTOS QUÍMICOS: BICARBONATO DE SÓDIO (INS500I), PIROFOSFATODISSÓDICO (INS450I), BICARBONATO DE AMÔNIO (INS500I) AROMATIZANTE E ESTABILIZANTE, LECITINA DE SOJA (INS322), GLÚTEN. RECHEIO DE GOIABADA. FABRICAÇÃO PRÓPRIA. DEVERÁ SER APRESENTADO O TERMO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA.	30 Kg	R\$ 38,20
09	BISCOITO CASEIRO DE DIVERSOS SABORES (CASADINHO, QUEBRA-QUEBRA, ROSQUINHA DE NATA, DE COCO, AMANTEIGADO, DENTRE OUTROS), DE BOA QUALIDADE E BOA APARÊNCIA, MASSA LEVE, LIVRE DE SUJIDADES, BOLORES E FUNGOS, COM VALIDADE MÍNIMA DE 30 DIAS	500 Pct	R\$ 37,51
10	BISCOITO DOCE SABOR MAIZENA PCT 400GR BISCOITO DOCE SABOR MAIZENA, PCT DE NO MÍNIMO 300 G, DEVE CONTER NO MÍNIMO 30G DE CÁLCIO PARA 100G DE BISCOITO, SEM CORANTES ARTIFICIAIS, EM EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, COM DUPLA PROTEÇÃO, COM DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 08 MESES.	100 pct	R\$ 7,34
11	BISCOITO SALGADO (ÁGUA E SAL) BISCOITO SALGADO; ACONDICIONADO EM EMBALAGEM POLIPROPILENO ATÓXICO, CONTENDO FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO, FIBRA DE TRIGO OU FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, LIVRE DE GORDURAS TRANS E UMIDADE MÁXIMA DE 6%; RÓTULO COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, VALOR NUTRICIONAL, FABRICANTE, PESO, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE; EMBALAGEM DE 400 G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.	100 pct	R\$ 6,63
12	BOLO COMUM RETANGULAR BOLO COMUM, EM FORMA RETANGULAR NO TAMANHO 58X70, SEM COBERTURA E RECHEIO	50 unid	R\$ 59,08



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

<b>13</b>	<b>BOLO NEGA MALUCA</b> CORTADO EM PEDAÇOS IGUAIS. SABOR CHOCOLATE, COM COBERTURA DE LEITE CONDENSADO COM CHOCOLATE (COBERTURA DE NEGA MALUCA), ACONDICIONADOS EM PRATO DE PAPEL.	100 kg	R\$ 51,35
<b>14</b>	<b>BOLO RECHEADO COM COBERTURA</b> BOLO RECHEADO SABORES VARIADOS. FEITOS COM MATÉRIA PRIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM NO MÍNIMO UMA CAMADA DE RECHEIO, MASSA ÚMIDA, E COBERTURAS VARIADAS. SABORES DO RECHEIO: DOCE DE LEITE COM COCO, DOCE DE LEITE COM ABACAXI, DOCE DE LEITE COM MORANGO E CHOCOLATE. COBERTURAS: GANACHE DE CHOCOLATE, GRANULADOS DE CHOCOLATE, RASPAS DE CHOCOLATE, CHANTILI, E COCO RALADO. O BOLO DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA, SEM ESTRAGOS OU AMASSADOS.	50 kg	R\$ 58,19
<b>15</b>	<b>BOLO TRADICIONAL</b> SABORES DIVERSOS, BEM ACONDICIONADO, COM UNIFORMIDADE NO ASSADO AROMA E SABOR TÍPICOS, CASCA DOURADA NA PARTE SUPERIOR E LATERAIS, E MIOLO FOFO. PESO PODENDO VARIAR ENTRE 500 A 600G.	300 Und	R\$ 14,77
<b>16</b>	<b>BOMBOM DE CHOCOLATE</b> , CONTENDO 20 GRAMAS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE COM PLÁSTICO, QUE CONTENHA EM SUA COMPOSIÇÃO AÇÚCAR, GORDURAS VEGETAL, FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, CASTANHA DE CAJU, SORO DE LEITE EM PÓ, MANTEIGA DE CACAU, CACAU EM PÓ, MASSA DE CACAU, LEITE EM PÓ INTEGRAL, LEITE EM PÓ DESNATADO, FLOCOS DE ARROZ, AMIDO DE MILHO, FARINHA DE SOJA, EMULSIFICANTES: LECITINA DE SOJA (322) E POLIGLICEROL POLIRICINOLEATO (476), AROMATIZANTE E FERMENTO QUÍMICO BICARBONATO DE SÓDIO (500II). PODE CONTER TRAÇOS DE AMÊNDOAS, AMENDOIM, AVELÃ, CASTANHA DO PARÁ E NOZES. PACOTE CONTENDO 01 KG.	300 Pct	R\$ 57,66
<b>17</b>	<b>BOMBOM RECHEADO COM CAMADAS DE WAFER E COBERTO COM CHOCOLATE</b> , , CONTENDO 18,8 GRAMAS EM CADA UNIDADE. COMPOSIÇÃO: AÇÚCAR, FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, MASSA DE CACAU, CACAU EM PÓ, MANTEIGA DE CACAU, FARINHA DE SOJA INTEGRAL, SORO DE LEITE EM PÓ, AMENDOIM, LEITE EM PÓ INTEGRAL, ÓLEO DE SOJA, LEITE EM PÓ DESNATADO, CASTANHA DE CAJU, FARINHA DE ARROZ, GORDURA DE MANTEIGA DESIDRATADA, EXTRATO DE MALTE, EMULSIFICANTE: LECITINA DE SOJA E POLIGLICEROL POLIRRICINELEATO, FERMENTO QUÍMICO BICARBONATO DE SÓDIO E AROMATIZANTES.	400 unid.	R\$ 7,57
<b>18</b>	<b>BROA DE CANJICA</b> BROA DE FUBÁ DE CANJICA. INGREDIENTES: LEITE, ÁGUA, OVOS, FUBÁ DE CANJICA, SAL.	100 kg	R\$ 31,66
<b>19</b>	<b>FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO PRONTA</b> , ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PRÓPRIA, TIPO MARMITEX COMERCIAL DE ISOPOR Nº 8 (OITO) LACRADA. OS MARMITEX DEVERÃO SER SEPARADOS EM DOIS VASILHAMES, SENDO UM PARA ACONDICIONAR ALIMENTOS QUENTES E UM ALIMENTOS FRIOS (SALADAS). PESO MÍNIMO TOTAL DE 750 GRAMAS, ACONDICIONADAS EM EMBALAGEM PRÓPRIA PARA MANTER A TEMPERATURA RESPECTIVA. O MARMITEX DEVERÁ CONTER NO MÍNIMO: 100 (CEM) GRAMAS DE FEIJÃO; 250 (TREZENTAS) GRAMAS DE ARROZ; 50 (CINQUENTA) GRAMAS DE VERDURAS OU TUBERCÚLO COZIDO (ENSOPADO DE BATATA, CHUCHU, QUIABO, COUVE REFOGADA E	1000 unid	R\$ 19,67



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

	OUTROS); 100 (CEM) GRAMAS DE ACOMPANHAMENTO (FAROFA, MACARRÃO, PURÊ DE BATATA E OUTROS); 250 (DUZENTOS E CINQUENTA GRAMAS DE CARNE). OBS.: SERVIDO NO MARMITEX DE ISOPOR. DEVERÁ ACOMPANHAR TALHERES (GARFO/FACA/COLHER) DESCARTÁVEIS E GUARDANAPO.		
20	LANCHINHO ASSADO DE PRESUNTO E MUSSARELA SALGADO ASSADO TAMANHO MÉDIO RECHEADO COM PRESUNTO E MUSSARELA 70G DE MASSA E 60G DE RECHEIO.	1600 unid	R\$ 3,00
21	LEITE INTEGRAL LEITE LONGA VIDA, TETRA PAK - DEVERÁ CONTER NA COMPOSIÇÃO SOMENTE OS SEGUINTE INGREDIENTES: LEITE INTEGRAL, ESTABILIZANTE CITRATO DE SÓDIO. EMBALAGEM DE 01 LITRO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 2 MESES.	500 Und	R\$ 5,45
22	MARGARINA 500GR MARGARINA CREMOSA VEGETAL, COM SAL, PATÊ DE 500 GR DEVE CONSTAR DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES, COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA.	100Unid	R\$ 8,85
23	MORTADELA COMUM FATIADA MORTADELA, FATIADA, INGREDIENTES PORÇÕES MUSCULARES DE CARNES BOVINA E/OU SUÍNA E TOUCINHO, EMBUTIDA NA FORMA ARREDONDADA, NÃO SENDO PERMITIDA A ADIÇÃO DE AMIDO.	8 Kg	R\$ 22,85
24	MORTADELA DEFUMADA FATIADA MORTADELA DEFUMADA, TIPO BOLOGNA, FATIADA, COM COR, ODOR E SABOR CARACTERÍSTICO DO PRODUTO, DE BOA QUALIDADE, EMBALADO ADEQUADAMENTE COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÃO DO PRODUTO E VALIDADE.	15 Kg	R\$ 22,10
25	MUSSARELA FATIADA MUSSARELA, FATIADA, INGREDIENTES OBRIGATÓRIOS: LEITE, COALHO, CLORETO DE SÓDIO. CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONSTANTE DA PORTARIA Nº 364/1997 DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO.	15 Kg	R\$ 52,27
26	PAÇOCA À BASE DE AMENDOIM. EMBALADAS EM POTE DE 750G CONTENDO 50 UNIDADES DE PAÇOQUINHA ROLHA EMBRULHADA INDIVIDUALMENTE.	50 potes	R\$ 34,72
27	PÃO DE FORMA FATIADO PÃO DE FORMA FATIADO, MASSA LEVE. COMPOSIÇÃO BÁSICA: FARINHA DE TRIGO, FERMENTO, SAL, AÇÚCAR, GORDURA TIPO VEGETAL E ÁGUA. COM CASCA, CORTADO EM FATIAS. SERÁ REJEITADO O PÃO QUEIMADO OU MAL COZIDO, COM ODOR E SABOR DESAGRADÁVEL, PRESENÇA DE FUNGOS E NÃO SERÁ PERMITIDA A ADIÇÃO DE FARELOS E CORANTES DE QUALQUER NATUREZA EM SUA CONFECÇÃO. ISENTO DE PARASITA, SUJIDADES, LARVAS E MATERIAL ESTRANHO. CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, DATA DE EMBALAGEM, PESO LÍQUIDO. VALIDADE MÍNIMA DE 05(CINCO) DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. PACOTE COM 500G.	100 pct	R\$ 11,12
28	PÃO DE QUEIJO CONTENDO LEITE, ÓLEO, QUEIJO CANASTRA, QUEIJO CURADO, OVO, POLVILHO, SAL. UNIDADES PEQUENAS, DE APROXIMADAMENTE 20G, ASSADOS AO PONTO. DEVERÃO SER ASSADOS NO DIA DO EVENTO, ENTREGUES EM EMBALAGEM DE PAPEL QUE MANTENHA A TEMPERATURA.	200 Kg	R\$ 37,05



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

<b>29</b>	PÃO DE SAL COM MANTEIGA PÃO DE SAL, TIPO FRANCÊS, PESANDO APROXIMADAMENTE 50 GRAMAS CADA PÃOZINHO, FORNECIDO COM MANTEIGA DE ORIGEM ANIMAL (PRODUZIDA EM LATICÍNIOS), DISTRIBUÍDA POR COMPLETO EM AMBAS AS PARTES INTERNAS DO PÃO, ENVOLTO EM GUARDANAPOS DE PAPEL E ACONDICIONADO EM SACOS PLÁSTICO.	1.000 unid	R\$ 1,49
<b>30</b>	PÃO DOCE BEM ACONDICIONADO, COM UNIFORMIDADE NO ASSADO, AROMA E SABOR TÍPICO, SEM PRESENÇA DE INCISÃO NA MASSA, CASCA DOURADA NA PARTE SUPERIOR, MIOLO DE TEXTURA MACIA BRANCO AVELUDADO E ELÁSTICO.	600 kg	R\$ 20,79
<b>31</b>	PÃO FRANCÊS BEM ACONDICIONADO, COM UNIFORMIDADE NO ASSADO, AROMA E SABOR TÍPICO, CASCA DOURADA NA PARTE SUPERIOR, COM ESPESSURA APROXIMADA DE 1 A 2 MM, CROCANTE, SEM PRESENÇA DE INCISÃO NA MASSA, COM MIOLO CONSISTENTE DE COR CREME COM CAVIDADES IRREGULARES E TEXTURA MACIA.	1.000 Kg	R\$ 20,93
<b>32</b>	PÃOZINHO RECHEADOS PÃOZINHO RECHEADOS VARIADOS SABORES, COM MASSAS DOCES OU SALGADAS. TIPO, CROISSANT, FOLHEADOS, PÃES DE FRIOS. TER CARACTERÍSTICAS PRÓPRIAS ADEQUADAS COMO ODOR, COR, CHEIRO E TEXTURA. FEITOS NO MESMO DIA DO PEDIDO.	60 kg	R\$ 20,00
<b>33</b>	PASTEL FRITO RECHEADO DIVERSOS SABORES, PESANDO NO MÍNIMO (50 GRAMAS) CADA UNIDADE.	2.000 Unid	R\$ 1,10
<b>34</b>	PÉ DE MOÇA COM AMENDOIM, EMBALAGEM INDIVIDUAL CONTENDO LOTE E DATA DE VALIDADE. CADA BARRA DEVERÁ APRESENTAR PESO LÍQUIDO DE APROXIMADAMENTE 50 GRAMAS, O QUAL DEVERÁ SER INFORMADO PELA EMPRESA NA FICHA TÉCNICA E MANTIDO DURANTE TODO O TEMPO DE FORNECIMENTO. SERÁ TOLERADA A VARIAÇÃO DE ATÉ 10% (DEZ POR CENTO) ENTRE AS UNIDADES DO PRODUTO. POTE C/ 20 UNIDADES	130 Pote	R\$ 29,90
<b>35</b>	PIRULITO PLANO PIRULITO PLANO, FORMATO DE CORAÇÃO E/OU OUTROS, COLORIDOS, SABORES SORTIDOS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE, PESO UNITÁRIO MÍNIMO DE 12 GRAMAS, PACOTE COM 100 UNIDADES, COMPOSIÇÃO: AÇÚCAR, XAROPE DE GLICOSE, ACIDULANTE, ÁCIDO CÍTRICO, AROMA ARTIFICIAL, NÃO CONTÉM GLÚTEN, VALIDADE MÍNIMA DE 90 (NOVENTA) DIAS.	400 pct	R\$ 14,67
<b>36</b>	PRESUNTO FATIADO APRESENTADO, FATIADO, INGREDIENTES: CARNE DE PERNIL E/OU PALETA DE SUÍNO SAL, NITRITO E/OU NITRATO DE SÓDIO E/OU POTÁSSIO EM FORMA DE SALMOURA, PROTEÍNAS DE ORIGEM ANIMAL E/OU VEGETAL. DEFINIÇÕES COMPLEMENTARES CONFORME INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 20/2000 DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO SECRETARIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA.	15 Kg	R\$ 34,20
<b>37</b>	REFRIGERANTE SABOR COLA GARRAFA DE 2 LITROS, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO. O PRAZO DE VALIDADE NA DATA DE ENTREGA NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) DO PRAZO TOTAL RECOMENDADO PELO FABRICANTE. MARCAS DE REFERÊNCIA: COCA COLA, PEPSI OU SUPERIOR.	310 Und	R\$ 12,08



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

	DEVERÁ SER ENTREGUE NO DIA DO EVENTO, GELADO E COM DATA DE VALIDADE SUPERIOR A 90 DIAS.		
38	REFRIGERANTE SABOR COLA LIGHT GARRAFA DE 2 LITROS, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO. O PRAZO DE VALIDADE NA DATA DE ENTREGA NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) DO PRAZO TOTAL RECOMENDADO PELO FABRICANTE. MARCAS DE REFERÊNCIA: COCA COLA, PEPSI OU SUPERIOR. DEVERÁ SER ENTREGUE NO DIA DO EVENTO, GELADO E COM DATA DE VALIDADE SUPERIOR A 90 DIAS. REFRIGERANTE SABOR COLA LIGHT. EMBALAGEM PET COM 02 LITROS.	100 Und	R\$ 13,39
39	REFRIGERANTE SABOR GUARANÁ GARRAFA DE 2 LITROS, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO. O PRAZO DE VALIDADE NA DATA DE ENTREGA NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) DO PRAZO TOTAL RECOMENDADO PELO FABRICANTE. MARCAS DE REFERÊNCIA: ANTARCTICA, KUAT OU SUPERIOR. DEVERÁ SER ENTREGUE NO DIA DO EVENTO, GELADO E COM DATA DE VALIDADE SUPERIOR A 90 DIAS.	310 Und	R\$ 9,64
40	REFRIGERANTE SABOR GUARANÁ ZERO GARRAFA DE 2 LITROS, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO. O PRAZO DE VALIDADE NA DATA DE ENTREGA NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) DO PRAZO TOTAL RECOMENDADO PELO FABRICANTE. MARCAS DE REFERÊNCIA: ANTARCTICA, KUAT OU SUPERIOR. DEVERÁ SER ENTREGUE NO DIA DO EVENTO, GELADO E COM DATA DE VALIDADE SUPERIOR A 90 DIAS.	100 Und	R\$ 10,22
41	SALGADINHO TIPO FESTA, BOLINHA DE PRESUNTO E MUSSARELA. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	2.000 und	R\$ 0,86
42	SALGADINHO TIPO FESTA, BOLINHA DE QUEIJO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	2.000 und	R\$ 0,86
43	SALGADINHO TIPO FESTA, BOMBOM SALGADO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 1,05
44	SALGADINHO TIPO FESTA, CIGARRETE DE PRESUNTO E MUSSARELA. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 0,86
45	SALGADINHO TIPO FESTA, COXINHA DE FRANGO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 0,86
46	SALGADINHO TIPO FESTA, EMPADA COM RECHEIO DE FRANGO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 0,86
47	SALGADINHO TIPO FESTA, EMPADA COM RECHEIO DE QUEIJO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 0,86



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

48	SALGADINHO TIPO FESTA, ENROLADINHO DE SALSICHA. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 0,86
49	SALGADINHO TIPO FESTA, PASTEL COM RECHEIO DE CARNE. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 0,86
50	SALGADINHO TIPO FESTA, PASTEL COM RECHEIO DE QUEIJO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 0,86
51	SALGADINHO TIPO FESTA, QUIBE. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 0,86
52	SALGADINHO TIPO FESTA, RISOLE DE FRANGO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 0,86
53	SALGADINHO TIPO FESTA, RISOLE DE MILHO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$ 0,86
54	SALSICHA HOT-DOG CONGELADA PRODUTO CÁRNEO OBTIDO DA EMULSÃO DE CARNE DE UMA OU MAIS ESPÉCIE DE ANIMAIS DE AÇOUGUE (FRANGO, BOVINA, SUÍNA E TOUCINHO), ADICIONADO DE INGREDIENTES E CONDIMENTOS (EXCETO PIMENTA), EMBUTIDO EM ENVOLTÓRIO NATURAL OU ARTIFICIAL OU PROCESSO DE EXTRUSÃO E SUBMETIDO A UM PROCESSO TÉRMICO ADEQUADO. A SALSICHA DEVERÁ SER PREPARADA COM CARNES EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, NÃO SENDO PERMITIDA A SUBSTITUIÇÃO DO TOUCINHO POR GORDURAS BOVINAS E NEM O EMPREGO DE CARNES E GORDURAS PROVENIENTES DE ANIMAIS EQUINOS, CANINOS E FELINOS; ISENTA DE OSSOS, PELES, APONEVROSES E CARTILAGENS. SERÁ TOLERADA A ADIÇÃO DE PEQUENAS QUANTIDADES DE AMIDO, SOJA OU DERIVADOS E CORANTES NATURAIS, DEVENDO ESTAR ESPECIFICADO PELA EMPRESA CONTRATADA NA FICHA TÉCNICA QUE DEVERÁ SER APRESENTADA NO ATO DA PRIMEIRA ENTREGA. A SALSICHA HOT-DOG, PESANDO 50G EM PACOTES DE 02 A 05 KG; RESFRIADA ATÉ 4°C. DURANTE O PROCESSAMENTO, DEVERÁ SER REALIZADA A APARAGEM DOS EXCESSOS DE GORDURA E DE PELES. DEVENDO CONTER MENOS E NO MÁXIMO 10% DE GORDURA E PELES, DEVE SER ISENTA DE PELE; DE CARTILAGENS; OSSOS; APONEVROSES; TENDÕES; COÁGULOS, NODOS LINFÁTICOS. CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS: DEVERÁ APRESENTAR TEXTURA, COR, ODOR E SABOR CARACTERÍSTICO; ASPECTO PRÓPRIO DA ESPÉCIE, NÃO AMOLECIDA E NEM PEGAJOSA, COM COR PRÓPRIA, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, PRODUTO DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE EM RELAÇÃO AS SUAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS. DATA DE FABRICAÇÃO PREFERENCIALMENTE DE ATÉ 45 (QUARENTA E CINCO) DIAS NO MOMENTO DA ENTREGA. EMBALAGEM: PREFERENCIALMENTE EMBALADOS EM SACOS DE POLIETILENO, ATÓXICO; EMBALAGEM SECUNDARIA DE PAPELÃO DEVIDAMENTE IDENTIFICADAS COM O PESO. DEVERÁ CONSTAR	50 kg	R\$ 12,27



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

	DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VENCIMENTO, TIPO DE CARNE, Nº DO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA SIF/SISP/DIPOA, NÚMERO DO LOTE E DEMAIS DADOS DO MESMO PRODUTO EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, PORTARIA – REGULAMENTO TÉCNICO PARA ROTULAGEM DE ALIMENTO – MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO, CVS6-99, INSTRUÇÃO NORMATIVA 83, DE 11/2003, BRASIL.		
55	SANDUÍCHE DE PRESUNTO E MUSSARELA: COMPOSTO DE PÃO DE SAL TIPO FRANCÊS 50 GRAMAS, COM DUAS FATIAS DE PRESUNTO E UMA FATIA DE QUEIJO TIPO MUSSARELA DE BOA QUALIDADE, ENVOLTO EM GUARDANAPOS DE PAPEL E ACONDICIONADO EM SACOS PLÁSTICOS.	2.000 Und	R\$ 3,24
56	SUCO CONCENTRADO DE LARANJA – EMBALAGEM DE 1L. DEVE TER EM SUA COMPOSIÇÃO SOMENTE ÁGUA POTÁVEL, POLPA DE LARANJA; CONSERVANTES: METABISSULFITO E BENZOATO DE SÓDIO; ACIDULANTE: ÁCIDO CÍTRICO; ESTABILIZANTE: GOMA GUAR; CORANTE SINTÉTICO IDÊNTICO AO BETA-CAROTENO. SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR.	60 lt	R\$ 6,48
57	SUCO CONCENTRADO DE PÊSSEGO – EMBALAGEM DE 1L. DEVE TER EM SUA COMPOSIÇÃO SOMENTE ÁGUA POTÁVEL, POLPA DE PÊSSEGO; CONSERVANTES: METABISSULFITO E BENZOATO DE SÓDIO; ACIDULANTE: ÁCIDO CÍTRICO; ESTABILIZANTE: GOMA GUAR; CORANTE SINTÉTICO IDÊNTICO AO BETA-CAROTENO. SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR.	60 lt	R\$ 6,48
58	SUCO CONCENTRADO DE UVA – EMBALAGEM DE 1L. DEVE TER EM SUA COMPOSIÇÃO SOMENTE ÁGUA POTÁVEL, POLPA DE UVA; CONSERVANTES: METABISSULFITO E BENZOATO DE SÓDIO; ACIDULANTE: ÁCIDO CÍTRICO; ESTABILIZANTE: GOMA GUAR; CORANTE SINTÉTICO IDÊNTICO AO BETA-CAROTENO. SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR.	60 lt	R\$ 6,48

## 2 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos para fazer face às despesas correrão por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s) seguinte(s) consignada(s) no orçamento vigente, a saber:

03.010.001 10.301.0001.2.708 3.3.90.30.00  
03.010.001 10.302.0003.2.718 3.3.90.30.00  
03.010.001 10.302.0003.2.721 3.3.90.30.00  
03.010.001 10.303.0004.2.731 3.3.90.30.00  
03.010.001 10.305.0006.2.736 3.3.90.30.00  
03.010.001 10.122.0008.2.740 3.3.90.30.00  
03.010.001 10.122.0008.2.741 3.3.90.30.00

## 3 – DA PARTICIPAÇÃO E DAS VEDAÇÕES

3.1. Poderão participar deste pregão as interessadas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, enquadradas como Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) e Sociedade Cooperativa, que preencham os requisitos legais da Lei Complementar 123/06 e no caso de cooperativa que atenda, também, os dispositivos do art. 34 da Lei nº11.488, de 15 de junho de 2007 e do art. 4º da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971 (vedada para atividades que, pela sua natureza, exijam subordinação de mão-de-obra), e que estejam legalmente sediadas no âmbito nacional dos limites geográficos do território brasileiro, nos termos da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014. Os licitantes deverão utilizar o sistema SH3 Informática Ltda, para apresentar a documentação de habilitação, ofertar a proposta e enviar seus lances.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**3.2.** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007 e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

**3.3.** Não poderão participar desta licitação os interessados:

**3.3.1.** proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

**3.3.2.** que não atendam às condições deste edital e seu(s) anexo(s);

**3.3.3.** que não concordar com o Termo de Aceite do Sistema, no qual a licitante deve assinalar a opção "sim" para declarar que não existem impedimentos da habilitação na presente licitação, se encontrando em condições de cumprir todas as exigências do instrumento convocatório e da legislação. Ao marcar a opção "não" concorda a licitante ficar impedida de registrar sua proposta e automaticamente participar docertame.

**3.3.4.** que se enquadrem nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

**3.3.5.** que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação.

#### **4 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**4.1.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema SH3 proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**4.2.** O envio da proposta ocorrerá por meio de acesso à área do usuário indicado pelo fornecedor no sistema SH3.

**4.3.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**4.4.** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, desde que não ratifique todas confirmações da plataforma. Uma vez feito isso, o licitante não poderá mais alterar sua proposta.

**4.5.** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**4.6.** Encerrada a fase de julgamento das propostas será iniciada a de habilitação, com a remessa dos documentos pelas empresas que ofertarem os menores preços. A partir do comando do Pregoeiro, as empresas deverão anexar todos os documentos à plataforma no prazo improrrogável de 2 (duas) horas.

**4.6.1.** Não serão recebidos documentos por e-mail, sendo a plataforma o caminho exclusivo para remessa.

**4.7.** Os documentos que compõem a habilitação do licitante melhor classificado serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público.

**4.8.** O envio dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de acesso à área do usuário indicado pelo fornecedor no sistema SH3.

**4.9.** As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e os Micro Empreendedores Individuais deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

#### **5 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**5.1.** O licitante poderá enviar/anexar a sua proposta formal (junto à documentação de



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

habilitação), conforme modelo contínuo no Anexo III deste edital e preencherá de forma idêntica o sistema eletrônico com os seguintes campos:

**5.1.1.** Valor unitário dos itens;

**5.1.2.** Especificação completa dos itens ofertados, quando for o caso;

**5.1.3.** Marca dos produtos e/ou equipamentos ofertados.

**5.1.4.** Dados do signatário do eventual contrato (nome, CPF e Identidade);

**5.1.5.** Dados bancários da empresa para futuros créditos.

**5.1.6.** Os subitens 5.1.4 e 5.1.5 não serão objeto de análise para desclassificação das propostas.

**5.2.** Havendo divergência entre a proposta física e a eletrônica, prevalecerá a proposta eletrônica.

**5.3.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**5.4.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na entrega e no fornecimento dos produtos, incluindo transporte, carga e descarga.

**5.5.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na negociação final, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**5.6.** O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**5.6.1.** A proposta que não constar a validade será considerada automaticamente válida por 60 (sessenta) dias.

## **6 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**6.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local/link indicados neste Edital.

**6.2.** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital e contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**6.2.1.** Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**6.2.2.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**6.2.3.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**6.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**6.4.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**6.5.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**6.6.** O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário.

**6.7.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**6.8.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**6.9.** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **R\$ 0,01 (um centavo)**.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**6.10.** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**6.11.** A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 10 (dez) minutos. Após esse prazo, o sistema realiza prorrogações automáticas, quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos, inclusive no caso de lances intermediários.

**6.12.** Encerrada a fase competitiva sem que haja prorrogação automática pelo sistema poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe do pregão, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da obtenção do melhor preço.

**6.13.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**6.14.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**6.15.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**6.16.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**6.17.** O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**6.16.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**6.17.** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

**6.18.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

**6.19.** Para o licitante saber se o item está empatado, basta clicar sobre o item/lance e verificar se houve outra proposta de valor igual ao seu.

**6.20.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**6.20.1.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**6.20.2.** O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de duas horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**6.21.** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

**6.22.** Após o encerramento dos procedimentos e como condição para adjudicação a empresa vencedora deverá encaminhar proposta readequado ao último valor ofertado, distribuindo o desconto de forma igualitária entre os itens.

**6.23.** Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes forem inabilitados, pelo princípio da razoabilidade, o Agente de Contratação poderá fixar o prazo de cinco dias úteis para apresentação de novas propostas ou novos documentos de habilitação escoimados dos vícios que derem causa ao ocorrido.

## **7 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

**7.1.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**7.2.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado ou que apresentar comprovadamente preço inexequível.

**7.2.1.** Considera-se inexequível a proposta que apresente preço unitário simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**7.3.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

**7.4.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, **24h (vinte e quatro horas)** de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

**7.5.** O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 24h (vinte e quatro horas) úteis, a contar do momento do comunicado, sob pena de não aceitação da proposta.

**7.5.1.** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

**7.5.2.** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como tipo, fabricante ou procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de laudos técnicos, catálogos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**7.5.2.1.** Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

**7.6.** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**7.7.** Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

**7.8.** O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**7.8.1.** Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**7.8.2.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**7.9.** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **8 – DA HABILITAÇÃO**

Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação em formato digital relacionada nos itens abaixo, para fins de habilitação.

### **8.1. Habilitação Jurídica:**

a) **No caso de empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; ou,

b) **Em se tratando de microempreendedor individual – MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação poderá ficar condicionada à



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br); ou,

c) **No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores; ou,

d) **No caso de sucursal, filial ou agência:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz; ou,

e) **No caso de sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores; ou,

f) **No caso de cooperativa:** ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971; ou,

g) **No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País:** decreto de autorização, ou outro documento legalmente aceito no país que comprove a constituição da empresa.

8.1.1. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou documento de consolidação respectiva.

**8.2. Regularidade fiscal e trabalhista:**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União, incluindo contribuições previdenciárias e de terceiros (novo modelo);

c) Certidão Negativa Estadual, relativa à sede da licitante;

d) Certidão Negativa Municipal, relativa à sede da licitante;

e) Prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (Certificado de Regularidade do FGTS);

f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

8.2.1. Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativas.

**8.3. Qualificação econômico-financeira:**

a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data de abertura dos envelopes.

**8.4. Qualificação Técnica:**

a) Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a proponente já forneceu/prestou serviços inerentes ao objeto licitado de forma satisfatória e sem qualquer ocorrência que desabone a empresa.

b) Alvará de Vigilância Sanitária em nome da licitante, expedido por órgão competente.

c) Alvará de Funcionamento expedido pelo Município do endereço da licitante.

**8.5. Declarações diversas, conforme modelo constante do Anexo II.**

**8.6.** Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes (enviada/anexada em formato digital no sistema SH3) será verificada para análise de pleno cumprimento das exigências editalícias.

**8.7.** Somente haverá necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

**8.8.** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**8.9.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**8.10.** Somente serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes a CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**8.11.** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempreendedor individual, microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

**8.12.** A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

**8.13.** A licitante qualificada como MEI, ME ou EPP, uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**8.14.** A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**8.15.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**8.16.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação nas condições determinadas neste Edital.

**8.17** Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes forem inabilitados, pelo princípio da razoabilidade, o Agente de Contratação poderá fixar o prazo de cinco dias úteis para apresentação de novas propostas ou novos documentos de habilitação escoimados dos vícios que derem causa ao ocorrido.

## **9 – AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS**

**9.1.** Havendo dúvidas quanto à autenticidade de qualquer documento exigido neste edital, cuja autenticação não se dê por meio eletrônico/site/internet, o Pregoeiro exigirá que o licitante apresente o documento original ou cópia autenticada em cartório, em uma das formas a seguir:

a) encaminhar o documento em original ou cópia autenticada em cartório, por meio de serviço de entrega (Correios ou outro) no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica. A não postagem da documentação ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das penalidades e sanções cabíveis.

b) encaminhar o documento cópia autenticada digitalmente para o e-mail [licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br](mailto:licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br) ou por meio de serviço de entrega (Correios ou outro), no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica.

c) Comparecer, no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica, a sala de licitações do município de Antônio Carlos portando o documento original, para que o agente administrativo, mediante a comparação entre o original e a cópia, ateste a autenticidade do mesmo.

**9.2.** O licitante, quando se utilizar do serviço de entrega/postagem (Correios ou outro), deverá encaminhar ao município, no prazo estipulado acima, o comprovante de rastreamento e



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

postagem.

**9.3.** O não cumprimento do prazo estipulado nas alíneas do subitem 9.1 ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das sanções cabíveis.

**9.4.** O documento a ser entregue ao município deverá ser o original ou cópia autenticada fiel do documento que originou aquele apresentado na sessão eletrônica. Portanto, a tentativa de substituir a documentação apresentada na sessão, ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das sanções cabíveis.

## **10 – DOS RECURSOS**

**10.1.** Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como MEI, ME ou EPP, se for o caso, será concedido prazo mínimo de **20 (vinte) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**10.2.** Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**10.3.** Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**10.4.** A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

**10.5.** Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**10.6.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.7.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

## **11 – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**11.1.** A sessão pública poderá ser reaberta:

**11.1.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;

**11.1.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**11.2.** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) e/ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

**11.3.** A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos nos documentos da empresa apresentados na sessão, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

## **12 – DA AJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

O objeto da licitação será adjudicado e homologado ao(s) licitante(s) declarado(s) vencedor(es) por ato da Autoridade Superior, após a regular decisão dos recursos eventualmente apresentados, nos termos do art. 71 da Lei nº 14.133/2021.

## **13 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**13.1.** Homologado o resultado da licitação e recebido o instrumento, terá o adjudicatário o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar, PREFERENCIALMENTE POR ASSINATURA DIGITAL, a ata de registro de preços, sob pena de decair do direito ao fornecimento, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**13.2.** Alternativamente à convocação para comparecer perante ao Município para a assinatura do instrumento, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

**13.3.** O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

**13.4.** O prazo de vigência da ARP será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

**13.5.** Será possível a adesão às Atas de Registro de Preços deste processo desde que os interessados cumpram os requisitos do art. 86 da Lei nº 14.133/2021 e os quantitativos limites de tais dispositivos sejam respeitados, cabendo ao Órgão aderente a responsabilidade pelos seus atos. Sendo ratificada a adesão o órgão aderente deverá, obrigatoriamente, oficiar ao município de Antônio Carlos informando a contratação do objeto.

## **14 – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

Os critérios de entrega, recebimento, execução e fiscalização estão previstos no Termo de Referência, que passa a integrar o presente e, de igual forma, anexo obrigatório à(s) futura(s) ata(s) de registro de preços.

## **15 – DAS OBRIGAÇÕES**

### **15.1. A Contratada obrigará-se a, além do descrito no Termo de Referência:**

**15.1.1.** Executar o objeto da Ata de Registro de Preços em estrita conformidade com as disposições deste edital, seus anexos, termo de referência e com os termos da proposta de preços.

**15.1.2.** Realizar os procedimentos, obedecendo rigorosamente o descrito no edital e em toda legislação que rege a matéria, seja municipal, estadual ou federal.

**15.1.3.** Manter durante a execução da avença em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**15.1.4.** Arcar com as despesas decorrentes do objeto e sua execução, incluindo serviços de terceiros que lhe sejam particularmente prestados, tais como profissionais, pessoal, transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, obrigações sociais, trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento dos objetos desta licitação, sem que caiba qualquer ressarcimento por parte do Município além do pagamento.

**15.1.5.** Responsabilizar-se por danos causados diretamente a CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, promovidos por si ou por terceiro sob seu mando ou responsabilidade, na utilização dos serviços.

**15.1.6.** Comunicar, com antecedência mínima de 2 (dois) dias, as impossibilidades de atendimento, salvo as motivadas por força maior, que serão justificadas por relatórios.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**15.1.7.** Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, por ação ou omissão do seu pessoal durante a execução do instrumento.

**15.1.8.** O prazo de entrega será de até 02 (dois) dias corridos, a contar da expedição da Ordem de Fornecimento pelo Setor de Compras do Fundo Municipal de Saúde.

**15.2. A Secretaria de Saúde do município de Antônio Carlos obrigam-se-á:**

**15.2.1.** Efetuar o pagamento na forma pactuada neste instrumento.

**15.2.2.** Comunicar imediatamente à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução da ARP.

**15.2.3.** Supervisionar a execução da ARP nos termos pactuados.

**15.2.4.** Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante, bem como, para que sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**15.2.5.** Designar um gestor para acompanhar a execução da avença.

**15.2.6.** Comunicar imediatamente a ciência do fato, qualquer descumprimento das cláusulas contratuais.

**15.2.7.** Conferir e atestar as notas fiscais, e posteriormente encaminhar para autorizar o pagamento.

## **16 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos de fornecimento, condições de entrega e execução deverão seguir estritamente os tópicos específicos do Termo de Referência que passa a fazer parte deste edital e da(s) futura(s) Ata(s) de Registro de Preços, independente de transcrição, tornando-se obrigação entre as partes.

## **17 – DA RESCISÃO**

A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida em virtude dos motivos estabelecidos no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, compatíveis com o objeto.

## **18 – DO PAGAMENTO**

**18.1.** O valor máximo definido para o presente processo licitatório é de **R\$ 206.254,85 (duzentos e seis mil duzentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e cinco centavos)**.

**18.2.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e apresentação de nota fiscal compatível com as ordens de compras emitidas.

**18.3.** Em caso de irregularidades na emissão do documento fiscal, será contado prazo de pagamento a data da sua reapresentação.

**18.5.** A nota fiscal deverá discriminar todas as especificações dos itens, bem como a licitação originária.

**18.6.** Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

**18.7.** Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

**18.8.** Conforme art. 121 da Lei 14.133/2021, não haverá transferência à Administração Pública de responsabilidades quanto a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**18.9.** No caso de atraso no pagamento, o valor deverá ser atualizado pela variação do IGP-M, restando como data base a de vencimento da parcela devida na forma do subitem 18.2.

## **19 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**19.1.** Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento do ajuste, nos casos do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, sujeitará a contratada às penalidades previstas no art. 156 do mesmo diploma, das quais se destacam:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

I – Advertência;

II – Multa;

IV – Impedimento de licitar ou contratar no prazo de até 03 (três) anos;

V – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) e máximo de 6 (seis) anos.

**19.2.** Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal.

**19.3.** Da aplicação das penas definidas no item 18.1 caberá recurso nos termos dos arts. 157 e 157 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**19.4.** O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido à Prefeitura Municipal, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

**19.5.** Nos termos do art. 160 da Lei Federal nº 14.133/2021, a personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**19.6.** A aplicação de penalidades previstas para os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado, inadimplemento contratual e demais condutas ilícitas será de competência da autoridade máxima do Município, nos termos do art. 156, § 6º, inc. I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **20 – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**20.1.** Durante a vigência do contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo servidor Wagner Fiorino. Competirá ao fiscal dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração.

**20.2.** A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios etc. e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 120 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

**20.3.** O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.

**20.4.** O fiscal monitorará constantemente o nível de qualidade dos produtos para evitar a sua degeneração, intervindo para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade.

**20.5.** A execução será acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, quando for o caso:

a) Os resultados alcançados em relação ao contratado, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;

b) A qualidade e quantidade dos produtos;

c) O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato.

**20.6.** O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 137 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

20.7. Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada pelo(a) Gestor(a) Rosanea Maria de Jesus Turqueti, CPF: 096.197.296-08.

## **21 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

**21.1.** Nos termos do art. 164 da Lei Federal nº 14.133/2021, qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o edital ou solicitar esclarecimentos, no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame.

**21.2.** A apresentação de impugnação contra o presente edital deverá ser encaminhada preferencialmente via sistema ou, excepcional e justificadamente pelo endereço eletrônico [licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br](mailto:licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br), e será processada e julgada no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**21.3.** Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será o mesmo republicado, caso importe em modificação das propostas, e designada nova data para a realização do certame.

## **22 – DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO**

**22.1.** Considerando a possibilidade de prorrogação trazida pelo art. 84 da Lei nº 14.133/2021, os valores registrados deverão ser reajustados pela variação do INPC, tendo como base a data da licitação.

**22.2.** Os preços registrados poderão sofrer reequilíbrio econômico-financeiro mediante solicitação formal da empresa fornecedora, nos termos dos artigos 124, I, 'd', 131, parágrafo único, 134 e 135, § 6º, sendo obrigatória a demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação de planilha de custos e formação de preços.

## **23 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**23.1.** É facultado ao Agente de Contratação, em qualquer fase da licitação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

**23.2.** Fica assegurado ao município o direito de no interesse da Administração anular ou revogar a qualquer tempo no todo ou em parte esta licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

**23.3.** As proponentes assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o município não será em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**23.4.** As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**23.5.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no município, nos termos do art. 183 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**23.6.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

**23.7.** As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do certame.

**23.8.** Este edital se completa com as regras e princípios da Lei n.º 14.133/2021.

**23.9.** Da sessão pública divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

**23.10.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**23.11.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

**23.12.** No julgamento das propostas e da habilitação, o Agente de Contratação poderá sanar erros e falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**23.13.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**23.14.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**23.15.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo de Declarações;

ANEXO III – Modelo de Proposta.

ANEXO IV – Minuta de Contrato.

Antônio Carlos, 29 de janeiro de 2025.

**Rosanea Maria de Jesus Turqueti**  
**Secretário de Saúde**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**QUALIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS**

ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde

RESPONSÁVEL POR ESTE TERMO: Rosanea Maria de Jesus Turqueti

RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO DESTES TERMOS: Raphael Felipe Cecílio de Almeida

DATA: 10.01.2025

LOTAÇÃO: Licitação

**DESCRIÇÃO DO OBJETO**

O objeto desta licitação é o REGISTRO DE PREÇOS para futuro e eventual aquisição de gêneros alimentícios, bebidas, frios, água mineral, pães, produtos de confeitaria, salgados, marmitex pronto e lanches, pelo período de 12 (doze) meses, em atendimento a secretaria municipal de Saúde.

**FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de gêneros alimentícios, bebidas, frios, água mineral, pães, produtos de confeitaria, salgados, marmitex e lanches e outros faz-se necessário para atender a demanda da secretaria de saúde e abastecimentos, proporcionando a continuidade e a ampliação na prestação dos serviços públicos essenciais.

Por se tratar de processo para a futura e eventual aquisição de dezenas de itens, agregando volume a aquisição, é previsto que ocorra o despertar por parte de diversos fornecedores, o que aumentará a concorrência, proporcionando maior economicidade nas aquisições.

Importante ressaltar que o instrumento não obriga o ORGÃO/ENTIDADE a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer à aquisição de quantidades inferiores as registradas.

As quantidades foram calculadas baseadas no número médio mensal de atendimentos feitos pela Secretaria de Saúde.

**DESCRIPTIVO DOS PRODUTOS, A MEMÓRIA DE CÁLCULO E A MÉDIA DE PREÇO**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO MÉDIO
01	ACHOCOLATADO EM PÓ 400GR INSTANTÂNEO, PURO, SEM ADIÇÃO DE OUTROS SABORES E ODORES ARTIFICIAIS, EM POTE/ LATA DE 400G. COM COMPOSIÇÃO BÁSICA: AÇÚCAR, CACAU EM PÓ, MALTO-DEXTRINA E LEITE. MARCAS DE REFERÊNCIA: 3 CORAÇÕES, TODDY, NESCAU OU SUPERIOR	50 Unid	R\$: 13,69
02	ADOÇANTE DIETÉTICO 100 ML	15 und	R\$: 5,90
03	ÁGUA MINERAL 200ML SEM GAS COPO ÁGUA MINERAL NATURAL, ACONDICIONADA EM COPO PLÁSTICO TRANSPARENTE COM CAPACIDADE DE 200ML. SEM GÁS.	1.440unid	R\$: 0,78
04	ÁGUA MINERAL SEM GÁS, GARRAFA PLÁSTICA COM 500 ML DIZERES DE ROTULAGEM, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE, INFORMAÇÃO DOS INGREDIENTES E COMPOSIÇÃO NUTRICIONAL.	400 Unid	R\$: 1,76
05	BALAS SORTIDAS (MACIAS) PACOTE C/ 700GR. BALAS MACIAS - PRODUTO PREPARADO A BASE DE AÇÚCARES FUNDIDOS E ADICIONADO DE SUBSTÂNCIAS QUE CARACTERIZAM O PRODUTO, COMO SUCO DE FRUTAS, ÓLEOS ESSENCIAIS E ADICIONADOS DE OUTRAS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS; A PRINCIPAL CARACTERÍSTICA DO PRODUTO É O DE APRESENTAR-SE MACIO, SUBMETIDO A AMASSAMENTO MECÂNICO ATÉ OBTENÇÃO DA CONSISTÊNCIA DESEJADA. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA COM 700 GR. SABORES DIVERSOS: TUTTI-FRUTTI, MORANGO, UVA, ABACAXI, BANANA.	250Unid	R\$: 11,14
06	BEBIDA PRONTA DE CAFÉ	100 lt	R\$: 15,65



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

	BEBIDA PRONTA DE CAFÉ, ACONDICIONADA EM GARRAFA TÉRMICA HIGIENICAMENTE FECHADA, CONSERVADO QUENTE, ADOÇADO E PRONTO PARA SER SERVIDO.		
07	BISCOITO CASADINHO DE DOCE DE LEITE TIPO CASEIRO. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL, FÉCULA DE BATATA, LEITE EM PÓ INTEGRAL (3,2%), MARGARINA, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, FERMENTOS QUÍMICOS: BICARBONATO DE SÓDIO (INS500I), PIROFOSFATODISSÓDICO (INS450I), BICARBONATO DE AMÔNIO (INS500I) AROMATIZANTE E ESTABILIZANTE, LECITINA DE SOJA (INS322), GLÚTEN. RECHEIO DE DOCE DE LEITE. FABRICAÇÃO PRÓPRIA. DEVERÁ SER APRESENTADO O TERMO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA.	30 Kg	R\$:38,09
08	BISCOITO CASADINHO, COM RECHEIO DE GOIABADA, TIPO CASEIRO. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL, FÉCULA DE BATATA, LEITE EM PÓ INTEGRAL (3,2%), MARGARINA, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, FERMENTOS QUÍMICOS: BICARBONATO DE SÓDIO (INS500I), PIROFOSFATODISSÓDICO (INS450I), BICARBONATO DE AMÔNIO (INS500I) AROMATIZANTE E ESTABILIZANTE, LECITINA DE SOJA (INS322), GLÚTEN. RECHEIO DE GOIABADA. FABRICAÇÃO PRÓPRIA. DEVERÁ SER APRESENTADO O TERMO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA.	30 Kg	R\$:38,20
09	BISCOITO CASEIRO DE DIVERSOS SABORES (CASADINHO, QUEBRA-QUEBRA, ROSQUINHA DE NATA, DE COCO, AMANTEIGADO, DENTRE OUTROS), DE BOA QUALIDADE E BOA APARÊNCIA, MASSA LEVE, LIVRE DE SUJIDADES, BOLORES E FUNGOS, COM VALIDADE MÍNIMA DE 30 DIAS	500 Pct	R\$:37,51
10	BISCOITO DOCE SABOR MAIZENA PCT 400GR BISCOITO DOCE SABOR MAIZENA, PCT DE NO MÍNIMO 300 G, DEVE CONTER NO MÍNIMO 30G DE CÁLCIO PARA 100G DE BISCOITO, SEM CORANTES ARTIFICIAIS, EM EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, COM DUPLA PROTEÇÃO, COM DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 08 MESES.	100 pct	R\$:7,34
11	BISCOITO SALGADO (ÁGUA E SAL) BISCOITO SALGADO; ACONDICIONADO EM EMBALAGEM POLIPROPILENO ATÓXICO, CONTENDO FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO, FIBRA DE TRIGO OU FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, LIVRE DE GORDURAS TRANS E UMIDADE MÁXIMA DE 6%; RÓTULO COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, VALOR NUTRICIONAL, FABRICANTE, PESO, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE; EMBALAGEM DE 400 G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.	100 pct	R\$:6,63
12	BOLO COMUM, EM FORMA RETANGULAR NO TAMANHO 58X70, SEM COBERTURA E RECHEIO	50 unid	R\$:59,08
13	BOLO NEGA MALUCA, CORTADO EM PEDAÇOS IGUAIS. SABOR CHOCOLATE, COM COBERTURA DE LEITE CONDENSADO COM CHOCOLATE (COBERTURA DE NEGA MALUCA), ACONDICIONADOS EM PRATO DE PAPEL.	100 kg	R\$: 51,35
14	BOLO RECHEADO SABORES VARIADOS. FEITOS COM MATÉRIA PRIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM NO MÍNIMO UMA CAMADA DE RECHEIO, MASSA ÚMIDA, E COBERTURAS VARIADAS. SABORES DO RECHEIO: DOCE DE LEITE COM COCO, DOCE DE LEITE COM ABACAXI, DOCE DE LEITE COM MORANGO E CHOCOLATE. COBERTURAS: GANACHE DE CHOCOLATE, GRANULADOS DE CHOCOLATE, RASPAS DE CHOCOLATE, CHANTILI, E COCO RALADO. O BOLO DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA, SEM ESTRAGOS OU AMASSADOS.	50 kg	R\$:58,19
15	BOLO TRADICIONAL, SABORES DIVERSOS, BEM ACONDICIONADO, COM UNIFORMIDADE NO ASSADO AROMA E SABOR TÍPICOS, CASCA DOURADA		R\$: 14,77



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

	NA PARTE SUPERIOR E LATERAIS, E MIOLO FOFO. PESO PODENDO VARIAR ENTRE 500 A 600G.	300 Und	
16	BOMBOM DE CHOCOLATE, CONTENDO 20 GRAMAS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE COM PLÁSTICO, QUE CONTENHA EM SUA COMPOSIÇÃO AÇÚCAR, GORDURAS VEGETAL, FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, CASTANHA DE CAJU, SORO DE LEITE EM PÓ, MANTEIGA DE CACAU, CACAU EM PÓ, MASSA DE CACAU, LEITE EM PÓ INTEGRAL, LEITE EM PÓ DESNATADO, FLOCOS DE ARROZ, AMIDO DE MILHO, FARINHA DE SOJA, EMULSIFICANTES: LECITINA DE SOJA (322) E POLIGLICEROL POLIRICINOLEATO (476), AROMATIZANTE E FERMENTO QUÍMICO BICARBONATO DE SÓDIO (500II). PODE CONTER TRAÇOS DE AMÊNDOAS, AMENDOIM, AVELÃ, CASTANHA DO PARÁ E NOZES. PACOTE CONTENDO 01 KG.	300 Pct	R\$: 57,66
17	BOMBOM RECHEADO COM CAMADAS DE WAFER E COBERTO COM CHOCOLATE, CONTENDO 18,8 GRAMAS EM CADA UNIDADE. COMPOSIÇÃO: AÇÚCAR, FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, MASSA DE CACAU, CACAU EM PÓ, MANTEIGA DE CACAU, FARINHA DE SOJA INTEGRAL, SORO DE LEITE EM PÓ, AMENDOIM, LEITE EM PÓ INTEGRAL, ÓLEO DE SOJA, LEITE EM PÓ DESNATADO, CASTANHA DE CAJU, FARINHA DE ARROZ, GORDURA DE MANTEIGA DESIDRATADA, EXTRATO DE MALTE, EMULSIFICANTE: LECITINA DE SOJA E POLIGLICEROL POLIRRICINELEATO, FERMENTO QUÍMICO BICARBONATO DE SÓDIO E AROMATIZANTES.	400 unid.	R\$: 7,57
18	BROA DE FUBÁ DE CANJICA. INGREDIENTES: LEITE, ÁGUA, OVOS, FUBÁ DE CANJICA, SAL.	100 kg	R\$: 31,66
19	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO PRONTA, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PRÓPRIA, TIPO MARMITEX COMERCIAL DE ISOPOR Nº 8 (OITO) LACRADA. OS MARMITEX DEVERÃO SER SEPARADOS EM DOIS VASILHAMES, SENDO UM PARA ACONDICIONAR ALIMENTOS QUENTES E UM ALIMENTOS FRIOS (SALADAS). PESO MÍNIMO TOTAL DE 750 GRAMAS, ACONDICIONADAS EM EMBALAGEM PRÓPRIA PARA MANTER A TEMPERATURA RESPECTIVA. O MARMITEX DEVERÁ CONTER NO MÍNIMO: 100 (CEM) GRAMAS DE FEIJÃO: 250 (TREZENTAS) GRAMAS DE ARROZ; 50 (CINQUENTA) GRAMAS DE VERDURAS OU TUBERCÚLO COZIDO (ENSOPADO DE BATATA, CHUCHU, QUIABO, COUVE REFOGADA E OUTROS); 100 (CEM) GRAMAS DE ACOMPANHAMENTO (FAROFA, MACARRÃO, PURÊ DE BATATA E OUTROS); 250 (DUZENTOS E CINQUENTA GRAMAS DE CARNE). OBS.: SERVIDO NO MARMITEX DE ISOPOR. DEVERÁ ACOMPANHAR TALHERES (GARFO/FACA/COLHER) DESCARTÁVEIS E GUARDANAPO.	1000 unid	R\$: 19,67
20	LANCHINHO ASSADO DE PRESUNTO E MUSSARELA; SALGADO ASSADO TAMANHO MÉDIO RECHEADO COM PRESUNTO E MUSSARELA 70G DE MASSA E 60G DE RECHEIO.	1600 unid	R\$: 3,00
21	LEITE INTEGRAL, LONGA VIDA, TETRA PAK - DEVERÁ CONTER NA COMPOSIÇÃO SOMENTE OS SEGUINTE INGREDIENTES: LEITE INTEGRAL, ESTABILIZANTE CITRATO DE SÓDIO. EMBALAGEM DE 01 LITRO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 2 MESES.	500 Und	R\$:5,45
22	MARGARINA 500GR - MARGARINA CREMOSA VEGETAL, COM SAL, PATÊ DE 500 GR DEVE CONSTAR DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES, COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA.	100Unid	R\$: 8,85
23	MORTADELA COMUM FATIADA, INGREDIENTES PORÇÕES MUSCULARES DE CARNES BOVINA E/OU SUÍNA E TOUCINHO, EMBUTIDA NA FORMA ARREDONDADA, NÃO SENDO PERMITIDA A ADIÇÃO DE AMIDO.	8 Kg	R\$: 22,85
24	MORTADELA DEFUMADA FATIADA, TIPO BOLOGNA, FATIADA, COM COR, ODOR E SABOR CARACTERÍSTICO DO PRODUTO, DE BOA QUALIDADE,	15 Kg	R\$: 22,10



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

	EMBALADO ADEQUADAMENTE COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÃO DO PRODUTO E VALIDADE.		
25	MUSSARELA, FATIADA, INGREDIENTES OBRIGATÓRIOS: LEITE, COALHO, CLORETO DE SÓDIO. CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONSTANTE DA PORTARIA Nº 364/1997 DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO.	15 Kg	R\$: 52,27
26	PAÇOCA À BASE DE AMENDOIM. EMBALADAS EM POTE DE 750G CONTENDO 50 UNIDADES DE PAÇOQUINHA ROLHA EMBRULHADA INDIVIDUALMENTE.	50 potes	R\$: 34,72
27	PÃO DE FORMA FATIADO, MASSA LEVE. COMPOSIÇÃO BÁSICA: FARINHA DE TRIGO, FERMENTO, SAL, AÇÚCAR, GORDURA TIPO VEGETAL E ÁGUA. COM CASCA, CORTADO EM FATIAS. SERÁ REJEITADO O PÃO QUEIMADO OU MAL COZIDO, COM ODOR E SABOR DESAGRADÁVEL, PRESENÇA DE FUNGOS E NÃO SERÁ PERMITIDA A ADIÇÃO DE FARELOS E CORANTES DE QUALQUER NATUREZA EM SUA CONFECÇÃO. ISENTO DE PARASITA, SUJIDADES, LARVAS E MATERIAL ESTRANHO. CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, DATA DE EMBALAGEM, PESO LÍQUIDO. VALIDADE MÍNIMA DE 05(CINCO) DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. PACOTE COM 500G.	100 pct	R\$:11,12
28	PÃO DE QUEIJO, CONTENDO LEITE, ÓLEO, QUEIJO CANASTRA, QUEIJO CURADO, OVO, POLVILHO, SAL. UNIDADES PEQUENAS, DE APROXIMADAMENTE 20G, ASSADOS AO PONTO. DEVERÃO SER ASSADOS NO DIA DO EVENTO, ENTREGUES EM EMBALAGEM DE PAPEL QUE MANTENHA A TEMPERATURA.	200 Kg	R\$: 37,05
29	PÃO DE SAL COM MANTEIGA, TIPO FRANCÊS, PESANDO APROXIMADAMENTE 50 GRAMAS CADA PÃOZINHO, FORNECIDO COM MANTEIGA DE ORIGEM ANIMAL (PRODUZIDA EM LATICÍNIOS), DISTRIBUÍDA POR COMPLETO EM AMBAS AS PARTES INTERNAS DO PÃO, ENVOLTO EM GUARDANAPOS DE PAPEL E ACONDICIONADO EM SACOS PLÁSTICO.	1.000 unid	R\$: 1,49
30	PÃO DOCE, BEM ACONDICIONADO, COM UNIFORMIDADE NO ASSADO, AROMA E SABOR TÍPICO, SEM PRESENÇA DE INCISÃO NA MASSA, CASCA DOURADA NA PARTE SUPERIOR, MIOLO DE TEXTURA MACIA BRANCO AVELUDADO E ELÁSTICO.	600 kg	R\$: 20,79
31	PÃO FRANCÊS, BEM ACONDICIONADO, COM UNIFORMIDADE NO ASSADO, AROMA E SABOR TÍPICO, CASCA DOURADA NA PARTE SUPERIOR, COM ESPESSURA APROXIMADA DE 1 A 2 MM, CROCANTE, SEM PRESENÇA DE INCISÃO NA MASSA, COM MIOLO CONSISTENTE DE COR CREME COM CAVIDADES IRREGULARES E TEXTURA MACIA.	1.000 Kg	R\$: 20,93
32	PÃOZINHO RECHEADO, VARIADOS SABORES, COM MASSAS DOCES OU SALGADAS. TIPO, CROISSANT, FOLHEADOS, PÃES DE FRIOS. TER CARACTERÍSTICAS PRÓPRIAS ADEQUADAS COMO ODOR, COR, CHEIRO E TEXTURA. FEITOS NO MESMO DIA DO PEDIDO.	60 kg	R\$:20,00
33	PASTEL FRITO, RECHEADO DIVERSOS SABORES, PESANDO NO MÍNIMO (50 GRAMAS) CADA UNIDADE.	2.000 Unid	R\$:1,10
34	PÉ DE MOÇA COM AMENDOIM, EMBALAGEM INDIVIDUAL CONTENDO LOTE E DATA DE VALIDADE. CADA BARRA DEVERÁ APRESENTAR PESO LÍQUIDO DE APROXIMADAMENTE 50 GRAMAS, O QUAL DEVERÁ SER INFORMADO PELA EMPRESA NA FICHA TÉCNICA E MANTIDO DURANTE TODO O TEMPO DE FORNECIMENTO. SERÁ TOLERADA A VARIAÇÃO DE ATÉ 10% (DEZ POR CENTO) ENTRE AS UNIDADES DO PRODUTO. POTE C/ 20 UNIDADES	130 Pote	R\$: 29,90
35	PIRULITO PLANO, FORMATO DE CORAÇÃO E/OU OUTROS, COLORIDOS, SABORES SORTIDOS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE, PESO UNITÁRIO MÍNIMO DE 12 GRAMAS, PACOTE COM 100 UNIDADES, COMPOSIÇÃO:	400 pct	R\$: 14,67



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

	AÇÚCAR, XAROPE DE GLICOSE, ACIDULANTE, ÁCIDO CÍTRICO, AROMA ARTIFICIAL, NÃO CONTÉM GLÚTEN, VALIDADE MÍNIMA DE 90 (NOVENTA) DIAS.		
36	PRESUNTO FATIADO, INGREDIENTES: CARNE DE PERNIL E/OU PALETA DE SUÍNO SAL, NITRITO E/OU NITRATO DE SÓDIO E/OU POTÁSSIO EM FORMA DE SALMOURA, PROTEÍNAS DE ORIGEM ANIMAL E/OU VEGETAL. DEFINIÇÕES COMPLEMENTARES CONFORME INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 20/2000 DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO SECRETARIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA.	15 Kg	R\$:34,20
37	REFRIGERANTE SABOR COLA, GARRAFA DE 2 LITROS, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO. O PRAZO DE VALIDADE NA DATA DE ENTREGA NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) DO PRAZO TOTAL RECOMENDADO PELO FABRICANTE. MARCAS DE REFERÊNCIA: COCA COLA, PEPSI OU SUPERIOR. DEVERÁ SER ENTREGUE NO DIA DO EVENTO, GELADO E COM DATA DE VALIDADE SUPERIOR A 90 DIAS.	310 Und	R\$: 12,08
38	REFRIGERANTE SABOR COLA LIGHT, GARRAFA DE 2 LITROS, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO. O PRAZO DE VALIDADE NA DATA DE ENTREGA NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) DO PRAZO TOTAL RECOMENDADO PELO FABRICANTE. MARCAS DE REFERÊNCIA: COCA COLA, PEPSI OU SUPERIOR. DEVERÁ SER ENTREGUE NO DIA DO EVENTO, GELADO E COM DATA DE VALIDADE SUPERIOR A 90 DIAS. REFRIGERANTE SABOR COLA LIGHT. EMBALAGEM PET COM 02 LITROS.	100 Und	R\$: 13,39
39	REFRIGERANTE SABOR GUARANÁ, GARRAFA DE 2 LITROS, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO. O PRAZO DE VALIDADE NA DATA DE ENTREGA NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) DO PRAZO TOTAL RECOMENDADO PELO FABRICANTE. MARCAS DE REFERÊNCIA: ANTARCTICA, KUAT OU SUPERIOR. DEVERÁ SER ENTREGUE NO DIA DO EVENTO, GELADO E COM DATA DE VALIDADE SUPERIOR A 90 DIAS.	310 Und	R\$: 9,64
40	REFRIGERANTE SABOR GUARANÁ ZERO, GARRAFA DE 2 LITROS, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO. O PRAZO DE VALIDADE NA DATA DE ENTREGA NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) DO PRAZO TOTAL RECOMENDADO PELO FABRICANTE. MARCAS DE REFERÊNCIA: ANTARCTICA, KUAT OU SUPERIOR. DEVERÁ SER ENTREGUE NO DIA DO EVENTO, GELADO E COM DATA DE VALIDADE SUPERIOR A 90 DIAS.	100 Und	R\$: 10,22
41	SALGADINHO TIPO FESTA, BOLINHA DE PRESUNTO E MUSSARELA. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	2.000 und	R\$:0,86
42	SALGADINHO TIPO FESTA, BOLINHA DE QUEIJO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	2.000 und	R\$: 0,86
43	SALGADINHO TIPO FESTA, BOMBOM SALGADO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 1,05
44	SALGADINHO TIPO FESTA, CIGARRETE DE PRESUNTO E MUSSARELA. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 0,86
45	SALGADINHO TIPO FESTA, COXINHA DE FRANGO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 0,86
46	SALGADINHO TIPO FESTA, EMPADA COM RECHEIO DE FRANGO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 0,86



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

47	SALGADINHO TIPO FESTA, EMPADA COM RECHEIO DE QUEIJO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 0,86
48	SALGADINHO TIPO FESTA, ENROLADINHO DE SALSICHA. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 0,86
49	SALGADINHO TIPO FESTA, PASTEL COM RECHEIO DE CARNE. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 0,86
50	SALGADINHO TIPO FESTA, PASTEL COM RECHEIO DE QUEIJO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 0,86
51	SALGADINHO TIPO FESTA, QUIBE. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 0,86
52	SALGADINHO TIPO FESTA, RISOLE DE FRANGO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 0,86
53	SALGADINHO TIPO FESTA, RISOLE DE MILHO. PESANDO APROXIMADAMENTE 20 G CADA. DEVERÁ SER FRITO NO DIA DO EVENTO, ENTREGUE AINDA QUENTE.	3.000 und	R\$: 0,86
54	SALSICHA HOT-DOG CONGELADA PRODUTO CÁRNEO OBTIDO DA EMULSÃO DE CARNE DE UMA OU MAIS ESPÉCIE DE ANIMAIS DE AÇOUGUE (FRANGO, BOVINA, SUÍNA E TOUCINHO), ADICIONADO DE INGREDIENTES E CONDIMENTOS (EXCETO PIMENTA), EMBUTIDO EM ENVOLTÓRIO NATURAL OU ARTIFICIAL OU PROCESSO DE EXTRUSÃO E SUBMETIDO A UM PROCESSO TÉRMICO ADEQUADO. A SALSICHA DEVERÁ SER PREPARADA COM CARNES EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, NÃO SENDO PERMITIDA A SUBSTITUIÇÃO DO TOUCINHO POR GORDURAS BOVINAS E NEM O EMPREGO DE CARNES E GORDURAS PROVENIENTES DE ANIMAIS EQUINOS, CANINOS E FELINOS; ISENTA DE OSSOS, PELES, APONEVROSES E CARTILAGENS. SERÁ TOLERADA A ADIÇÃO DE PEQUENAS QUANTIDADES DE AMIDO, SOJA OU DERIVADOS E CORANTES NATURAIS, DEVENDO ESTAR ESPECIFICADO PELA EMPRESA CONTRATADA NA FICHA TÉCNICA QUE DEVERÁ SER APRESENTADA NO ATO DA PRIMEIRA ENTREGA. A SALSICHA HOT-DOG, PESANDO 50G EM PACOTES DE 02 A 05 KG; RESFRIADA ATÉ 4°C. DURANTE O PROCESSAMENTO, DEVERÁ SER REALIZADA A APARAGEM DOS EXCESSOS DE GORDURA E DE PELES. DEVENDO CONTER MENOS E NO MÁXIMO 10% DE GORDURA E PELES, DEVE SER ISENTA DE PELE; DE CARTILAGENS; OSSOS; APONEVROSES; TENDÕES; COÁGULOS, NODOS LINFÁTICOS. CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS: DEVERÁ APRESENTAR TEXTURA, COR, ODOR E SABOR CARACTERÍSTICO; ASPECTO PRÓPRIO DA ESPÉCIE, NÃO AMOLECIDA E NEM PEGAJOSA, COM COR PRÓPRIA, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, PRODUTO DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE EM RELAÇÃO AS SUAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS. DATA DE FABRICAÇÃO PREFERENCIALMENTE DE ATÉ 45 (QUARENTA E CINCO) DIAS NO MOMENTO DA ENTREGA. EMBALAGEM: PREFERENCIALMENTE EMBALADOS EM SACOS DE POLIETILENO, ATÓXICO; EMBALAGEM SECUNDARIA DE PAPELÃO DEVIDAMENTE IDENTIFICADAS COM O PESO. DEVERÁ CONSTAR DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VENCIMENTO, TIPO DE CARNE, N° DO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA SIF/SISP/DIPOA, NÚMERO DO LOTE E DEMAIS DADOS DO MESMO PRODUTO EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, PORTARIA – REGULAMENTO TÉCNICO PARA ROTULAGEM DE ALIMENTO – MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO, CVS6-99, INSTRUÇÃO NORMATIVA 83, DE 11/2003, BRASIL.	50 kg	R\$: 12,27



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

55	SANDUÍCHE DE PRESUNTO E MUSSARELA: COMPOSTO DE PÃO DE SAL TIPO FRANCÊS 50 GRAMAS, COM DUAS FATIAS DE PRESUNTO E UMA FATIA DE QUEIJO TIPO MUSSARELA DE BOA QUALIDADE, ENVOLTO EM GUARDANAPOS DE PAPEL E ACONDICIONADO EM SACOS PLÁSTICOS.	2.000 Und	R\$: 3,24
56	SUCO CONCENTRADO DE LARANJA – EMBALAGEM DE 1L. DEVE TER EM SUA COMPOSIÇÃO SOMENTE ÁGUA POTÁVEL, POLPA DE LARANJA; CONSERVANTES: METABISSULFITO E BENZOATO DE SÓDIO; ACIDULANTE: ÁCIDO CÍTRICO; ESTABILIZANTE: GOMA GUAR; CORANTE SINTÉTICO IDÊNTICO AO BETA-CAROTENO. SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR.	60 lt	R\$: 6,48
57	SUCO CONCENTRADO DE PÊSSEGO – EMBALAGEM DE 1L. DEVE TER EM SUA COMPOSIÇÃO SOMENTE ÁGUA POTÁVEL, POLPA DE PÊSSEGO; CONSERVANTES: METABISSULFITO E BENZOATO DE SÓDIO; ACIDULANTE: ÁCIDO CÍTRICO; ESTABILIZANTE: GOMA GUAR; CORANTE SINTÉTICO IDÊNTICO AO BETA-CAROTENO. SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR.	60 lt	R\$: 6,48
58	SUCO CONCENTRADO DE UVA – EMBALAGEM DE 1L. DEVE TER EM SUA COMPOSIÇÃO SOMENTE ÁGUA POTÁVEL, POLPA DE UVA; CONSERVANTES: METABISSULFITO E BENZOATO DE SÓDIO; ACIDULANTE: ÁCIDO CÍTRICO; ESTABILIZANTE: GOMA GUAR; CORANTE SINTÉTICO IDÊNTICO AO BETA-CAROTENO. SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR.	60 lt	R\$: 6,48

#### DA ESTIMATIVA

O valo estimado para a contratação é de **R\$: 206.254,85** anual, conforme planilha descritiva e quantitativa de serviços e orçamentária de preços básico conforme a tabela acima.

A quantidade descrita na Planilha acima foi apurada por meio do levantamento realizado pela Secretaria de Secretaria Municipal Saúde. Trata-se de um registro de preço que buscou economicidade com a centralização das necessidades os setores em um único procedimento.

O valor de referência dos produtos foi angariado pela Equipe de Planejamento da Contratação através de pesquisa em Banco de Preços, ora mídia especializada que contempla preços contratados por órgãos públicos, nos termos do inciso III do artigo 23 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

Os valores acima serão considerados completos e deverá abranger todos os tributos (impostos, taxas, frete, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais) e qualquer despesa acessória e/ou necessária.

Correrão por conta da CONTRATADA, o fornecimento de todo o material e mão de obra necessária, todas as despesas inerentes a Legislação Trabalhista, Previdenciária, Tributária e outras decorrentes da execução dos serviços, bem como, a responsabilidade perante terceiros

#### PARCELAMENTO

O critério adotado para a demanda, é menor preço por item, ou seja, se adotará o parcelamento do objeto.

#### NATUREZA DO BEM

Os bens objeto de aquisição são todos de **natureza comum**.

#### CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

**A forma de contratação será por meio de Pregão Eletrônico.**

**O critério de julgamento** será o menor preço.

**O orçamento estimado** não será sigiloso.

**Critério para a proposta ser aceita:** A proposta deve observar os valores unitários e globais máximos aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado.

**Há itens com participação exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte:** Sim, todos

#### REGISTRO DE PREÇO

Adotar-se-á o registro de preço para atendimento da presente demanda, pois em que pese os levantamentos efetuados pelos Secretores, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo exato demandado durante a vigência do contrato.

As contratações do objeto em questão são frequentes, mas o gasto é incerto.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

O registro de preço também proporcionará a redução dos custos operacionais e na composição de estoque, pois não terá a necessidade de estocar os produtos, ocupando espaço desnecessário nas sedes, pois somente haverá a contratação e entrega quando surgir a necessidade efetiva. Vale ressaltar também que com o registro de preços, a realização frequente de licitação durante o exercício financeiro é reduzida, não se fazendo necessária a cada demanda, refletindo na redução de custos operacionais e de publicidade, além de proporcionar agilidade e otimização nas contratações públicas, pois a licitação estará realizada, as condições de fornecimento ajustadas, os preços e os fornecedores definidos.

Dessa forma, justifica-se a adoção do Sistema de Registro de Preços por se tratar de fornecimento cuja necessidade dar-se-á de forma variada e parcelada, além disso, a natureza do objeto não permite a definição prévia e exata do quantitativo demandado pela Administração.

#### **CONDIÇÕES DE ENTREGA DO BEM**

A empresa deverá entregar no **prazo máximo de até 02 dias corridos, a contar da expedição da Ordem de Fornecimento pelo Setor de Compras do Fundo Municipal de Saúde.**

A solicitação será formalizada por escrito e encaminhada ao e-mail cadastrado da contratada, iniciando-se o prazo para entrega do objeto da licitação no dia seguinte ao encaminhamento do email.

Juntamente com a entrega do bem, a contratada deverá apresentar a nota fiscal correspondente.

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação correrão por conta da contratada;

Todas as mercadorias serão conferidas na entrega, em caso de entrega desconforme a proposta da empresa, a mesma será rejeitada e sua reposição deverá ser providenciada no máximo em 48 horas sem ônus para o município.

A exigência referente ao prazo descrito na ordem compras se justifica devido ao fato do objeto possuir finalidade em que a demora na entrega poderá prejudicar o andamento das atividades da Prefeitura Municipal.

É nula e não constituirá qualquer obrigação para o Fundo Municipal de Saúde a entrega dos produtos, sem observância das condições estabelecidas neste Termo de Referência. **ATENÇÃO:** O preço proposto deverá incluir todos os tributos, encargos, fretes, embalagens, recursos humanos e demais ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do bem licitado, pois a **QUALIDADE e ESPECIFICAÇÕES** do produto deverão ser respeitadas durante toda a vigência do contrato.

#### **LOCAL DE ENTREGA DO BEM**

Os produtos ser entregues na sede da Contratante, no endereço, conforme solicitado na **ORDEM DE FORNECIMENTO**:

#### **RECURSO ORÇAMENTÁRIO**

Para a execução dos serviços objeto deste Termo de Referência, não considerando qualquer valor adicional que não conste de procedimentos devidamente aprovados pela contratante, os recursos orçamentários a serem utilizados são os inseridos no orçamento anual.

03.010.001	10.301.0001.2.708	3.3.90.30.00
03.010.001	10.302.0003.2.718	3.3.90.30.00
03.010.001	10.302.0003.2.721	3.3.90.30.00
03.010.001	10.303.0004.2.731	3.3.90.30.00
03.010.001	10.305.0006.2.736	3.3.90.30.00
03.010.001	10.122.0008.2.740	3.3.90.30.00
03.010.001	10.122.0008.2.741	3.3.90.30.00

#### **CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

Licitante vencedora deverá fornecer o objeto em estrita conformidade com disposições e especificações do edital da licitação, de acordo com o Termo de Referência e à proposta de preços apresentada. Correrão por conta da contratada todas as despesas com embalagens, transportes, decorrentes da entrega dos produtos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

A CONTRATADA é responsável direta e exclusiva pela execução do objeto desta contratação e, conseqüentemente, responde, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dela, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para a CONTRATANTE ou para terceiros. O atraso ou inexecução total ou parcial dos serviços ocasionado pela CONTRATADA, sem justificativa aceita pelo Fundo Municipal de Saúde, enseja a rescisão do contrato, com as conseqüências previstas no contrato e na Lei Nacional nº 14.133/2021.

#### **OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste termo de referência, em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade. d) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II).

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos.

Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei Nacional nº 14.133/2021.

Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante.

Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta.

Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116).

Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133/2021.

Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante.

#### **OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos.

Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.

Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.

Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado.

Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato.

Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato.

Cientificar o órgão de representação judicial da procuradoria municipal para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.

Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do artigo 93, §2º, da Lei Nacional nº 14.133/21.

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados

#### **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove ter a licitante prestado serviços de características e complexidade similares ao objeto licitado.

Alvará de Vigilância Sanitária em nome da licitante, expedido por órgão competente.

Alvará de Funcionamento expedido pelo Município do endereço da licitante.

#### **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

A aferição e medição para pagamento, será efetuada após a entrega total dos produtos que constar na ordem de compra, mediante apresentação de nota fiscal.

O CONTRATANTE realizará o pagamento no prazo de em até 30 (trinta) dias após a entrega efetiva dos produtos, sendo que a mesma deverá ser sempre acompanhada da respectiva da nota fiscal.

O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante

#### **GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo **Srº Wagner Fiorino CPF: 028.868.096-08**;

Competirá ao fiscal dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração.

A fiscalização fixada neste Termo de Referência não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios etc. e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 120 da Lei Nacional nº 14.133/2021.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.

O fiscal do Contrato monitorará constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar a sua degeneração, intervindo para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade da prestação do serviço à qualidade exigida.

A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, quando for o caso:

- a) Os resultados alcançados em relação ao contratado, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;
- b) Os recursos humanos empregados, em função da quantidade e da formação profissional exigidas;
- c) A qualidade e quantidade dos recursos materiais utilizados;
- d) A adequação dos serviços prestados à rotina de execução estabelecida;
- e) O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato;
- f) A satisfação do público usuário.

O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 137 da Lei Nacional nº 14.133/2021. 8 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para adoção de medidas convenientes.

A CONTRATADA ficará sujeita a mais ampla e irrestrita fiscalização, obrigando-se a prestar todos os esclarecimentos porventura requeridos pelo fiscal da CONTRATANTE.

Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada pelo Gestor **Sr<sup>a</sup> Rosanea Maria de Jesus Turqueti CPF: 096.197.296-08;**

#### **VIGÊNCIA CONTRATUAL**

A Ata de Registro de Preço terá o prazo de vigência inicial é de 1 (um) ano, podendo ser prorrogada por igual período, nos termos do artigo 84 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

#### **SUBCONTRATAÇÃO**

Não será admitida a subcontratação

#### **DA DECLARAÇÃO**

Declaro que sou o responsável pela elaboração deste termo de referência.

Rosanea Maria de Jesus Turqueti  
Secretária Municipal de Saúde  
CPF: 096.197.296-08

#### **DA APROVAÇÃO**

Aprovo o presente termo de referência bem como estou de acordo com todas as informações nele contidas.

Marcelo Ribeiro da Silva  
Prefeito Municipal  
CPF: 034.780.476-41

Antônio Carlos, 10 de janeiro de 2025.



**ANEXO II**

**PROCESSO Nº 001/2025**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025**

TIMBRE DA EMPRESA PARTICIPANTE

**MODELO DE DECLARAÇÕES DIVERSAS**

A empresa....., inscrita no CNPJ nº....., com endereço (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o Sr..... portador da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº....., DECLARA sob as penas da lei:

1 - que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

2 - que não possui em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, nos termos do inciso III e IV do art.1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

3 - que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4 - que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital, referentes ao a este pregão.

5 - que a empresa não ultrapassou o limite de faturamento e cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar (item apenas para aquelas que pretendam fazer uso do benefício da citada Lei Complementar).

6 - que, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, esta ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7 - para fins do disposto neste Edital de Pregão Eletrônico, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico foi elaborada de maneira independente por nós e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar deste Pregão Eletrônico, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, quanto a participar



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido com ou de qualquer integrante do Município promotor do certame; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data

\_\_\_\_\_  
(Nome- Identidade – CPF/CNPJ do declarante)

OBS: A presente declaração deverá ser assinada pelo licitante ou seu representante legal.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**ANEXO III**

TIMBRE DA EMPRESA PARTICIPANTE

**PROCESSO Nº 001/2025**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025**

**MODELO DE PROPOSTA**

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_ TEL/FAX: \_\_\_\_\_  
DADOS BANCÁRIOS: \_\_\_\_\_  
DADOS RESPONSÁVEL ASSIN. ARP/CONTRATO: \_\_\_\_\_  
VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Quant.</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor Unit.</b>	<b>Valor Total</b>
01					

\* Idem para os demais itens.

**Obs.:** Declaramos que aceitamos e estamos de acordo com todas as condições, especificações, valores, quantidades, etc. estabelecidas neste edital.

**Local e data**

\_\_\_\_\_  
**Carimbo da empresa/ Assinatura do responsável**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**ANEXO IV**

**MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O **Fundo Municipal de Saúde** do Município de Antônio Carlos/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 10.546.524/0001-36, estabelecido na Rua João Amorim nº 160, Centro, CEP 36.220-000, em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 14.133/2021 e modificações posteriores, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, referente ao processo licitatório nº 001/2025 – Pregão Eletrônico nº 001/2025, **RESOLVE REGISTRAR PREÇOS** para futuro e eventual fornecimento de gêneros alimentícios, bebidas, frios, água mineral, pães, produtos de confeitaria, salgados, marmix pronto e lanches para atender a diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de 12 (doze) meses a contar da assinatura desta, conforme abaixo convencionado.

FORNECEDORA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

REPRESENTANTE LEGAL:

Item	Quant.	Un.	Especificação	Marca	Valor Unit.	R\$ Total

**CLÁUSULA 1ª – DO PAGAMENTO**

**1.1.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e apresentação de nota fiscal compatível com as ordens de compras emitidas.

**1.2.** Em caso de irregularidades na emissão do documento fiscal, será contado prazo de pagamento a data da sua reapresentação.

**1.3.** A nota fiscal deverá discriminar todas as especificações dos itens, bem como a licitação originária.

**1.4.** Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

**1.5.** Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

**1.6.** Conforme art. 121 da Lei 14.133/2021, não haverá transferência à Administração Pública de responsabilidades quanto a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**1.7.** No caso de atraso no pagamento, o valor deverá ser atualizado pela variação do IGP-M, restando como data base a de vencimento da parcela devida na forma do subitem 1.1.

**CLÁUSULA 2ª – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

Os critérios de entrega, recebimento, execução e fiscalização estão previstos no Termo de Referência, que passa a integrar o presente e, de igual forma, anexo obrigatório à(s) futura(s) ata(s) de registro de preços.

**CLÁUSULA 3ª – DAS OBRIGAÇÕES**

**3.1. A Contratada obriga-se a, além do descrito no Termo de Referência:**

**3.1.1.** Executar o objeto da Ata de Registro de Preços em estrita conformidade com as disposições deste edital, seus anexos, termo de referência e com os termos da proposta de preços.

**3.1.2.** Realizar os procedimentos, obedecendo rigorosamente o descrito no edital e em toda legislação que rege a matéria, seja municipal, estadual ou federal.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**3.1.3.** Manter durante a execução da avença em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**3.1.4.** Arcar com as despesas decorrentes do objeto e sua entrega, incluindo serviços de terceiros que lhe sejam particularmente prestados, tais como profissionais, pessoal, transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, obrigações sociais, trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento dos objetos desta licitação, sem que caiba qualquer ressarcimento por parte do Município além do pagamento.

**3.1.5.** Responsabilizar-se por danos causados diretamente a CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, promovidos por si ou por terceiro sob seu mando ou responsabilidade, na utilização dos serviços.

**3.1.6.** Comunicar, com antecedência mínima de 2 (dois) dias, as impossibilidades de atendimento, salvo as motivadas por força maior, que serão justificadas por relatórios.

**3.1.7.** Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, por ação ou omissão do seu pessoal durante a execução do instrumento.

**3.1.8.** O prazo de entrega será de até 02 (dois) dias corridos, a contar da expedição da Ordem de Fornecimento pelo Setor de Compras do Fundo Municipal de Saúde.

**3.2. A Secretaria de Saúde do Município de Antônio Carlos obriga-se a:**

**3.2.1.** Efetuar o pagamento na forma pactuada neste instrumento.

**3.2.2.** Comunicar imediatamente à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução da ARP.

**3.2.3.** Supervisionar a execução da ARP nos termos pactuados.

**3.2.4.** Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante, bem como, para que sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**3.2.5.** Designar um gestor para acompanhar a execução da avença.

**3.2.6.** Comunicar imediatamente a ciência do fato, qualquer descumprimento das cláusulas contratuais.

**3.2.7.** Conferir e atestar as notas fiscais, e posteriormente encaminhar para autorizar o pagamento.

**CLÁUSULA QUARTA – DA RESCISÃO**

A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida em virtude dos motivos estabelecidos no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, compatíveis com o objeto.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS PENALIDADES**

**5.1.** Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento do ajuste, nos casos do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, sujeitará a contratada às penalidades previstas no art. 156 do mesmo diploma, das quais se destacam:

I – Advertência;

II – Multa;

IV – Impedimento de licitar ou contratar no prazo de até 03 (três) anos;

V – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) e máximo de 6 (seis) anos.

**5.2.** Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal.

**5.3.** Da aplicação das penas definidas no item 18.1 caberá recurso nos termos dos arts. 157 e 157 da Lei Federal nº 14.133/2021.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

**5.4.** O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido à Prefeitura Municipal, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

**5.5.** Nos termos do art. 160 da Lei Federal nº 14.133/2021, a personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**5.6.** A aplicação de penalidades previstas para os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado, inadimplemento contratual e demais condutas ilícitas será de competência da autoridade máxima do Município, nos termos do art. 156, § 6º, inc. I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

Os recursos para fazer face às despesas correrão por conta das dotações orçamentárias abaixo:  
Material de consumo:

03.010.001	10.301.0001.2.708	3.3.90.30.00
03.010.001	10.302.0003.2.718	3.3.90.30.00
03.010.001	10.302.0003.2.721	3.3.90.30.00
03.010.001	10.303.0004.2.731	3.3.90.30.00
03.010.001	10.305.0006.2.736	3.3.90.30.00
03.010.001	10.122.0008.2.740	3.3.90.30.00
03.010.001	10.122.0008.2.741	3.3.90.30.00

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA**

O presente instrumento não poderá ser objeto da cessão ou transferência no todo ou em parte.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

**8.1.** Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo servidor Wagner Fiorino. Competirá ao fiscal dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração.

**8.2.** A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios etc. e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 120 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

**8.3.** O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.

**8.4.** O fiscal monitorará constantemente o nível de qualidade dos produtos para evitar a sua degeneração, intervindo para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade.

**8.5.** A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, quando for o caso:

a) Os resultados alcançados em relação ao contratado, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS**

- b) A qualidade e quantidade dos produtos;
- c) O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato;
- d) A satisfação do público usuário.

**8.6.** O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 137 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

**8.7.** Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada pelo(a) Gestor(a) Rosanea Maria de Jesus Turqueti, CPF: 096.197.296-08.

**CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO**

**9.1.** Considerando a possibilidade de prorrogação trazida pelo art. 84 da Lei nº 14.133/2021, os valores registrados deverão ser reajustados pela variação do INPC, tendo como base a data da licitação.

**9.2.** Os preços registrados poderão sofrer reequilíbrio econômico-financeiro mediante solicitação formal da empresa fornecedora, nos termos dos artigos 124, I, 'd', 131, parágrafo único, 134 e 135, § 6º, sendo obrigatória a demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação de planilha de custos e formação de preços.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

O presente instrumento foi lavrado em decorrência do Processo Licitatório nº 001/2025 – Pregão Eletrônico nº 001/2025 e, para todas as questões oriundas deste fica eleito o Foro da Comarca de Barbacena/MG, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

E, por estarem assim, Município e Fornecedor de acordo com o disposto neste Instrumento, assinam o presente em 03 (três) vias de igual forma e teor.

Antônio Carlos/MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.