



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

AVISOS IMPORTANTES

INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA SH3

1.1. Para iniciar o cadastro no sistema eletrônico de pregão, será necessário o registro do fornecedor (EMPRESA) e seus respectivos representantes, conforme segue:

- a) Acessar o painel pregão eletrônico em <http://antoniocarlos.pregaonet.com.br>;
 - b) Selecionar a opção (ENTRAR), caso não possua acesso, escolher a opção (ainda não tenho cadastro, assim, será direcionado para a página <http://antoniocarlos.licitapp.com.br/novoUsuario>).
- Feito isto, preencher os dados necessários e incluir os documentos solicitados pelo sistema.

OBS: Lembrando que nesse primeiro momento o cadastro será referente à empresa (fornecedor).

- c) Após a finalização do cadastro principal (FORNECEDOR), fazer o login para acessar o sistema;
- d) Em seguida preencher o nome e e-mail do representante (USUÁRIO) que irá dar andamento no sistema, automaticamente um CONVITE será enviado para o e-mail informado, para que o representante (USUÁRIO) faça a inclusão das informações necessárias e inicie a operacionalização do sistema.

OBS: Sempre que a empresa quiser cadastrar um novo usuário (representante para Sessão), será necessário fazer o login: com a opção Fornecedor, CNPJ e senha.

Para **CADASTRAR A PROPOSTA** e enviar a documentação o representante da empresa deverá 'logar' com a opção **Usuário/representante, utilizando o CPF e Senha**, pois, é com este perfil que será anexada a documentação, **PREENCHIDA A PROPOSTA** e enviados os lances eletrônicos da empresa que o credenciou.

Segue anexo a este edital o Manual explicativo de uso do sistema. A empresa interessada também poderá acessar os vídeos explicativos no link abaixo:

<http://antoniocarlos.licitapp.com.br//VideoCurso>

Havendo dúvidas o interessado poderá contatar o Setor de Licitações pelo telefone (32) 3346-1255.

Em caso de ligação é importante que o licitante evite se identificar ou identificar a empresa, assegurando, assim, o relevante sigilo de sua participação na licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

PROCESSO Nº 056/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2024

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA M.E./E.P.P./M.E.I.

TIPO DE LICITAÇÃO – MENOR PREÇO POR ITEM

E S P E C I F I C A Ç Õ E S

O Município de Antônio Carlos/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 18.094.763/0001-04, estabelecido na Rua João Amorim nº 160, Centro, CEP 36.220-000, torna público que se acha aberta a presente licitação para o objeto informado na cláusula 1, cuja direção e julgamento serão realizados por seu Agente de Contratação designado pela Portaria nº 006/2024, neste processo designado como Pregoeiro, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos. O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei nº 14.133/2021 e suas modificações, em conformidade com os preceitos das Leis Complementares nºs 123/2006 e 147/2014, Decreto Municipal nº 663/2024, e as condições deste instrumento convocatório.

Conforme as Leis Complementares nºs 123/2006 e 147/2014, trata-se de licitação exclusiva para empresas enquadradas naquelas condições.

Data da sessão: 13/12/2024

Horário de início: 08:00hs

Local/link da sessão eletrônica: <http://antoniocarlos.licitapp.com.br>

Fim do recebimento de documentação e proposta: 07h30m do dia 13/12/2024

Modo de disputa: 'aberto'

Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

1 – DO OBJETO

1.1 A presente licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para futuro e eventual fornecimento de materiais de limpeza, higiene e utensílios de cozinha para atender diversos setores da administração municipal, pelo período de 12 (doze) meses, conforme especificações, características, quantidades, valores e condições contidas neste edital, além das regras estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. O fornecimento se dará de acordo com as necessidades do Município.

Item	Quant.	UN.	Especificação	R\$ Máx. Unit.
01	1.000	UN	ÁGUA SANITARIA COM CLORO, embalagem com lacre de vedação. Composição: hipoclorito de sódio, cloreto de sódio e água, teor de cloro ativo 2,0% a 2,5% p.p, com registro no MS. Embalagem 2l.	R\$ 7,02
02	800	UN	ALCOOL EM GEL hidratado, 70INPM, neutro, frasco de 500ml, contendo na embalagem data de fabricação e validade, selo do INMETRO, responsável químico, identificação do fabricante e marca na embalagem.	R\$ 8,38
03	500	Un	Álcool etílico líquido 70º, indicado para antissepsia complementar das mãos após a lavagem com sabonete. Frasco com 01 litro.	R\$ 10,27
04	500	LT	ALCOOL LIQUIDO hidratado, 92,8 INPM, neutro, frasco de 1 L, contendo na embalagem data de fabricação e validade, selo do INMETRO, responsável químico, identificação do fabricante e marca na embalagem.	R\$ 9,15
05	100	UN	AVENTAL PVC 70 X 120 CM na cor branca com forro branco em poliéster, medidas: comprimento 120 cm - largura 70 cm, espessura: 0,30 mm	R\$ 23,78



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

06	30	Un	Balde 15 litros com alça - Balde plástico para limpeza, com alça de alta resistência, capacidade de aproximadamente 15 litros. Corpo em polipropileno, formato cônico, com borda reforçada. Alça ergonômica e resistente. Deve apresentar resistência compatível com o volume a comportar e ao uso a que se destina.	R\$ 14,25
07	20	Un	Balde de 10 litros com alça - Balde plástico para limpeza, com alça de alta resistência, capacidade de aproximadamente 10 litros. Para limpeza doméstica. Corpo em polipropileno, formato cônico, com borda reforçada. Alça ergonômica e resistente. Deve apresentar resistência compatível com volume a comportar e ao uso a que se destina	R\$ 14,26
08	50	UN	Balde plástico para limpeza, com alça de alta resistência, capacidade de aproximadamente 20 litros, para limpeza doméstica, corpo em polipropileno, formato cônico, com borda reforçada, alça ergonômica e resistente. Deve apresentar resistência compatível com o volume a comportar e ao uso a que se destina.	R\$ 16,31
09	10	Un	BANDEJA INOX COM ALÇAS. Dimensões Produto (Compr. X Larg. X Alt.): 440x278x50 mm. Espessura: 0,8 mm. Totalmente feito em aço inox. Acabamento em brilho. Alças para facilitar o manuseio.	R\$ 110,44
10	80	Un	Borrifador plástico c/bico 500ml. Frasco borrifador/pulverizador plástico com bico - cor: transparente ou branco. Sistema de acionamento: gatilho. Bico com jato regulável. Com capacidade para 500ml.	R\$ 8,43
11	10	Un	CAIXA ORGANIZADORA 100L. Descrição: Caixa organizadora de plástico com tampa.	R\$ 170,43
12	10	Un	CAIXA ORGANIZADORA 15L. Descrição: Caixa organizadora de plástico com tampa.	R\$ 51,82
13	10	Un	CAIXA ORGANIZADORA 30L. Descrição: Caixa organizadora de plástico com tampa.	R\$ 100,35
14	10	Un	CAIXA ORGANIZADORA 45L. Descrição: Caixa organizadora de plástico com tampa.	R\$ 128,57
15	30	Un	Canecão de alumínio com capacidade 02 litros.	R\$ 27,26
16	50	UN	Canecão de alumínio com capacidade 05 litros.	R\$ 54,05
17	20	CX	CERA EM PASTA, AMARELA, para pisos não sintecados, cerâmicas e mármores, composta de carnaúba, parafina, solvente orgânico e agente nivelador. Caixa c/12 unidades.	R\$ 347,65
18	40	CX	CERA LIQUIDA VERMELHA, auto brilho, composição básica parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante, com registro MS. Embalagem com 750 ml, Caixa com 12 unidades	R\$ 156,97
19	30	CX	CERA LIQUIDA, AMARELA, auto brilho, composição básica parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante, com registro MS. Caixa com 12 unidades.	R\$ 173,23
20	30	CX	CERA LIQUIDA, INCOLOR, brilho espontâneo, composição básica parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante, com registro MS. Caixa com 12 unid.	R\$ 122,10
21	20	CX	CERA LIQUIDA, VERDE, auto brilho, composição básica parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante, com registro MS. Caixa com 12 unidades	R\$ 152,95
22	20	UN	Cloro - Hipoclorito De Sódio 12% - 20 Litros	R\$ 304,53
23	50	Un	Coador de pano com cabo de madeira café, tamanho grande	R\$ 14,66
24	20	Un	Colher de sopa inox com bojo em formato simétrico e bordas arredondadas feita de aço inox.	R\$ 6,10
25	100	PCT	Colher descartável, refeição, cristal, plástico não tóxico, fabricado com Poliestireno, Validade indeterminada, Livre de Bisfenol A, Pacote com 50und	R\$ 6,03



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

26	10	Cx	Conjunto de Copos Americano - caixa com 24 unidades, material vidro, cor/acabamento incolor, capacidade 190ml, dimensões cm 0,67x9,2.	R\$ 36,00
27	8	Cj	Conjunto para suco 07 peças com 1 jarra de 1 litro, 6 copos de 270 ml. Material vidro transparente.	R\$ 116,32
28	100	CX	Copo plástico descartável, resistente, volume de 200ml, pacote com 100 und., caixa com 25 pacotes	R\$ 43,60
29	30	CX	Copo plástico descartável, resistente, volume de 50ml, pacote com 100 und., caixa com 50 pacotes	R\$ 47,47
30	20	Un	Corda de varal feita em polipropileno, 3mm, embalagem com 15m	R\$ 5,92
31	20	BD	DESENGRAXANTE AUTOMOTIVO- balde de 50LT 1/40 (proporção para diluição)	R\$ 186,65
32	50	UN	Desentupidor de pia;	R\$ 7,54
33	50	UN	Desentupidor de vaso sanitário com cabo de 60cm;	R\$ 8,33
34	12	BD	DESINCRUSTANTE balde de 50LT (LIMPA BAU) 1/40 (proporção para diluição)	R\$ 279,72
35	1.000	UN	Desinfetante líquido de uso geral. Acondicionado em embalagem plástica de 2l com tampa roscável. Com tensoativo biodegradável. Fragrância pinho, floral ou lavanda, com ação bactericida e germicida, apresentar bom rendimento e concentração de ativos compatível ao uso a que se destina, ser inócuo à pele, apresentando completa solubilidade em água.	R\$ 7,00
36	150	UN	Desodorizador de ambientes, em spray, fragrâncias suaves	R\$ 20,83
37	1.500	UN	Detergente líquido. Detergente comum, PH neutro, biodegradável, com bico dosador, frasco com 500ml, dermatologicamente testado, com controlador de odores, densidade de no mínimo 1,00 – 1,03 g/cm ³ a 25°C.	R\$ 2,48
38	10	UN	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA, interfolhado, com duas dobras, confeccionado em material plástico de alta resistência ao impacto, afixado com parafuso, Dimensões aproximadas 320 mm de altura x 270 mm de largura x 125 mm de profundidade.	R\$ 54,34
39	10	UN	DISPENSER PARA REFIL DE SABONETE LIQUIDO, 800 ml de sabonete líquido/álcool gel, confeccionado em material plástico com alta resistente ao impacto. Afixado com parafuso, com visor central transparente para visualização do nível de produto.	R\$ 50,07
40	15	Un	Ebulidor de alumínio: corpo em alumínio, resistência blindada feita em alumínio, cabo em PVC, resistente a alta temperatura, potência de 2.000 watts, tensão de 127v, frequência 60Hertz, peso 175g, altura 37cm, base espiral de 8 cm, aprovado pelo INMETRO.	R\$ 64,92
41	60	UN	Escova para limpeza com cerdas flexíveis, leve de usar, com cabo para manipulação, tendo como dimensões aproximadamente de 9,5 x 4,5 x 2,5 cm.	R\$ 6,13
42	30	UN	Espanador de pó cerdas agave com no mínimo 25 cm, com cabo de madeira polido 10 cm para apoio e argola na extremidade do cabo.	R\$ 15,25
43	500	PCT	ESPONJA DE LA DE AÇO, com 8 unidades, 60 gramas, de primeira qualidade, que não acumula bactérias, 100%ecológico.	R\$ 3,21
44	400	PCT	Esponja sintética para limpeza, tipo dupla face, com espuma de poliuretano e com abrasivo em uma face, formato retangular, antibactericida, 1,10 x 72 x 20mm. Pacote com 04 unidades.	R\$ 7,14
45	10	UN	Faca de corte para cozinha nº06.	R\$ 37,10
46	10	Un	Filtro de barro com capacidade de armazenar 12 litros de água no total sendo 6 litros na parte superior e 6 litros na parte inferior; Produto com certificação INMETRO em purificação; Dimensões mínimas: Largura x Profundidade x Altura: 21 cm x 21 cm x 54 cm, com os seguintes Itens inclusos: 01 Manual de uso e montagem (produto de fácil montagem); 01 Vela Tripla Ação (velas com porcas e arruelas de vedação); 01 Bóia para duplicar a capacidade do filtro mantendo os 2 reservatórios	R\$ 228,64



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

			sempre cheios; 01 Torneira; 01 Reservatório superior; 01 Reservatório inferior; 01 Tampa.	
47	15	Un	Filtro de barro com capacidade de armazenar 20 litros de água no total sendo 10 litros na parte superior e 10 litros na parte inferior; Produto com certificação INMETRO em purificação; Dimensões mínimas: Largura x Profundidade x Altura: 24 cm x 24 cm x 61 cm. Com os seguintes Itens inclusos: 01 Manual de uso e montagem (produto de fácil montagem); 03 Velas Tripla Ação (velas com porcas e arruelas de vedação); 03 Bóias para duplicar a capacidade do filtro mantendo os 2 reservatórios sempre cheios; 01 Torneira; 01 Reservatório superior; 01 Reservatório inferior; 01 Tampa.	R\$ 337,33
48	600	UN	Flanela alvejada para limpeza na cor branca com dimensões mínimas de 28x48cm, composição 100% algodão, com costura reforçada nas bordas e vértices arredondados.	R\$ 3,19
49	100	PCT	GARFO DESCARTAVEL, pacote com 50 um, cristal, descartável, plástico não tóxico, fabricado com Poliestireno, validade Indeterminada, Livre de Bisfenol A	R\$ 11,98
50	30	Un	Garrafa térmica com revestimento externo em plástico, capacidade 5litro, com ampola de vidro, c/ sistema de rosca.	R\$ 84,75
51	50	Un	Garrafa térmica plástica 5.0 litros, Material: Plástico, Conservação da temperatura das bebidas: mínimo 6 horas: variando de acordo com a temperatura inicial do liquido e de vezes em que a garrafa foi aberta. Dimensões: Altura: 30,00 cm, Largura: 17,50 cm, Profundidade: 17,50 cm, Peso (kg): 0,775.	R\$ 92,18
52	60	Un	Garrafa térmica, Capacidade: 1 litro, Material: Plástico, Dimensões aproximadas: Altura: 28,5 cm/Diâmetro:12cm.	R\$ 38,41
53	20	Un	Garrafa térmica, Capacidade: 2,5 litros, Material: Plástico, Dimensões aproximadas: Altura 37,00 Centímetros, Largura17,00 Centímetros, profundidade17,00 centímetros.	R\$ 49,14
54	400	PCT	GUARDANAPOS DE PAPEL, descartável, pacote com 50 unidades, medindo 22cmx22,5cm	R\$ 2,47
55	150	UN	Hidro esfregão com espuma para lavagem de veículos	R\$ 39,50
56	200	UN	INSETICIDA AEROSOL, com no mínimo300ml - Multiinseticida, inodoro, composição: ingredientes ativos p/p imiprothrim 0, 1%, permetrina 0, 15%, butoxido de piperonila 2% ingredientes inertes para 100%. Prazo de validade de no mínimo 6 (seis) meses, e data de fabricação não superior a 60 (sessenta) dias, contados retroativamente da data da entrega do produto. Produto notificado na ANVISA/Ministério da Saúde.	R\$ 14,19
57	200	UN	Isqueiro a gás em conformidade com o padrão ISO 9994. Altura mínima do produto de 08 cm.	R\$ 4,67
58	6	Jg	Jogo de xícaras de café com pires, 06 peças em cada jogo - Material: Porcelana – Diâmetro do pires 13,5cm – diâmetro da xícara 8,6cm, capacidade da xícara 220ml.	R\$ 65,53
59	300	Un	Limpa Alumínio Produto líquido para limpeza de alumínio, embalagem plástico de 500 ml. Composição: tensoativa não tóxico, biodegradável, sabão coadjuvante, corante água, glicerina e ácido sulfônico	R\$ 5,73
60	300	Un	Limpa Vidros - Composição: Lauril éter sulfato de sódio, coadjuvantes, corante, solvente, água, Conteúdo: 500ml	R\$ 9,10
61	400	Un	Limpador multiuso instantâneo, para remoção de gorduras, fuligem, poeira, marcas de dedos e saltos, riscos de lápis, etc., com a seguinte composição mínima: - tensoativo anionicobio degradável; - tensoativo não anionico; - coadjuvantes; - solubilizante; - veiculo; - perfume; - ph:7,0 (+/- 0,5); - teor de sólidos: 15 a 16 %; - volume: mínimo 99% do declarado na embalagem ou rotulo. Em embalagem com 500 ml de	R\$ 5,32



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

			produto. (tipo veja multiuso ou similar de mesma qualidade ou superior).	
62	40	Un	Lixeira plástica com tampa, 65 litros, redonda, sem pedal, com alça, Dimensões: 44cm X 59cm. Cor: Preta	R\$ 53,12
63	20	Un	Lixeira plástica com tampa, 20 litros, redonda, sem pedal, com alça, Dimensões: 41cm X 38cm. Cor: Preta	R\$ 43,56
64	50	Un	Lixeira Plástica Telada sem Tampa 10 Litros, Material: Polipropileno, Plástico Semi Rígido, medidas mínimas: Altura: 50,5 cm, Comprimento: 38,5 cm. Cor: Preta.	R\$ 9,26
65	20	Un	Lixeira plástica com tampa, 30 litros, redonda, sem pedal, com alça, Dimensões: 44cm X 38cm. Cor: Preta	R\$ 30,20
66	20	Un	Lixeira plástica com tampa, 100 litros, redonda, sem pedal, com alça, Dimensões: 73cm X 59cm. Cor: Preta	R\$ 107,50
67	20	Un	Lixeira plástica para banheiro com tampa basculante. 08 litros	R\$ 43,65
68	100	UN	LUSTRA MOVEIS 500ML, brilho intenso, garante a proteção dos móveis contra manchas d'água e deixa um agradável perfume de longa duração, ceras, silicones, emulsificantes, espessante, conservante, solvente alifático, coadjuvante, fragrância de lavanda e água.	R\$ 11,27
69	20	UN	Luva de vinil transparente sem pó – 100 unid. Tamanho médio.	R\$ 18,43
70	20	UN	Luva de vinil transparente sem pó – 100 unid. Tamanho grande.	R\$ 19,72
71	200	Pct	Luva para limpeza em 100% látex, tamanho grande, com forro e antiderrapante, pacote com 01 par.	R\$ 5,18
72	200	Pct	Luva para limpeza em 100% látex, tamanho médio, com forro e antiderrapante, pacote com 01 par.	R\$ 8,99
73	200	Pct	Luva para limpeza em 100% látex, tamanho pequeno, com forro e antiderrapante, pacote com 01 par.	R\$ 9,21
74	20	UN	Luva vinil transparente sem pó - 100unid. Tamanho pequeno.	R\$ 18,43
75	5	UN	Mangueira suplex flex com 03 camadas distintas. Primeira camada em pvc, a intermediária em poliéster trançado, externa em pvc. Com engates rápidos e esguicho. Comprimento de 30 metros.	R\$ 126,06
76	50	Un	Óleo de Peroba, Aroma madeira natural. Embalagem: frasco plástico 200 ml.	R\$ 10,06
77	200	UN	Pá plástica resistente para lixo nas dimensões 30x25cm, com ponta quadrada, cabo de madeira resistente plastificada e perfeitamente adaptado a base por meio de sistema de rosquear.	R\$ 11,97
78	200	PCT	PALHA DE AÇO n°02	R\$ 3,29
79	800	UN	Pano de chão: pano limpeza, material 100% algodão, características adicionais lavado e alvejado, aplicação limpeza geral, alta absorção, tamanho mínimo: 75x50cm, com margem variável em 10% (para mais ou para menos). Não apresentar desfiamento nas bordas.	R\$ 6,75
80	700	UN	Pano de prato alvejado 30 x 50 liso, de primeira qualidade, com bordas em acabamento de overloque.	R\$ 4,75
81	200	PCT	PANO MULTIUSO para limpeza, com ação antibactericida, sem retenção de odores e máxima absorção. Tamanho: 30cm x 50cm, Composição 70% viscose / 30% poliéster / 40g/m², pacote com 5 unidades.	R\$ 36,12
82	150	FD	PAPEL HIGIÊNICO, fardo com 16 pacotes, 04 unidades cada, totalizando 64 rolos, folha dupla, de alta qualidade, não reciclado, 100% fibras naturais, picotado, gofrado ou texturizado, pacote com 4 rolos de 60mx10cm, na cor branco neve, neutro, tubo interno medindo 4cm de diâmetro.	R\$ 94,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

83	30	Pct	Papel toalha aerado folha dupla com 02 rolos 20x22cm.	R\$ 5,52
84	600	PCT	PAPEL TOALHA INTERFOLHAS, Cor: Branca Textura: Folha Simples - gofrado - alta resistência Gramatura: 27 a 28 g/m2 Matéria Prima: 100% de fibras celulósicas Formato: Folhas Intercaladas - 2 dobras, pacote com 1000	R\$ 23,15
85	300	UN	PASSADOR DE CERA ALTA QUALIDADE, de esponja (espuma) 30 cm com cabo	R\$ 18,49
86	30	UN	Pasta para Lavar Mãos, embalagem de 4 a 5 Kg, ESPECIAL PARA METALÚRGICA, MECÂNICAS FERRAMENTAS, LIMPEZA GERAL DOMÉSTICA, AZULEJOS, BANHEIROS, TANQUES, BALCÕES, LADRILHO, LOUÇAS EM GERAL.	R\$ 37,80
87	200	Un	Pasta para limpeza: Sabão de coco, tensoativo aniônico, carboidrato, quartzo, corante, óleo de eucalipto, água, cor rosa.	R\$ 10,78
88	700	PCT	PRATO DESCARTAVEL, resistente, de 21 cm de diâmetro, pacote com 10 unidades.	R\$ 5,60
89	80	LT	QUEROSENE	R\$ 20,20
90	100	UN	Rodo de borracha dupla, 40cm, cabo de madeira ou metal revestido, com plástico 1,20m de comprimento.	R\$ 16,45
91	100	UN	Rodo de alumínio com borracha, de 40 cm de comprimento, na extremidade inferior, sistema de troca da borracha, cabo de 1,50 Metros de altura.	R\$ 35,35
92	100	UN	Rodo de borracha dupla, 60cm, cabo de madeira ou metal revestido, com plástico 1,20m de comprimento.	R\$ 21,19
93	600	UN	Sabão em barra – 200gr cada. Indicado para limpeza de superfícies, da roupa e da louça, removendo as sujeiras mais difíceis, com ótimo rendimento. Fórmula glicerizada, sem perfume e elaborada com ingredientes naturais. Testado dermatologicamente e 100% biodegradável. Alta durabilidade. Composição: Sabão de Ácidos Graxos Láuricos, Sabão de Ácidos Graxos Esteáricos, Sabão de Ácidos Graxos Oleicos, Coadjuvante, Glicerina, Agente Anti-redepositante e Água.	R\$ 7,23
94	600	KG	Sabão em pó embalagem 1kg. Composição: tensoativo aniônico, alcalizante, sequestrante, carga, coadjuvantes, branqueador óptico, betonita sódica, corante, enzimas, agente anti-redepositante, fragrância e água, componente ativo linear, ALQUIL benzeno sulfonato de sódio, contem tensoativo biodegradável	R\$ 11,49
95	200	UN	SABONETE COM 90G	R\$ 3,09
96	300	UN	Sabonete líquido anti-séptico bactericida - fragrância de erva-doce para manter as mãos limpas e macias, mesmo em lavagens frequentes. Formulado com excelentes umectantes e emolientes, a utilização deste sabonete perfumado é recomendada em diversos ambientes. Biodegradável. Com válvula pump. Frasco de 1 litro	R\$ 16,18
97	100	UN	Sabonete líquido anti-séptico bactericida - fragrância de erva-doce para manter as mãos limpas e macias, mesmo em lavagens frequentes. Formulado com excelentes umectantes e emolientes, a utilização deste sabonete perfumado é recomendada em diversos ambientes. Biodegradável. Galão de 05 litros.	R\$ 86,97
98	50	Pct	Saco de lixo - Saco plástico azul para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno, tamanho de 75 cm x 105 cm, capacidade volumétrica de 100 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 77,78
99	100	Pct	Saco de lixo - Saco plástico azul para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno de baixa densidade, tamanho de 63 cm x 80 cm, capacidade volumétrica de 50 litros, tipo	R\$ 41,44



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

			domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	
100	100	Pct	Saco de lixo - Saco plástico azul para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno de baixa densidade, tamanho de 59 cm x 62 cm, capacidade volumétrica de 30 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 33,83
101	50	UN	Saco de lixo - Saco plástico preto para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno, tamanho de 75 cm x 105 cm, capacidade volumétrica de 100 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 80,37
102	100	PCT	Saco de lixo - Saco plástico preto para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno de baixa densidade, tamanho de 59 cm x 62 cm, capacidade volumétrica de 30 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 26,11
103	100	PCT	Saco de lixo - Saco plástico preto para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno de baixa densidade, tamanho de 63 cm x 80 cm, capacidade volumétrica de 50 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 35,20
104	100	PCT	SACO DE LIXO 15 LITROS, dimensões: 39X58 cm composição: polietileno de alta densidade, polietileno de baixa densidade linear E pigmento. embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 18,33
105	50	Bob.	Sacola plástica picotada 35x50, bobina com 500 sacolas.	R\$ 33,37
106	120	Un	SAPONACEO COM DETERGENTE, Composição do Produto: Linear Alquilbenzeno Sulfonato de Sódio, Alcalinizante, Carga e Fragrância. Contém Tensoativo Biodegradável. Pote com 300 gramas.	R\$ 12,03
107	30	BD	Shampoo Automotivo ST600 1:100 20lt LPL	R\$ 171,78
108	10	Un	Suporte para copos em PVC semirrígido.	R\$ 47,34
109	10	Un	Tapete com superfície em nylon torcido e termo fixado para reter sujeira, partículas e umidade com base antiderrapante, 38x58cm.	R\$ 38,56
110	100	UN	Toalha de rosto 100% algodão, 50x75cm, cor escura	R\$ 10,44
111	50	UN	TORNEIRA PARA FILTRO	R\$ 11,79
112	100	PCT	Touca Descartável TNT Branca, modelo sanfonado, uso culinário-pacote com 100 unidades	R\$ 12,79
113	100	UN	Vassoura - com cerdas macias, comprimento mínimo de 11cm, cabo reto, em plástico reforçado, com comprimento mínimo de 120cm.	R\$ 19,58
114	300	UN	Vassoura de piaçava, com cerdas comprimento mínimo de 11cm, cabo reto, em madeira tratada e polida, com comprimento mínimo de 120cm.	R\$ 18,71
115	50	UN	Vassoura para limpar teto com cabo extensor.	R\$ 26,30
116	100	UN	Vassoura de pelo animal com aproximadamente 40cm, cabo revestido em plástico.	R\$ 40,72
117	150	UN	Vassourão Piaçava, tipo gari, para pisos rústicos (calçadas, ruas e obras) em grandes áreas, cerdas de piaçava sintética, cabo em madeira natural com 1,20m, COM REFORÇO metálico, 40CM largura, cabo de 1,20 a 1,60	R\$ 37,70
118	100	UN	Vassoura para vaso sanitário, com cabo de 17cm aproximadamente. Com suporte.	R\$ 11,50
119	60	UN	VELA PARA FILTRO	R\$ 8,03
120	200	PCT	Papel higiênico: folha simples de alta qualidade, não reciclado, 100% fibras naturais, picotado, pacote com 12 rolos de 60mx10cm, na cor	R\$ 23,30



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

			banco neve, neutro, tubo interno medindo 4cm de diâmetro.	
121	300	PCT	Papel higiênico: folha dupla, de alta qualidade, não reciclado, 100% fibras naturais, picotado, gofrado ou texturizado, pacote com 4 rolos de 60mx10cm, na cor branco neve, neutro, tubo interno medindo 4cm de diâmetro	R\$ 11,00

1.3. ANTES DA FASE DE HABILITAÇÃO SERÁ SOLICITADO AOS VENCEDORES DOS ITENS DOMISSANEANTES A APRESENTAÇÃO DE AFE – AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO EMITIDO PELA ANVISA PARA O PRODUTO. A NÃO APRESENTAÇÃO DESCLASSIFICARÁ O ITEM.

2 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos para fazer face às despesas correrão por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s) seguinte(s) consignada(s) no orçamento vigente, a saber:

- 02.002.000 04.122.0402 2.320 3.3.90.30.00. manutenção das atividades administrativas
- 02.008.000 13.122.0402 2.258 3.3.90.30.00. manutenção geral da secretaria
- 02.003.010 12.122.0402 2.324 3.3.90.30.00. manutenção da secretaria de educação
- 02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria
- 02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria
- 02.005.000 08.244.2704 2.346 3.3.90.30.00. manutenção do CRAS
- 02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental
- 02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental
- 02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental
- 02.003.002 12.365.1201 2.162 3.3.90.30.00. manutenção das atividades ensino infantil
- 02.008.000 13.695.2301 2.270 3.3.90.30.00. manutenção geral do turismo

3 – DA PARTICIPAÇÃO E DAS VEDAÇÕES

3.1. Poderão participar deste pregão as interessadas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, enquadradas como Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP), Microempreendedores Individuais (MEI) e Sociedade Cooperativa, que preenchem os requisitos legais da Lei Complementar 123/06 e no caso de cooperativa que atenda, também, os dispositivos do art. 34 da Lei nº11.488, de 15 de junho de 2007 e do art. 4º da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971 (vedada para atividades que, pela sua natureza, exijam subordinação de mão-de-obra), e que estejam legalmente sediadas no âmbito nacional dos limites geográficos do território brasileiro, nos termos da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014. Os licitantes deverão utilizar o sistema SH3 Informática Ltda, para apresentar a documentação de habilitação, ofertar a proposta e enviar seus lances.

3.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007 e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

3.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

3.3.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

3.3.2. que não atendam às condições deste edital e seu(s) anexo(s);

3.3.3. que não concordar com o Termo de Aceite do Sistema, no qual a licitante deve assinalar a opção "sim" para declarar que não existem impedimentos da habilitação na presente licitação, se encontrando em condições de cumprir todas as exigências do instrumento convocatório e da legislação. Ao marcar a opção "não" concorda a licitante ficará impedida de registrar sua proposta e automaticamente participar docertame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

- 3.3.4. que se enquadrem nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
3.3.5. que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação.

4 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema SH3 proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

4.2. O envio da proposta ocorrerá por meio de acesso à área do usuário indicado pelo fornecedor no sistema SH3.

4.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.4. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, desde que não ratifique todas confirmações da plataforma. Uma vez feito isso, o licitante não poderá mais alterar sua proposta.

4.5. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

4.6. Encerrada a fase de julgamento das propostas será iniciada a de habilitação, com a remessa dos documentos pelas empresas que ofertarem os menores preços. A partir do comando do Pregoeiro, as empresas deverão anexar todos os documentos à plataforma no prazo improrrogável de 2 (duas) horas.

4.6.1. Não serão recebidos documentos por e-mail, sendo a plataforma o caminho exclusivo para remessa.

4.7. Os documentos que compõem a habilitação do licitante melhor classificado serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público.

4.8. O envio dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de acesso à área do usuário indicado pelo fornecedor no sistema SH3.

4.9. As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e os Micro Empreendedores Individuais deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante poderá enviar/anexar a sua proposta formal (junto à documentação de habilitação), conforme modelo contínuo no Anexo III deste edital e preencherá de forma idêntica o sistema eletrônico com os seguintes campos:

5.1.1. Valor unitário do item;

5.1.2. Marca dos produtos/itens ofertados, quando for o caso;

5.1.3. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações iguais ou similares à especificação do Termo de Referência.

5.1.4. Dados do signatário do eventual contrato (nome, CPF e Identidade);

5.1.5. Dados bancários da empresa para futuros créditos.

5.1.6. Os subitens 5.1.4 e 5.1.5 não serão objeto de análise para desclassificação das propostas.

5.2. ANTES DA FASE DE HABILITAÇÃO SERÁ SOLICITADO AOS VENCEDORES DOS ITENS DOMISSANEANTES A APRESENTAÇÃO DE AFE – AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO EMITIDO PELA ANVISA PARA O PRODUTO. A NÃO APRESENTAÇÃO DESCLASSIFICARÁ O ITEM.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

5.3. Havendo divergência entre a proposta física e a eletrônica, prevalecerá a proposta eletrônica.

5.4. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

5.5. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na entrega e no fornecimento dos produtos, incluindo transporte, carga e descarga.

5.6. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na negociação final, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.7. O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.7.1. A proposta que não constar a validade será considerada automaticamente válida por 60 (sessenta) dias.

6 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local/link indicados neste Edital.

6.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital e contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

6.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

6.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.6. O lance deverá ser ofertado pelo menor preço por item.

6.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.9. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **R\$ 0,02 (dois centavos)**.

6.10. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.11. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 10 (dez) minutos. Após esse prazo, o sistema realiza prorrogações automáticas, quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos, inclusive no caso lances intermediários.

6.12. Encerrada a fase competitiva sem que haja prorrogação automática pelo sistema poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe do pregão, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da obtenção do melhor preço.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.15. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.17. O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

6.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.17. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

6.18. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

6.19. Para o licitante saber se o item está empatado, basta clicar sobre o item/lance e verificar se houve outra proposta de valor igual ao seu.

6.20. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

6.20.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.20.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de duas horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.21. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6.22. Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes forem inabilitados, pelo princípio da razoabilidade, o Agente de Contratação poderá fixar o prazo de cinco dias úteis para apresentação de novas propostas ou novos documentos de habilitação escoimados dos vícios que derem causa ao ocorrido.

7 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado ou que apresentar comprovadamente preço inexequível.

7.2.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preço unitário simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.3. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

7.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, **24h (vinte e quatro horas)** de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

7.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 24h (vinte e quatro horas) úteis, a contar do momento do comunicado, sob pena de não aceitação da proposta.

7.5.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como tipo, fabricante ou procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de laudos técnicos, catálogos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

7.5.2.1. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

7.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.7. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

7.8. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

7.8.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

7.8.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

8 – DA HABILITAÇÃO

Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação em formato digital relacionada nos itens abaixo, para fins de habilitação.

8.1. Habilitação Jurídica:

a) **No caso de empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; ou,

b) **Em se tratando de microempreendedor individual – MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação poderá ficar condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br; ou,

c) **No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores; ou,

d) **No caso de sucursal, filial ou agência:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz; ou,

e) **No caso de sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores; ou,

f) **No caso de cooperativa:** ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971; ou,

g) **No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País:** decreto de autorização, ou outro documento legalmente aceito no país que comprove a constituição da empresa.

8.1.1. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou documento de consolidação respectiva.

8.2. Regularidade fiscal e trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União, incluindo contribuições previdenciárias e de terceiros (novo modelo);
- c) Certidão Negativa Estadual, relativa à sede da licitante;
- d) Certidão Negativa Municipal, relativa à sede da licitante;
- e) Prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (Certificado de Regularidade do FGTS);
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

8.2.1. Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativas.

8.3. Qualificação econômico-financeira:

- a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data de abertura dos envelopes.

8.4. Qualificação Técnica:

I – Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a proponente já forneceu itens inerentes ao objeto licitado de forma satisfatória e sem qualquer ocorrência que desabone a empresa.

PARA OS ITENS 01, 02, 03, 04, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 31, 34, 35, 36, 37, 56, 59, 60, 61, 68, 76, 86, 87, 89, 93, 94, 95, 96, 97, 106 e 107.

II – Autorização de Localização e Funcionamento da sede do licitante (alvará) expedida pela autoridade competente e com validade dentro do ano vigente.

III – Autorização ou documento equivalente expedido pela Vigilância Sanitária.

IV – Autorização de Funcionamento da Empresa (AFE), emitida pela Anvisa, apenas para as empresas que cotarem produtos cosméticos, de higiene pessoal, perfumes e saneantes.

8.5. Declarações diversas, conforme modelo constante do Anexo II.

8.6. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes (enviada/anexada em formato digital no sistema SH3) será verificada para análise de pleno cumprimento das exigências editalícias.

8.7. Somente haverá necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

8.8. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.9. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.10. Somente serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes a CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

8.11. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempreendedor individual, microempresa ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

8.12. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

8.13. A licitante qualificada como MEI, ME ou EPP, uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

8.14. A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

8.15. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

8.16. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação nas condições determinadas neste Edital.

8.17. Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes forem inabilitados, pelo princípio da razoabilidade, o Agente de Contratação poderá fixar o prazo de cinco dias úteis para apresentação de novas propostas ou novos documentos de habilitação escoimados dos vícios que derem causa ao ocorrido.

9 – AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS

9.1. Havendo dúvidas quanto à autenticidade de qualquer documento exigido neste edital, cuja autenticação não se dê por meio eletrônico/site/internet, o Pregoeiro exigirá que o licitante apresente o documento original ou cópia autenticada em cartório, em uma das formas a seguir:

a) encaminhar o documento em original ou cópia autenticada em cartório, por meio de serviço de entrega (Correios ou outro) no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica. A não postagem da documentação ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das penalidades e sanções cabíveis.

b) encaminhar o documento cópia autenticada digitalmente para o e-mail licitacao@municípioantonioCarlos.mg.gov.br ou por meio de serviço de entrega (Correios ou outro), no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica.

c) Comparecer, no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica, a sala de licitações do município de Antônio Carlos portando o documento original, para que o agente administrativo, mediante a comparação entre o original e a cópia, ateste a autenticidade do mesmo.

9.2. O licitante, quando se utilizar do serviço de entrega/postagem (Correios ou outro), deverá encaminhar ao município, no prazo estipulado acima, o comprovante de rastreio e postagem.

9.3. O não cumprimento do prazo estipulado nas alíneas do subitem 9.1 ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das sanções cabíveis.

9.4. O documento a ser entregue ao município deverá ser o original ou cópia



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

autenticada fiel do documento que originou aquele apresentado na sessão eletrônica. Portanto, a tentativa de substituir a documentação apresentada na sessão, ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das sanções cabíveis.

10 – DOS RECURSOS

10.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como MEI, ME ou EPP, se for o caso, será concedido prazo mínimo de **20 (vinte) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

10.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

10.3. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

10.4. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

10.5. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.6. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.7. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

11 – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

11.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

11.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;

11.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

11.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) e/ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

11.3. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos nos documentos da empresa apresentados na sessão, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

12 – DA AJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O objeto da licitação será adjudicado e homologado ao(s) licitante(s) declarado(s) vencedor(es) por ato da Autoridade Superior, após a regular decisão dos recursos eventualmente apresentados, nos termos do art. 71 da Lei nº 14.133/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

13 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1. Homologado o resultado da licitação e recebido o instrumento, terá o adjudicatário o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados apartir da data de sua convocação, para assinar, **PREFERENCIALMENTE POR ASSINATURA DIGITAL**, a ata de registro de preços, sob pena de decair do direito ao fornecimento, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

13.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante ao Município para a assinatura do instrumento, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

13.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

13.4. O prazo de vigência da ARP será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

13.5. Será possível a adesão às Atas de Registro de Preços deste processo desde que os interessados cumpram os requisitos do art. 86 da Lei nº 14.133/2021 e os quantitativos limites de tais dispositivos sejam respeitados, cabendo ao Órgão aderente a responsabilidade pelos seus atos. Sendo ratificada a adesão o órgão aderente deverá, obrigatoriamente, oficial ao município de Antônio Carlos informando a contratação do objeto.

14 – DAS OBRIGAÇÕES

14.1. A Contratada obrigat-se-á, além do descrito no Termo de Referência:

14.1.1. Executar o objeto da Ata de Registro de Preços em estrita conformidade com as disposições deste edital, seus anexos, termo de referência e com os termos da proposta de preços.

14.1.2. Realizar os procedimentos, obedecendo rigorosamente o descrito no edital e em toda legislação que rege a matéria, seja municipal, estadual ou federal.

14.1.3. Manter durante a execução da avença em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14.1.4. Arcar com as despesas decorrentes do objeto e sua entrega, incluindo serviços de terceiros que lhe sejam particularmente prestados, tais como profissionais, pessoal, transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, obrigações sociais, trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento dos objetos desta licitação, sem que caiba qualquer ressarcimento por parte do Município além do pagamento.

14.1.5. Responsabilizar-se por danos causados diretamente a CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, promovidos por si ou por terceiro sob seu mando ou responsabilidade, na utilização dos serviços.

14.1.6. Comunicar, com antecedência mínima de 2 (dois) dias, as impossibilidades de atendimento, salvo as motivadas por força maior, que serão justificadas por relatórios.

14.1.7. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, por ação ou omissão do seu pessoal durante a execução do instrumento.

14.1.8. Efetuar a entrega dos objetos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência os produtos não utilizáveis.

14.1.9. Substituir os produtos que apresentarem qualquer incompatibilidade com o especificado/solicitado no edital em 03 (três) dias úteis para não causar desassistência nos setores e prejudicar o processo de trabalho.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

14.2. O Município de Antônio Carlos obrigar-se-á:

14.2.1. Efetuar o pagamento na forma pactuada neste instrumento.

14.2.2. Comunicar imediatamente à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução da ARP.

14.2.3. Supervisionar a execução da ARP nos termos pactuados.

14.2.4. Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante, bem como, para que sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14.2.5. Designar um gestor para acompanhar a execução da avença.

14.2.6. Comunicar imediatamente a ciência do fato, qualquer descumprimento das cláusulas contratuais.

14.2.7. Conferir e atestar as notas fiscais, e posteriormente encaminhar para autorizar o pagamento.

16 – REQUISITOS PARA FORNECIEMNTO

16.1. O objeto deverá ser entregue estritamente de acordo com as especificações descritas, reservando-se as Secretarias solicitantes, através dos responsáveis, o direito de não receber o produto, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias.

16.2. Todo material deverá ser entregue novo e embalado.

16.3. Caso o produto seja entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos pelo edital, ou em quantidade inferior ao estabelecido, a empresa deverá substituí-lo no máximo 03 (três) dias úteis após a data do recebimento da recusa.

16.4. Será de inteira responsabilidade do fornecedor a substituição dos produtos quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações contidas no edital.

16.5. Os produtos precisam ter um prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses/01 (um) ano, a partir da data da entrega dos mesmos.

16.6. O objeto desta licitação deverá ser entregue parceladamente de acordo com a Ordem de fornecimento que poderá ser enviada por e-mail, no Almoxarifado da Prefeitura Municipal, endereço: Rua João de Amorim nº 121, Centro, Antônio Carlos/MG, CEP: 36.220-000, de segunda a sexta-feira (dias úteis), das 08:00 às 16:00 horas.

16.7. Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação correrão por conta da contratada.

16.8. O prazo de entrega dos produtos solicitados deverá ser de 05 (cinco) dias úteis após recebimento da Ordem do Fornecimento ou documento equivalente.

17 – DA RESCISÃO

A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida em virtude dos motivos estabelecidos no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, compatíveis com o objeto.

18 – DO PAGAMENTO

18.1. O valor máximo definido para o presente processo licitatório é de **R\$ 318.022,43 (trezentos e dezoito mil e vinte e dois reais e quarenta e três centavos).**

18.2. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a devida comprovação do fornecimento e apresentação dos documentos fiscais devidos.

18.3. Em caso de irregularidades na emissão do documento fiscal, será contado prazo de pagamento a data da sua reapresentação.

18.5. A nota fiscal deverá discriminar todas as especificações dos itens, bem como a licitação originária.

18.6. Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

18.7. Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

18.8. Conforme art. 121 da Lei 14.133/2021, não haverá transferência à Administração Pública de responsabilidades quanto a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

18.9. No caso de atraso no pagamento, o valor deverá ser atualizado pela variação do IGP-M, restando como data base a de vencimento da parcela devida na forma do subitem 18.2.

19 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento do ajuste, nos casos do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, sujeitará a contratada às penalidades previstas no art. 156 do mesmo diploma, das quais se destacam:

I – Advertência;

II – Multa;

IV – Impedimento de licitar ou contratar no prazo de até 03 (três) anos;

V – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) e máximo de 6 (seis) anos.

19.2. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal.

19.3. Da aplicação das penas definidas no item 18.1 caberá recurso nos termos dos arts. 157 e 157 da Lei Federal nº 14.133/2021.

19.4. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido à Prefeitura Municipal, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

19.5. Nos termos do art. 160 da Lei Federal nº 14.133/2021, a personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

19.6. A aplicação de penalidades previstas para os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado, inadimplemento contratual e demais condutas ilícitas será de competência da autoridade máxima do Município, nos termos do art. 156, § 6º, inc. I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

20 – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

20.1. Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada por servidor designado pelo(a) titular de cada Secretaria solicitante. Competirá ao fiscal dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração.

20.2. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios etc. e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 120 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

20.3. O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.

20.4. O fiscal monitorará constantemente o nível de qualidade dos produtos para evitar a sua degeneração, intervindo para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade.

20.5. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, quando for o caso:

- a) Os resultados alcançados em relação ao contratado, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;
- b) A qualidade e quantidade dos produtos;
- c) O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato.

20.6. O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 137 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

21 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

21.1. Nos termos do art. 164 da Lei Federal nº 14.133/2021, qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o edital ou solicitar esclarecimentos, no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame.

21.2. A apresentação de impugnação contra o presente edital deverá ser encaminhada preferencialmente via sistema ou, excepcional e justificadamente pelo endereço eletrônico licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br, e será processada e julgada no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

21.3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será o mesmo republicado, caso importe em modificação das propostas, e designada nova data para a realização do certame.

22 – DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO

22.1. Considerando a possibilidade de prorrogação trazida pelo art. 84 da Lei nº 14.133/2021, os valores registrados deverão ser reajustados pela variação do IGP-M, tendo como base a data da licitação.

22.2. Os preços registrados poderão sofrer reequilíbrio econômico-financeiro mediante solicitação formal da empresa fornecedora, nos termos dos artigos 124, I, 'd', 131, parágrafo único, 134 e 135, § 6º, sendo obrigatória a demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação de planilha de custos e formação de preços.

23 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. É facultado ao Agente de Contratação, em qualquer fase da licitação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

23.2. Fica assegurado ao município o direito de no interesse da Administração anular ou revogar a qualquer tempo no todo ou em parte esta licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

23.3. As proponentes assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o município não será em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.4. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

23.5. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no município, nos termos do art. 183 da Lei Federal nº 14.133/2021.

23.6. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

23.7. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do certame.

23.8. Este edital se completa com as regras e princípios da Lei n.º 14.133/2021.

23.9. Da sessão pública divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

23.10. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

23.11. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

23.12. No julgamento das propostas e da habilitação, o Agente de Contratação poderá sanar erros e falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

23.13. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

23.14. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

23.15. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo de Declarações;

ANEXO III – Modelo de Proposta.

ANEXO IV – Minuta de Ata de Registro de Preços.

Antônio Carlos, 25 de novembro de 2024.

Adilson Antônio de Oliveira
Secretário de Fazenda e Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

QUALIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS

ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretarias Municipais de: Assistência Social, Fazenda e Administração, Educação, Cultura, Meio Ambiente, Esporte e Lazer, Transporte, Obras e Agricultura.

RESPONSÁVEL POR ESTE TERMO: Sônia Maria Camargo

CARGO/FUNÇÃO: Secretária Municipal de Educação

RESPONSÁVEL POR ESTE TERMO: Adilson Antônio de Oliveira

CARGO/FUNÇÃO: Secretário Municipal de Fazenda e Administração

RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO DESTE TERMO: Érika Cristina Antunes Souza

LOTAÇÃO: Compras

DEFINIÇÃO DO OBJETO

O objeto desta licitação é o REGISTRO DE PREÇOS para futuro e eventual aquisição de materiais para limpeza, higiene e utensílios de cozinha, pelo período de 12 (doze) meses, em atendimento a administração municipal de Antônio Carlos, Minas Gerais.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Lei Federal 14.133/21:

Art. 28. São modalidades de licitação:

I - pregão;

Art. 83. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Trata-se de previsão de aquisição de materiais para limpeza para os serviços de higienização que tem a finalidade de preparar o ambiente para as suas atividades, mantendo a ordem, conservando equipamentos e instalações e, principalmente evitando a disseminação de micro-organismos responsáveis pelas infecções. Os quantitativos dos itens foram estimados pelos responsáveis de cada secretaria visando prover uma cobertura de 12 (doze) meses de estoque e o município não fabrica e não dispõe destes produtos.

ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Item	Quant.	UN.	Especificação	Valor Médio. Unit.
01	1.000	UN	AGUA SANITARIA COM CLORO, embalagem com lacre de vedação. Composição: hipoclorito de sódio, cloreto de sódio e água, teor de cloro ativo 2,0% a 2,5% p.p, com registro no MS. Embalagem 2l.	R\$ 7,02
02	800	UN	ALCOOL EM GEL hidratado, 70INPM, neutro, frasco de 500ml,contendo na embalagem data de fabricação e validade, selo do INMETRO, responsável químico, identificação do fabricante e marca na embalagem.	R\$ 8,38
03	500	Un	Álcool etílico líquido 70º, indicado para antissepsia complementar das mãos após a lavagem com sabonete. Frasco com 01 litro.	R\$ 10,27
04	500	LT	ALCOOL LIQUIDO hidratado, 92,8 INPM,neutro, frasco de 1 L,contendo na embalagem data de fabricação e validade, selo do INMETRO, responsável químico,identificação do fabricante e marca na embalagem.	R\$ 9,15



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

05	100	UN	AVENTAL PVC 70 X 120 CM na cor branca com forro branco em poliéster, medidas: comprimento 120 cm - largura 70 cm, espessura: 0,30 mm	R\$ 23,78
06	30	Un	Balde 15 litros com alça - Balde plástico para limpeza, com alça de alta resistência, capacidade de aproximadamente 15 litros. Corpo em polipropileno, formato cônico, com borda reforçada. Alça ergonômica e resistente. Deve apresentar resistência compatível com o volume a comportar e ao uso a que se destina.	R\$ 14,25
07	20	Un	Balde de 10 litros com alça - Balde plástico para limpeza, com alça de alta resistência, capacidade de aproximadamente 10 litros. Para limpeza doméstica. Corpo em polipropileno, formato cônico, com borda reforçada. Alça ergonômica e resistente. Deve apresentar resistência compatível com volume a comportar e ao uso a que se destina	R\$ 14,26
08	50	UN	Balde de 20 litros com alça. Balde plástico para limpeza, com alça de alta resistência, capacidade de aproximadamente 20 litros, para limpeza doméstica, corpo em polipropileno, formato cônico, com borda reforçada, alça ergonômica e resistente. Deve apresentar resistência compatível com o volume a comportar e ao uso a que se destina.	R\$ 16,31
09	10	Un	BANDEJA INOX COM ALÇAS. Dimensões Produto (Compr. X Larg. X Alt.): 440x278x50 mm. Espessura: 0,8 mm. Totalmente feito em aço inox. Acabamento em brilho. Alças para facilitar o manuseio.	R\$ 110,44
10	80	Un	BORRIFADOR Borrifador plástico c/bico 500ml. Frasco borrifador/pulverizador plástico com bico - cor: transparente ou branco. Sistema de acionamento: gatilho. Bico com jato regulável. Com capacidade para 500ml.	R\$ 8,43
11	10	Un	CAIXA ORGANIZADORA 100L. Descrição: Caixa organizadora de plástico com tampa.	R\$ 170,43
12	10	Un	CAIXA ORGANIZADORA 15L. Descrição: Caixa organizadora de plástico com tampa.	R\$ 51,82
13	10	Un	CAIXA ORGANIZADORA 30L. Descrição: Caixa organizadora de plástico com tampa.	R\$ 100,35
14	10	Un	CAIXA ORGANIZADORA 45L. Descrição: Caixa organizadora de plástico com tampa.	R\$ 128,57
15	30	Un	Canecão de alumínio com capacidade 02 litros.	R\$ 27,26
16	50	UN	Canecão de alumínio com capacidade 05 litros.	R\$ 54,05
17	20	CX	CERA EM PASTA, AMARELA, para pisos não sintecados, cerâmicas e mármores, composta de carnaúba, parafina, solvente orgânico e agente nivelador. Caixa c/12 unidades.	R\$ 347,65
18	40	CX	CERA LIQUIDA VERMELHA, auto brilho, composição básica parafina, cera decarnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante, com registro MS. Embalagem com 750 ml, Caixa com 12 unidades	R\$ 156,97
19	30	CX	CERA LIQUIDA, AMARELA, auto brilho, composição básica parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante, com registro MS. Caixa com 12 unidades.	R\$ 173,23
20	30	CX	CERA LIQUIDA, INCOLOR, brilho espontâneo, composição básica parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante, com registro MS. Caixa com 12 unid.	R\$ 122,10
21	20	CX	CERA LIQUIDA, VERDE, auto brilho, composição básica parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante, com registro MS. Caixa com 12 unidades	R\$ 152,95
22	20	UN	Cloro - Hipoclorito De Sódio 12% - 20 Litros	R\$ 304,53
23	50	Un	Coador de pano com cabo de madeira café, tamanho grande	R\$ 14,66



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

24	20	Un	Colher de sopa inox com bojo em formato simétrico e bordas arredondadas feita de aço inox.	R\$ 6,10
25	100	PCT	Colher descartável, refeição, cristal, plástico não tóxico, fabricado com Poliestireno, Validade indeterminada, Livre de Bisfenol A, Pacote com 50und	R\$ 6,03
26	10	Cx	Conjunto de Copos Americano - caixa com 24 unidades, material vidro, cor/acabamento incolor, capacidade 190ml, dimensões cm 0,67x9,2.	R\$ 36,00
27	8	Cj	Conjunto para suco 07 peças com 1 jarra de 1 litro, 6 copos de 270 ml. Material vidro transparente.	R\$ 116,32
28	100	CX	Copo plástico descartável, resistente, volume de 200ml, pacote com 100 und., caixa com 25 pacotes	R\$ 43,60
29	30	CX	Copo plástico descartável, resistente, volume de 50ml, pacote com 100 und., caixa com 50 pacotes	R\$ 47,47
30	20	Un	Corda de varal feita em polipropileno, 3mm, embalagem com 15m	R\$ 5,92
31	20	BD	DESENGRAXANTE AUTOMOTIVO- balde de 50LT 1/40 (proporção para diluição)	R\$ 186,65
32	50	UN	Desentupidor de pia;	R\$ 7,54
33	50	UN	Desentupidor de vaso sanitário com cabo de 60cm;	R\$ 8,33
34	12	BD	DESINCRUSTANTE balde de 50LT (LIMPA BAU) 1/40 (proporção para diluição)	R\$ 279,72
35	1.000	UN	Desinfetante líquido de uso geral. Acondicionado em embalagem plástica de 2l com tampa roscável. Com tensoativo biodegradável. Fragrância pinho, floral ou lavanda, com ação bactericida e germicida, apresentar bom rendimento e concentração de ativos compatível ao uso a que se destina, ser inócuo à pele, apresentando completa solubilidade em água.	R\$ 7,00
36	150	UN	Desodorizador de ambientes, em spray, fragrâncias suaves	R\$ 20,83
37	1.500	UN	Detergente líquido. Detergente comum, PH neutro, biodegradável, com bico dosador, frasco com 500ml, dermatologicamente testado, com controlador de odores, densidade de no mínimo 1,00 – 1,03 g/cm ³ a 25°C.	R\$ 2,48
38	10	UN	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA, interfolhado, com duas dobras, confeccionado em material plástico de alta resistência ao impacto, Afixado com parafuso, Dimensões aproximadas 320 mm de altura x 270 mm de largura x 125 mm de profundidade.	R\$ 54,34
39	10	UN	DISPENSER PARA REFIL DE SABONETE LIQUIDO, 800 ml de sabonete liquido/álcool gel, confeccionado em material plástico com alta resistente ao impacto. Afixado com parafuso, com visor central transparente para visualização do nível de produto.	R\$ 50,07
40	15	Un	Ebulidor de alumínio: corpo em alumínio, resistência blindada feita em alumínio, cabo em PVC, resistente a alta temperatura, potencia de 2.000 watts, tensão de 127v, frequência 60Hertz, peso 175g, altura 37cm, base espiral de 8 cm, aprovado pelo INMETRO.	R\$ 64,92
41	60	UN	Escova para limpeza com cerdas flexíveis, leve de usar, com cabo para manipulação, tendo como dimensões aproximadamente de 9,5 x 4,5 x 2,5 cm.	R\$ 6,13
42	30	UN	ESPANADOR MANUAL Espanador de pó cerdas agave com no mínimo 25 cm, com cabo de madeira polido 10 cm para apoio e argola na extremidade do cabo.	R\$ 15,25
43	500	PCT	ESPONJA DE LA DE AÇO, com 8 unidades, 60 gramas, de primeira qualidade, que não acumula bactérias, 100%ecológico.	R\$ 3,21
44	400	PCT	Esponja sintética para limpeza, tipo dupla face, com espuma de poliuretano e com abrasivo em uma face, formato retangular, antibactericida, 1,10 x 72 x 20mm. Pacote com 04 unidades.	R\$ 7,14
45	10	UN	Faca de corte para cozinha nº06.	R\$ 37,10



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

46	10	Un	Filtro de Barro 12 Litros Filtro de barro com capacidade de armazenar 12 litros de água no total sendo 6 litros na parte superior e 6 litros na parte inferior; Produto com certificação INMETRO em purificação; Dimensões mínimas: Largura x Profundidade x Altura: 21 cm x 21 cm x 54 cm Com os seguintes Itens inclusos: 01 Manual de uso e montagem (produto de fácil montagem). 01 Vela Tripla Ação (velas com porcas e arruelas de vedação). 01 Bóia para duplicar a capacidade do filtro mantendo os 2 reservatórios sempre cheios. 01 Torneira; 01 Reservatório superior; 01 Reservatório inferior; 01 Tampa.	R\$ 228,64
47	15	Un	Filtro de Barro 20 Litros Filtro de barro com capacidade de armazenar 20 litros de água no total sendo 10 litros na parte superior e 10 litros na parte inferior; Produto com certificação INMETRO em purificação; Dimensões mínimas: Largura x Profundidade x Altura: 24 cm x 24 cm x 61 cm. Com os seguintes Itens inclusos: 01 Manual de uso e montagem (produto de fácil montagem). 03 Velas Tripla Ação (velas com porcas e arruelas de vedação). 03 Bóias para duplicar a capacidade do filtro mantendo os 2 reservatórios sempre cheios. 01 Torneira; 01 Reservatório superior; 01 Reservatório inferior; 01 Tampa.	R\$ 337,33
48	600	UN	Flanela de algodão Flanela alvejada para limpeza na cor branca com dimensões mínimas de 28x48cm, composição 100% algodão, com costura reforçada nas bordas e vértices arredondados.	R\$ 3,19
49	100	PCT	GARFO DESCARTAVEL, pacote com 50 um, cristal, descartável, plástico não tóxico, fabricado com Poliestireno, validade Indeterminada, Livre de Bisfenol A	R\$ 11,98
50	30	Un	Garrafa térmica com revestimento externo em plástico, capacidade 5litro, com ampola de vidro, c/ sistema de rosca.	R\$ 84,75
51	50	Un	Garrafa térmica plástica 5.0 litros, Material: Plástico, Conservação da temperatura das bebidas: Mínimo 6 horas: variando de acordo com a temperatura inicial do liquido e de vezes em que a garrafa foi aberta. Dimensões: Altura: 30,00 cm, Largura: 17,50 cm, Profundidade: 17,50 cm, Peso (kg): 0,775.	R\$ 92,18
52	60	Un	Garrafa térmica, Capacidade: 1 litro, Material: Plástico, Dimensões aproximadas: Altura: 28,5 cm/Diâmetro:12cm.	R\$ 38,41
53	20	Un	Garrafa térmica, Capacidade: 2,5 litros, Material: Plástico, Dimensões aproximadas: Altura 37,00 Centímetros, Largura17,00 Centímetros, profundidade17,00 centímetros.	R\$ 49,14
54	400	PCT	GUARDANAPOS DE PAPEL, descartável, pacote com 50 unidades, medindo 22cmx22,5cm	R\$ 2,47
55	150	UN	Hidro esfregão com espuma para lavagem de veículos	R\$ 39,50
56	200	UN	INSETICIDA AEROSOL 300 ML Multinseticida, aerosol, com no mínimo300ml - Multinseticida, para matarinsetos, inodoro, composição: ingredientesativos p/p imiprothrim 0, 1%, permetrina 0, 15%, butoxido de piperonila 2% ingredientes inertes para 100%. Prazo de validade de no mínimo 6 (seis) meses, e data de fabricação não superior a 60 (sessenta) dias, contados retroativamente da data da entrega do produto. Produto notificado na ANVISA/Ministério da Saúde.	R\$ 14,19
57	200	UN	Isqueiro a gás em conformidade com o padrão iso 9994. Altura mínima do produto de 08 cm.	R\$ 4,67



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

58	6	Jg	Jogo de xícaras de café com pires, 06 peças em cada jogo - Material: Porcelana – Diâmetro do pires 13,5cm – diâmetro da xícara 8,6cm, capacidade da xícara 220ml.	R\$ 65,53
59	300	Un	Limpa Alumínio Produto líquido para limpeza de alumínio, embalagem plástico de 500 ml. Composição: tensoativa não tóxico, biodegradável, sabão coadjuvante, corante água, glicerina e ácido sulfônico	R\$ 5,73
60	300	Un	Limpa Vidros - Composição: Lauril éter sulfato de sódio, coadjuvantes, corante, solvente, água, Conteúdo: 500ml	R\$ 9,10
61	400	Un	Limpador multiuso instantâneo, para remoção de gorduras, fuligem, poeira, marcas de dedos e saltos, riscos de lápis, etc., com a seguinte composição mínima: - tensoativo anionicobio degradavel; - tensoativo não anionico; - coadjuvantes; - solubilizante; - veiculo; - perfume; - ph:7,0 (+/- 0,5); - teor de sólidos: 15 a 16 %; - volume: mínimo 99% do declarado na embalagem ou rotulo. Em embalagem com 500 ml de produto. (tipo veja multiuso ou similar de mesma qualidade ou qualidade superior).	R\$ 5,32
62	40	Un	Lixeira plástica com tampa, 65 litros, redonda, sem pedal, com alça, Dimensões: 44cm X 59cm. Cor: Preta	R\$ 53,12
63	20	Un	Lixeira plástica com tampa, 20 litros, redonda, sem pedal, com alça, Dimensões: 41cm X 38cm. Cor: Preta	R\$ 43,56
64	50	Un	Lixeira Plástica Telada sem Tampa 10 Litros, Material: Polipropileno, Plástico Semi Rígido, medidas mínimas: Altura: 50,5 cm, Comprimento: 38,5 cm. Cor: Preta.	R\$ 9,26
65	20	Un	Lixeira plástica com tampa, 30 litros, redonda, sem pedal, com alça, Dimensões: 44cm X 38cm. Cor: Preta	R\$ 30,20
66	20	Un	Lixeira plástica com tampa, 100 litros, redonda, sem pedal, com alça, Dimensões: 73cm X 59cm. Cor: Preta	R\$ 107,50
67	20	Un	Lixeira plástica para banheiro com tampa basculante. 08 litros	R\$ 43,65
68	100	UN	LUSTRA MOVEIS 500ML, brilho intenso, garante a proteção dos móveis contra manchas d'água e deixa um agradável perfume de longa duração.Ceras, silicones, emulsificantes, espessante, conservante, solvente alifático, coadjuvante, fragrância de lavanda e água.	R\$ 11,27
69	20	UN	Luva de vinil transparente sem pó – 100 unid. Tamanho médio.	R\$ 18,43
70	20	UN	Luva de vinil transparente sem pó – 100 unid. Tamanho grande.	R\$ 19,72
71	200	Pct	Luva para limpeza em 100% látex, tamanho grande, com forro e antiderrapante, pacote com 01 par.	R\$ 5,18
72	200	Pct	Luva para limpeza em 100% látex, tamanho médio, com forro e antiderrapante, pacote com 01 par.	R\$ 8,99
73	200	Pct	Luva para limpeza em 100% látex, tamanho pequeno, com forro e antiderrapante, pacote com 01 par.	R\$ 9,21
74	20	UN	Luva vinil transparente sem pó - 100unid. Tamanho pequeno.	R\$ 18,43
75	5	UN	Mangueira suplex flex com 03 camadas distintas. Primeira camada em pvc, a intermediária em poliéster trançado, externa em pvc. Com engates rápidos e esguicho. Comprimento de 30 metros.	R\$ 126,06
76	50	Un	Óleo de Peroba, Aroma madeira natural.. Embalagem: frasco plástico 200 ml.	R\$ 10,06
77	200	UN	Pá plástica resistente para lixo nas dimensões 30x25cm, com ponta quadrada, cabo de madeira resistente plastificada e perfeitamente adaptado a base por meio de sistema de rosquear.	R\$ 11,97
78	200	PCT	PALHA DE AÇOn°02	R\$ 3,29



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

79	800	UN	Pano de chão: pano limpeza, material 100% algodão, características adicionais lavado e alvejado, aplicação limpeza geral, alta absorção, tamanho mínimo: 75x50cm, com margem variável em 10% (para mais ou para menos). Não apresentar desfiamento nas bordas.	R\$ 6,75
80	700	UN	Pano de prato alvejado 30 x 50 liso, de primeira qualidade, com bordas em acabamento de overloque.	R\$ 4,75
81	200	PCT	PANO MULTIUSO para limpeza, com ação antibactericida, sem retenção de odores e máxima absorção. Tamanho: 30cm x 50cm, Composição 70% viscosa / 30% poliéster / 40g/m ² , pacote com 5 unidades.	R\$ 36,12
82	150	FD	PAPEL HIGIÊNICO, fardo com 16 pacotes, 04 unidades cada, totalizando 64 rolos Papel higiênico: folha dupla, de alta qualidade, não reciclado, 100% fibras naturais, picotado, gofrado ou texturizado, pacote com 4 rolos de 60mx10cm, na cor branco neve, neutro, tubo interno medindo 4cm de diâmetro.	R\$ 94,00
83	30	Pct	Papel toalha aerado folha dupla com 02 rolos 20x22cm.	R\$ 5,52
84	600	PCT	PAPEL TOALHA INTERFOLHAS, Cor: Branca Textura: Folha Simples - gofrado - alta resistência Gramatura: 27 a 28 g/m ² Matéria Prima: 100% de fibras celulósicas Formato: Folhas Intercaladas - 2 dobras, pacote com 1000	R\$ 23,15
85	300	UN	PASSADOR DE CERA ALTA QUALIDADE Rodo passa cera de esponja (espuma) 30 cm com cabo	R\$ 18,49
86	30	UN	Pasta para Lavar Mãos, embalagem de 4 a 5 Kg ESPECIAL PARA : METALÚRGICA, MECÂNICAS FERRAMENTAS, LIMPEZA GERAL DOMÉSTICA, AZULEJOS, BANHEIROS, TANQUES, BALCÕES, LADRILHO, LOUÇAS EM GERAL.	R\$ 37,80
87	200	Un	Pasta para limpeza: Sabão de coco, tensoativo aniônico, carboidrato, quartzo, corante, óleo de eucalipto, água, cor rosa.	R\$ 10,78
88	700	PCT	PRATO DESCARTAVEL, resistente, de 21 cm de diâmetro, pacote com 10 unidades.	R\$ 5,60
89	80	LT	QUEROSENE	R\$ 20,20
90	100	UN	Rodo de borracha dupla, 40cm, cabo de madeira ou metal revestido, com plástico 1,20m de comprimento.	R\$ 16,45
91	100	UN	Rodo de alumínio com borracha, de 40 cm de comprimento, na extremidade inferior, sistema de troca da borracha, cabo de 1,50 Metros de altura.	R\$ 35,35
92	100	UN	Rodo de borracha dupla, 60cm, cabo de madeira ou metal revestido, com plástico 1,20m de comprimento.	R\$ 21,19
93	600	UN	Sabão em barra – barra de 200gr cada. Indicado para limpeza de superfícies, da roupa e da louça, removendo as sujeiras mais difíceis, com ótimo rendimento. Fórmula glicerinada, sem perfume e elaborada com ingredientes naturais. Testado dermatologicamente e 100% biodegradável Alta durabilidade. Composição: Sabão de Ácidos Graxos Láuricos, Sabão de Ácidos Graxos Estéaricos, Sabão de Ácidos Graxos Oleicos, Coadjuvante, Glicerina, Agente Anti-redepositante e Água.	R\$ 7,23
94	600	KG	Sabão em pó embalagem 1kg. Composição: tensoativo aniônico, alcalizante, sequestrante, carga, coadjuvantes, branqueador óptico, betonita sódica, corante, enzimas, agente anti-redepositante, fragrância e água, componente ativo linear, ALQUIL benzeno sulfonato de sódio, contem tensoativobiodegradável	R\$ 11,49
95	200	UN	SABONETE COM 90G	R\$ 3,09
96	300	UN	Sabonete líquido - sabonete líquido anti- séptico bactericida - fragrância de erva- doce para manter as mãos limpas e macias,	



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

			mesmo em lavagens frequentes. Formulado com excelentes umectantes e emolientes, a utilização deste sabonete perfumado é recomendada em diversos ambientes. Biodegradável. Com válvula pump. Frasco de 1 litro	R\$ 16,18
97	100	UN	Sabonete líquido - sabonete líquido anti- séptico bactericida - fragrância de erva- doce para manter as mãos limpas e macias, mesmo em lavagens frequentes. Formulado com excelentes umectantes e emolientes, a utilização deste sabonete perfumado é recomendada em diversos ambientes. Biodegradável. Galão de 05 litros.	R\$ 86,97
98	50	Pct	Saco de lixo - Saco plástico azul para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno, tamanho de 75 cm x 105 cm, capacidade volumétrica de 100 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 77,78
99	100	Pct	Saco de lixo - Saco plástico azul para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno de baixa densidade, tamanho de 63 cm x 80 cm, capacidade volumétrica de 50 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 41,44
100	100	Pct	Saco de lixo - Saco plástico azul para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno de baixa densidade, tamanho de 59 cm x 62 cm, capacidade volumétrica de 30 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 33,83
101	50	UN	Saco de lixo - Saco plástico preto para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno, tamanho de 75 cm x 105 cm, capacidade volumétrica de 100 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 80,37
102	100	PCT	Saco de lixo - Saco plástico preto para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno de baixa densidade, tamanho de 59 cm x 62 cm, capacidade volumétrica de 30 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 26,11
103	100	PCT	Saco de lixo - Saco plástico preto para acondicionamento de resíduos comum, resistente, confeccionado de polietileno de baixa densidade, tamanho de 63 cm x 80 cm, capacidade volumétrica de 50 litros, tipo domiciliar, embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 35,20
104	100	PCT	SACO DE LIXO 15 LITROS, dimensões: 39X58 cm composição: polietileno de alta densidade, polietileno de baixa densidade linear E pigmento. embalados com 100 Unidades devidamente identificados através de etiqueta do fabricante.	R\$ 18,33
105	50	Bob.	Sacola plástica picotada 35x50, bobina com 500 sacolas.	R\$ 33,37
106	120	Un	SAPONACEO COM DETERGENTE, Composição do Produto: Linear Alquilbenzeno Sulfonato de Sódio, Alcalinizante, Carga e Fragrância. Contém Tensoativo Biodegradável. Pote com 300 gramas.	R\$ 12,03
107	30	BD	Shampoo Automotivo ST600 1:100 20lt LPL	R\$ 171,78
108	10	Un	Suporte para copos em PVC semirrígido.	R\$ 47,34
109	10	Un	Tapete com superfície em nylon torcido e termo fixado para reter sujeira, partículas e umidade com base antiderrapante, 38x58cm.	R\$ 38,56
110	100	UN	Toalha de rosto 100% algodão, 50x75cm, cor escura	R\$ 10,44
111	50	UN	TORNEIRA PARA FILTRO	R\$ 11,79
112	100	PCT	Touca Descartável TNT Branca, modelo sanfonado, uso culinário-pacote com 100 unidades	R\$ 12,79



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

113	100	UN	Vassoura - com cerdas macias, comprimento mínimo de 11cm, cabo reto, em plástico reforçado, com comprimento mínimo de 120cm.	R\$ 19,58
114	300	UN	Vassoura de piaçava, com cerdas comprimento mínimo de 11cm, cabo reto, em madeira tratada e polida, com comprimento mínimo de 120cm.	R\$ 18,71
115	50	UN	Vassoura para limpar teto com cabo extensor.	R\$ 26,30
116	100	UN	Vassoura de pelo animal com aproximadamente 40cm, cabo revestido em plástico.	R\$ 40,72
117	150	UN	Vassourão Piaçava, tipo gari, para pisos rústicos (calçadas, ruas e obras) em grandes áreas, cerdas de piaçava sintética, cabo em madeira natural com 1,20m. COM REFORÇO metálico, 40CM largura, cabo de 1,20 a 1,60	R\$ 37,70
118	100	UN	Vassoura para vaso sanitário, com cabo de 17cm aproximadamente. Com suporte.	R\$ 11,50
119	60	UN	VELA PARA FILTRO	R\$ 8,03
120	200	PCT	Papel higiênico: folha simples de alta qualidade, não reciclado, 100% fibras naturais, picotado, pacote com 12 rolos de 60mx10cm, na cor banco neve, neutro, tubo interno medindo 4cm de diâmetro.	R\$ 23,30
121	300	PCT	Papel higiênico: folha dupla, de alta qualidade, não reciclado, 100% fibras naturais, picotado, gofrado ou texturizado, pacote com 4 rolos de 60mx10cm, na cor branco neve, neutro, tubo interno medindo 4cm de diâmetro	R\$ 11,00

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O objeto a que se refere este Termo de Referência deve ser entregue estritamente de acordo com as especificações aqui descritas, reservando-se as Secretarias solicitantes, através dos responsáveis, o direito de não receber o produto, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias;

Todo material deverá ser entregue novo e embalado;

Caso o produto seja entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos pelo edital, ou em quantidade inferior ao estabelecido, a empresa deverá substituí-lo no máximo 03 (três) dias úteis após a data do recebimento a recusa do produto.

Será de inteira responsabilidade do fornecedor a substituição dos produtos quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações contidas no edital;

Os produtos precisam ter um prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses/01 (Um) ano, a partir da data da entrega dos mesmos em conformidade com o estabelecido no Contrato;

DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Além da documentação usualmente solicitada para fins de participação nos certames licitatórios, solicitamos a inclusão do **atestado de capacidade técnica** por entender que apesar de facultativo, tal documento se faz necessário haja vista que existem várias empresas que atuam no ramo, sendo uma escolha criteriosa. Portanto, é prudente que esta Administração confirme se realmente a empresa a ser contratada tem tal atividade como rotineira, o que pode ser verificado através da apresentação do atestado de capacidade técnica.

Autorização de Funcionamento emitida pela Anvisa, para os participantes dos itens (saneantes, domissanitários e cosméticos), haja vista que a Anvisa é o órgão competente para autorizar o funcionamento de tais empresas nos termos da RDC nº 16.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

02.002.000 04.122.0402 2.320 3.3.90.30.00. manutenção das atividades administrativas

02.008.000 13.122.0402 2.258 3.3.90.30.00. manutenção geral da secretaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

02.003.010 12.122.0402 2.324 3.3.90.30.00. manutenção da secretaria de educação
02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria
02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria
02.005.000 08.244.2704 2.346 3.3.90.30.00. manutenção do CRAS
02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental
02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental
02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental
02.003.002 12.365.1201 2.162 3.3.90.30.00. manutenção das atividades ensino infantil
02.008.000 13.695.2301 2.270 3.3.90.30.00. manutenção geral do turismo

EXECUÇÃO DO OBJETO

O objeto desta licitação deverá ser entregue parceladamente de acordo com a Ordem de fornecimento que poderá ser enviada por e-mail, no Almoxarifado da Prefeitura Municipal, endereço: Rua João de Amorim nº 121, Centro, Antônio Carlos/MG, CEP: 36.220-000, de segunda a sexta-feira (dias úteis), das 08:00 às 16:00 horas;

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação correrão por conta da contratada;

O prazo de entrega dos produtos solicitados deverá ser de 05 (cinco) dias úteis após recebimento da Ordem do Fornecimento ou documento equivalente.

OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

Cumprir todas as obrigações constantes no edital;

Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo fixado neste termo de referência o produto com avarias ou defeitos;

Substituir os produtos que apresentarem qualquer incompatibilidade com o especificado/solicitado no edital em 03 (três) dias úteis para não causar desassistência nos setores e prejudicar o processo de trabalho.

OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Supervisionar a execução do contrato;

Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pelos empregados do CONTRATADO;

Conferir os pedidos no ato do recebimento;

Emitir as Autorizações de Fornecimento;

Efetuar o pagamento ao CONTRATADO de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas neste contrato.

GESTÃO DO CONTRATO

Durante a vigência deste contrato, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo servidor de cada secretaria designado para esse fim, permitida a assistência de terceiros.

CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados após a entrega dos produtos ou serviços com apresentação da nota fiscal.

VIGÊNCIA CONTRATUAL

O prazo de vigência da ata de registro de preços é a partir de sua assinatura e término em 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme Art. 84 da lei 14.133/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

DA DECLARAÇÃO

Declaro que sou o responsável pela elaboração deste termo de referência.

Adilson Antônio de Oliveira
Secretário Municipal de Fazenda e Administração
CPF: 905.768.106-49

Sônia Maria Camargo
Secretário Municipal de Educação
CPF: 056.168.846-00

DA APROVAÇÃO

Aprovo o presente termo de referência bem como estou de acordo com todas as informações nele contidas.

Marcelo Ribeiro da Silva
Prefeito Municipal
CPF: 034.780.476-41



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

ANEXO II

PROCESSO Nº 056/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2024

TIMBRE DA EMPRESA PARTICIPANTE

MODELO DE DECLARAÇÕES DIVERSAS

A empresa....., inscrita no CNPJ nº....., com endereço (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o Sr..... portador da Carteira de Identidade nº e do CPF nº....., DECLARA sob as penas da lei:

1 - que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

2 - que não possui em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, nos termos do inciso III e IV do art.1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

3 - que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4 - que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpro plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital, referentes ao a este pregão.

5 - que a empresa não ultrapassou o limite de faturamento e cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar (item apenas para aquelas que pretendam fazer uso do benefício da citada Lei Complementar).

6 - que, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, esta ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7 - para fins do disposto neste Edital de Pregão Eletrônico, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico foi elaborada de maneira independente por nós e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar deste Pregão Eletrônico, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, quanto a participar ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido com ou de qualquer integrante do Município promotor do certame; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data

(Nome- Identidade – CPF/CNPJ do declarante)

OBS: A presente declaração deverá ser assinada pelo licitante ou seu representante legal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

ANEXO III

TIMBRE DA EMPRESA PARTICIPANTE

PROCESSO Nº 056/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2024

MODELO DE PROPOSTA

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE: _____

CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

TEL/FAX: _____

DADOS BANCÁRIOS: _____

DADOS RESPONSÁVEL ASSIN. ARP/CONTRATO:

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

Item	Especificação	Quant.	Marca	Valor Unit.
01				

* Idem para os demais itens.

Obs.: Declaramos que aceitamos e estamos de acordo com todas as condições, especificações, valores, quantidades, etc. estabelecidas neste edital.

Local e data

Carimbo da empresa/ Assinatura do responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

ANEXO IV

MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **Município de Antônio Carlos/MG**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 18.094.763/0001-04, estabelecido na Rua João Amorim nº 160, Centro, CEP 36.220-000, em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 14.133/2021 e modificações posteriores, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, referente ao processo licitatório nº 056/2024 – Pregão Eletrônico nº 028/2024, **RESOLVE REGISTRAR PREÇOS** para futuro e eventual fornecimento de materiais de limpeza, higiene e utensílios de cozinha para atender diversos setores da administração municipal, pelo período de 12 (doze) meses a contar da assinatura desta, conforme abaixo convencionado e as regras trazidas pelo termo de referência que passa a integrar a presente independente de transcrição.

FORNECEDORA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

REPRESENTANTE LEGAL:

Item	Quant.	Un.	Especificação	Marca	Valor Unit.	R\$ Total

CLÁUSULA 1ª – DO PAGAMENTO

1.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a devida comprovação do fornecimento e apresentação dos documentos fiscais devidos.

1.2. Em caso de irregularidades na emissão do documento fiscal, será contado prazo de pagamento a data da sua reapresentação.

1.3. A nota fiscal deverá discriminar todas as especificações dos itens, bem como a licitação originária.

1.4. Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

1.5. Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

1.6. Conforme art. 121 da Lei 14.133/2021, não haverá transferência à Administração Pública de responsabilidades quanto a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

1.7. No caso de atraso no pagamento, o valor deverá ser atualizado pela variação do IGP-M, restando como data base a de vencimento da parcela devida na forma do subitem 1.1.

CLÁUSULA 2ª – REQUISITOS DO FORNECIMENTO

2.1. O objeto deverá ser entregue estritamente de acordo com as especificações descritas, reservando-se as Secretarias solicitantes, através dos responsáveis, o direito de não receber o produto, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias.

2.2. Todo material deverá ser entregue novo e embalado.

2.3. Caso o produto seja entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos pelo edital, ou em quantidade inferior ao estabelecido, a empresa deverá substituí-lo no máximo 03 (três) dias úteis após a data do recebimento da recusa.

2.4. Será de inteira responsabilidade do fornecedor a substituição dos produtos quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações contidas no edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

2.5. Os produtos precisam ter um prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses/01 (um) ano, a partir da data da entrega dos mesmos.

2.6. O objeto desta licitação deverá ser entregue parceladamente de acordo com a Ordem de fornecimento que poderá ser enviada por e-mail, no Almoxarifado da Prefeitura Municipal, endereço: Rua João de Amorim nº 121, Centro, Antônio Carlos/MG, CEP: 36.220-000, de segunda a sexta-feira (dias úteis), das 08:00 às 16:00 horas.

2.7. Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação correrão por conta da contratada.

2.8. O prazo de entrega dos produtos solicitados deverá ser de 05 (cinco) dias úteis após recebimento da Ordem do Fornecimento ou documento equivalente.

CLÁUSULA 3ª – DAS OBRIGAÇÕES

3.1. A Contratada obrigará-se-á, além do descrito no Termo de Referência:

3.1.1. Executar o objeto da Ata de Registro de Preços em estrita conformidade com as disposições deste edital, seus anexos, termo de referência e com os termos da proposta de preços.

3.1.2. Realizar os procedimentos, obedecendo rigorosamente o descrito no edital e em toda legislação que rege a matéria, seja municipal, estadual ou federal.

3.1.3. Manter durante a execução da avença em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

3.1.4. Arcar com as despesas decorrentes do objeto e sua entrega, incluindo serviços de terceiros que lhe sejam particularmente prestados, tais como profissionais, pessoal, transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, obrigações sociais, trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento dos objetos desta licitação, sem que caiba qualquer ressarcimento por parte do Município além do pagamento.

3.1.5. Responsabilizar-se por danos causados diretamente a CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, promovidos por si ou por terceiro sob seu mando ou responsabilidade, na utilização dos serviços.

3.1.6. Comunicar, com antecedência mínima de 2 (dois) dias, as impossibilidades de atendimento, salvo as motivadas por força maior, que serão justificadas por relatórios.

3.1.7. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, por ação ou omissão do seu pessoal durante a execução do instrumento.

3.1.8. Efetuar a entrega dos objetos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência os produtos não utilizáveis.

3.1.9. Substituir os produtos que apresentarem qualquer incompatibilidade com o especificado/solicitado no edital em 03 (três) dias úteis para não causar desassistência nos setores e prejudicar o processo de trabalho.

3.2. O Município de Antônio Carlos obriga-se a:

3.2.1. Efetuar o pagamento na forma pactuada neste instrumento.

3.2.2. Comunicar imediatamente à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução da ARP.

3.2.3. Supervisionar a execução da ARP nos termos pactuados.

3.2.4. Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante, bem como, para que sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

3.2.5. Designar um gestor para acompanhar a execução da avença.

3.2.6. Comunicar imediatamente a ciência do fato, qualquer descumprimento das cláusulas contratuais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

3.2.7. Conferir e atestar as notas fiscais, e posteriormente encaminhar para autorizar o pagamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RESCISÃO

A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida em virtude dos motivos estabelecidos no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, compatíveis com o objeto.

CLÁUSULA QUINTA – DAS PENALIDADES

5.1. Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento do ajuste, nos casos do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, sujeitará a contratada às penalidades previstas no art. 156 do mesmo diploma, das quais se destacam:

I – Advertência;

II – Multa;

IV – Impedimento de licitar ou contratar no prazo de até 03 (três) anos;

V – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) e máximo de 6 (seis) anos.

5.2. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal.

5.3. Da aplicação das penas definidas no item 18.1 caberá recurso nos termos dos arts. 157 e 157 da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.4. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido à Prefeitura Municipal, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

5.5. Nos termos do art. 160 da Lei Federal nº 14.133/2021, a personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

5.6. A aplicação de penalidades previstas para os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado, inadimplemento contratual e demais condutas ilícitas será de competência da autoridade máxima do Município, nos termos do art. 156, § 6º, inc. I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos para fazer face às despesas correrão por conta das dotações orçamentárias abaixo:

02.002.000 04.122.0402 2.320 3.3.90.30.00. manutenção das atividades administrativas

02.008.000 13.122.0402 2.258 3.3.90.30.00. manutenção geral da secretaria

02.003.010 12.122.0402 2.324 3.3.90.30.00. manutenção da secretaria de educação

02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria

02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria

02.005.000 08.244.2704 2.346 3.3.90.30.00. manutenção do CRAS

02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental

02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental

02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental

02.003.002 12.365.1201 2.162 3.3.90.30.00. manutenção das atividades ensino infantil

02.008.000 13.695.2301 2.270 3.3.90.30.00. manutenção geral do turismo

CLÁUSULA SÉTIMA – DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

O presente instrumento não poderá ser objeto da cessão ou transferência no todo ou em parte.

CLÁUSULA OITAVA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

8.1. Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada por servidor designado pelo(a) titular de cada Secretaria solicitante. Competirá ao fiscal dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração.

8.2. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios etc. e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 120 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

8.3. O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.

8.4. O fiscal monitorará constantemente o nível de qualidade dos produtos para evitar a sua degeneração, intervindo para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade.

8.5. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, quando for o caso:

- a) Os resultados alcançados em relação ao contratado, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;
- b) A qualidade e quantidade dos produtos;
- c) O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato;
- d) A satisfação do público usuário.

8.6. O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 137 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO

9.1. Considerando a possibilidade de prorrogação trazida pelo art. 84 da Lei nº 14.133/2021, os valores registrados deverão ser reajustados pela variação do IGP-M, tendo como base a data da licitação.

9.2. Os preços registrados poderão sofrer reequilíbrio econômico-financeiro mediante solicitação formal da empresa fornecedora, nos termos dos artigos 124, I, 'd', 131, parágrafo único, 134 e 135, § 6º, sendo obrigatória a demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação de planilha de custos e formação de preços.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA E DAS ADESÕES

10.1. O prazo de vigência da ARP será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

10.2. Será possível a adesão às Atas de Registro de Preços deste processo desde que os interessados cumpram os requisitos do art. 86 da Lei nº 14.133/2021 e os quantitativos limites de tais dispositivos sejam respeitados, cabendo ao Órgão aderente a responsabilidade pelos seus atos. Sendo ratificada a adesão o órgão aderente deverá, obrigatoriamente, oficialar ao município de Antônio Carlos informando a contratação do objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

O presente instrumento foi lavrado em decorrência do Processo Licitatório nº 056/2024 – Pregão Eletrônico nº 028/2024 e, para todas as questões oriundas deste fica eleito o Foro da Comarca de Barbacena/MG, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

E, por estarem assim, Município e Fornecedor de acordo com o disposto neste Instrumento, assinam o presente em 03 (três) vias de igual forma e teor.

Antônio Carlos/MG, ____ de _____ de 2024.