



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

AVISOS IMPORTANTES

INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA SH3

1.1. Para iniciar o cadastro no sistema eletrônico de pregão, será necessário o registro do fornecedor (EMPRESA) e seus respectivos representantes, conforme segue:

- a) Acessar o painel pregão eletrônico em <http://antoniocarlos.pregaonet.com.br>;
 - b) Selecionar a opção (ENTRAR), caso não possua acesso, escolher a opção (ainda não tenho cadastro, assim, será direcionado para a página <http://fmsantoniocarlos.licitapp.com.br/novoUsuario>).
- Feito isto, preencher os dados necessários e incluir os documentos solicitados pelo sistema.

OBS: Lembrando que nesse primeiro momento o cadastro será referente à empresa (fornecedor).

- c) Após a finalização do cadastro principal (FORNECEDOR), fazer o login para acessar o sistema;
- d) Em seguida preencher o nome e e-mail do representante (USUÁRIO) que irá dar andamento no sistema, automaticamente um CONVITE será enviado para o e-mail informado, para que o representante (USUÁRIO) faça a inclusão das informações necessárias e inicie a operacionalização do sistema.

OBS: Sempre que a empresa quiser cadastrar um novo usuário (representante para Sessão), será necessário fazer o login: com a opção Fornecedor, CNPJ e senha.

Para **CADASTRAR A PROPOSTA** e enviar a documentação o representante da empresa deverá 'logar' com a opção **Usuário/representante, utilizando o CPF e Senha**, pois, é com este perfil que será anexada a documentação, **PREENCHIDA A PROPOSTA** e enviados os lances eletrônicos da empresa que o credenciou.

Segue anexo a este edital o Manual explicativo de uso do sistema. A empresa interessada também poderá acessar os vídeos explicativos no link abaixo:

<http://fmsantoniocarlos.licitapp.com.br//VideoCurso>

Havendo dúvidas o interessado poderá contatar o Setor de Licitações pelo telefone 0800 032 1255.

Em caso de ligação é importante que o licitante evite se identificar ou identificar a empresa, assegurando, assim, o relevante sigilo de sua participação na licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

PROCESSO Nº 053/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2024

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA M.E./E.P.P./M.E.I.

TIPO DE LICITAÇÃO – MENOR PREÇO UNITÁRIO

E S P E C I F I C A Ç Õ E S

O Fundo de Saúde do Município de Antônio Carlos/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 10.546.524/0001-36, estabelecido na Av. Henrique Diniz nº 348, Centro, CEP 36.220-000, torna público que se acha aberta a presente licitação para o objeto informado na cláusula 1, cuja direção e julgamento serão realizados por seu Agente de Contratação designado pela Portaria nº 006/2024, neste processo designado como Pregoeiro, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos. O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei nº 14.133/2021 e suas modificações, em conformidade com os preceitos das Leis Complementares nºs 123/2006 e 147/2014, o Decreto Municipal nº 663/2024, e as condições deste instrumento convocatório.

Conforme as Leis Complementares nºs 123/2006 e 147/2014, trata-se de licitação exclusiva para empresas enquadradas naquelas condições.

Data da sessão: 02/12/2024

Horário de início: 08:00hs

Local/link da sessão eletrônica: <https://fmsantoniocarlos.licitapp.com.br//>

Fim do recebimento de documentação e proposta: 07h30m do dia 02/12/2024

Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

1 – DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para futuro e eventual fornecimento de peças e equipamentos de informática para uso nos diversos setores da Secretaria de Saúde, pelo período de 12 (doze) meses, conforme especificações, características, quantidades, unidades, valores e condições contidas neste edital, além das regras estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. O fornecimento se dará de acordo com as necessidades da Secretaria.

Item	Quant.	UN	Especificação	Valor Unit.
1	10	UN	Cabo de força de energia – 1,5m FIO 0,75mm FONTE ATX ATA. QUANT. DE PINOS: 3 CABO DE FORÇA TRIPOLAR 10A	R\$: 25,58
2	05	UN	Cabo VGA para monitor – COMPRIMENTO DE 1,5 METROS. QUANTIDADE DE CONECTORES DE ENTRADA: COR PRETO	R\$: 14,08
3	10	UN	CABO HDMI – MODELO PC-HDMI20. COR PRETO. COMPRIMENTO DO CABO 2M. VELOCIDADE DE TRANSMISSÃO ATÉ 18GBPS	R\$: 30,13
4	5	BOBINA	CABO DE REDE CAT5E 305 METROS CMX AZUL CABO DE REDE CX 305M CAT5E CMX - CATEGORIA: CAT.5E CONSTRUÇÃO: U/UTP 4 PARES TRANÇADOS COMPOSTOS DE CONDUTORES SÓLIDOS DE COBRE NU, 24 AWG, ISOLADOS EM POLIETILENO ESPECIAL CAPA EXTERNA: PVC RETARDANTE À CHAMA CLASSE DE FLAMABILIDADE: CMX: IEC 60332-1 CONFORME ABNT NBR 14705 EMBALAGEM: CAIXA FASTBOX EM LANCE PADRÃO DE 305 METROS COMPRIMENTO	R\$: 696,48



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

5	2	PCTE	FIXADORES DE CABO – MODELO FIXA CABO ORGANIZADOR DE CABOS P/ PAREDE C/ PREGO. FIXADOR DISPONÍVEL NA COR BRANCA. 6mm PACOTE 1000 UNIDADES.	R\$: 0,29
6	10	UN	Cabo USB para impressora padrão. CABO PARA IMPRESSORA A MACHO X USB MACHO 3 METROS	R\$: 12,48
7	10	UN	REPETIDOR DE SINAL WIRELESS – MODELO TL-WA850RE. INTERFACE 1 PORTA ETHERNET: 10-100M(RJ45). TIPO DE CONECTOR: EU, UK, US. BOTÃO EXTERNO DE ALCANCE, BOTÃO RESET. PADRÕES WIRELESS IEEE 802.11N, IEEE 802.11B. 2 ANTENAS INTERNAS. CONSUMO DE ENERGIA 3W. POTÊNCIA DE TRANSMISSÃO < 20 DBM (EIRP). MODELOS WIRELESS REPETIDOR DE SINAL / ACCESS POINT. DIMENSÕES (IXCXA) 4.3X2.6X3.0POL (110.0 X 65.8 X 75.2MM)	R\$:124,66
8	20	UN	HD SSD 240GB – MODELO: UV400. FORMATO: 2.5". INTERFACE: SATA VER. 3.0 (6GB/S). COMPATIBILIDADE COM VERSÕES ANTERIORES PARA SATA VER. 2.0 (3GB/S). CAPACIDADE: 240GB. CONTROLADOR: 2CH3. NAND: TLC. DESEMPENHO DE REFERÊNCIA. TRANSFERÊNCIA DE DADOS (ATTO): 240GB ATÉ 500MB/S PARA LEITURA E 350MB/S PARA GRAVAÇÃO. CONSUMO DE ENERGIA: 0,195W INATIVO / 0,279W MÉDIA / 0,642W (MÁX) MEITURA / 1,535W (MÁX) GRAVAÇÃO. TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: -40°C A 85°C. TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 0°C A 70°C. DIMENSÕES: 100MM X 69,9MM X 7MM. PESO: 41G. VIBRAÇÃO QUANDO EM OPERAÇÃO: 2,17G PICO (7 – 800HZ). VIBRAÇÃO QUANDO NÃO ESTÁ EM OPERAÇÃO: 20G PICO (10 -2000HZ). TOTAL BYTES GRAVADOS (TBW): 240GB – 80TB	R\$: 99,53
9	04	UN	HD INTERNO PARA DESKTOP – MODELO: WD5000AAKS. CAPACIDADE: 500GB. TAMANHO DO BUFFER: 16MB. TIPO DE DISCO RÍGIDO: HDD. VELOCIDADE DO EIXO: 7200RPM. INTERFACE: SATA III – 6MB/S. PLATAFORMA: DESKTOP / PC. FORMATO: 3.5". PESO: 390G	R\$: 216,67
10	06	UN	MEMÓRIA RAM DESKTOP DDR3 – MODELO: KVR13N9S8/4. CAPACIDADE TOTAL 4GB. LINHA TECNOLOGIA DDR3. VALUE RAM. COR: VERDE. APLICAÇÃO: COMPUTADORES DE MESA. QUANTIDADE DE PINOS: 240. TAXA DE TRANSMISSÃO: 10600MB/S. LATÊNCIA CAS 9. VOLTAGEM DE ALIMENTAÇÃO 1.5V	R\$: 118,88
11	10	UN	MEMÓRIA RAM DESKTOP DDR4 – MODELO: CB4GU2666. CAPACIDADE DE 8GB. VELOCIDADE: 2666 MHZ. INTERFACE: PC4-21300 UDIMM. PINAGEM: 288 PINOS. LATÊNCIA DO CAS: CL19. Aplicação: computador de mesa	R\$: 160,00
12	20	UN	MONITOR 24" IPS FHD 75HZ PRETO BIVOLT É GIRATÓRIO SIM É RECLINÁVEL SIM CONEXÕES DO MONITOR DO COMPUTADOR HDMI COM CONEXÃO MÚLTIPLA SIM CABOS INCLUÍDOS HDMI E CABO DE ENERGIA COM MONTAGEM VESA SIM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A TAMANHO DA TELA24 " RESOLUÇÃO DA TELA FULL HD TAXA DE ATUALIZAÇÃO RECOMENDADA 75 HZ TIPO DE TELA LED IPS COM TELA TÁTIL NÃO TIPO DE PAINEL IPS	R\$: 678,00
13	50	UN	Chave de ativação sistema operacional WINDOWS 10 64-BITS CÓDIGO DE 25 CARACTERESSERIAL/LICENÇA VITALÍCIA	R\$: 104,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

14	100	UN	CONECTOR RJ45 – TIPO DE CONECTOR: RJ-45. TIPO DE CABO UTILIZADO: U/UTP. TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: -40°C A +70°C. TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 10°C A +60°C. COR: TRANSPARENTE. CORPO EM TERMOPLÁSTICO DE ALTO IMPACTO (UL 94 V-O). VIAS DE CONTATO PRODUZIDO EM BRONZE FOSFOROSO COM CAMADAS DE 2,54	R\$: 0,46
15	100	UN	CONECTOR EMENDA RJ45 – MODELO RJ45SPIDER. MATERIAL DE REVESTIMENTO: PLÁSTICO DE ALTA QUALIDADE. GÊNERO DO CONECTOR: FÊMEA X FÊMEA	R\$: 7,39
16	15	UN	COOLER BOX LGA 1150/1151/1155 I3 I5 I7 BOX 4 PIN PRETO TAMANHO DO VENTILADOR 92 MM TIPO DE REFRIGERAÇÃO AIR COOLING	R\$: 42,63
17	100	UN	CONECTORES DE TELEFONE CONEXÃO RJ11 – MODELO: CONT-RJ11P100 TELEFONIA. TIPO: RJ11. 4 CONECTORES BANHADOS A OURO. MATERIAL DE POLICARBONATO	R\$: 0,40
18	30	UN	COMPUTADOR I5 3ª GERAÇÃO 8GB RAM 240GB SSD WIN10 PRO - MODELO DO PROCESSADOR I5-3470 PLACA MÃE: MODELO H61 OU B75 - LGA 1155; MEMÓRIA RAM: 8GB DDR3 CONEXÕES E REDES CONEXÃO USB (QUANTIDADE): 08 CONEXÃO USB PLACA MÃE (VERSÃO): 04 USB 2.0 + 2 USB 3.0 CONEXÃO USB PAINEL FRONTAL DO GABINETE (VERSÃO): 02 USB 2.0 INTERFACES (ENTRADAS): DC-IN / ENTRADA USB / FONES DE OUVIDO / MICROFONE / RJ-45 INTERFACES (SAÍDAS): HDMI / VGA ENTRADA DE REDE: 10/100/1000 MBPS ÁUDIO DE ALTA DEFINIÇÃO (HD ÁUDIO) DISCO RÍGIDO (SSD): 480GB; PROCESSADOR I5 3470 3.2GHZ QUAD CORE - VÍDEO INTEGRADO 3 GERAÇÃO; COOLER CPU TDP: 75W 2000RPM; FONTE 350W REAIS - BIVOLT 110V/220V; ACOMPANHAR CABO DE FORÇA. - WINDOWS 10 PRO COM ATIVAÇÃO VITALICIA; PEÇAS INCLUÍDAS: CABO DE FORÇA, COOLER, FONTE, GABINETE, MEMÓRIA, PLACA MÃE, PROCESSADOR, SSD.	R\$: 695,99
19	10	UN	FONTE CARREGADOR UNIVERSAL NOTEBOOK 9 CONECTORES 90W - FONTE UNIVERSAL; COR: PRETA; BIVOLT; AUTOMÁTICO; PROTEÇÃO CONTRA: CURTO-CIRCUITO; CONTÉM: 8 CONECTORES MÓVEIS E 1 CONECTOR FIXO; CARREGA DISPOSITIVOS USB; PARA NOTEBOOKS: 90W. VOLTAGEM DE SAÍDA 5V USB, 12V, 15V, 16V, 18V, 19V, 20V, 24V CONECTOR DE SAÍDA: 1/G2/B3/C4/D5/E6/F7/M8/H9/USB.	R\$: 60,25
20	100	UN	PILHAS BATERIAS CR2032 COMPOSTA POR NI-MH. 3V.TEM UMA CAPACIDADE DE 180 MAH.MODELOCR2032TAMANHO DA PILHA CR2032 FORMA MOEDA COR PRATEADO	R\$: 4,87
21	05	UN	PROCESSADOR INTEL CORE I5-8400 – MODELO: ALFANUMÉRICO CM8068403358811. SOQUETE COMPATÍVEL FCLGA1151. ARQUITETURA: X86-64. APLICAÇÃO: computadores de mesa. GERAÇÃO 8º. CACHE 9MB. TIPOS DE MEMÓRIA RAM SUPORTADAS DR4. 6 NÚCLEOS E 4GHZ DE FREQUÊNCIA COM GRÁFICA INTEGRADA	R\$: 686,00
22	05	UN	PROCESSADOR INTEL CORE I3-3220 – MODELO: ALFANUMÉRICO CM 8063701137502. TIPOS DE MEMÓRIA RAM SUPORTADAS DDR3. TAMANH MÁXIMO DE MEMÓRIA RAM SUPORTADA 32GB. CACHE 3MB. GERAÇÃO 3º.	R\$: 343,32



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

			SOQUETES COMPATÍVEIS FCLGA1155. ARQUITETURA X86-64. APLICAÇÃO: COMPUTADORES DE MESA	
23	05	UN	PLACA MÃE LGA1151 – MODELO: PRIME H310M-E R2.0/BR DDR4. COMPATIBILIDADE: 8ª E 9ª GERAÇÕES DE PROCESSADORES INTEL CORE I7 / CORE I5 / CORE I3 / PENTIUM E CELERON. MODELO MATX. PLATAFORMA: INTEL. CAPACIDADE MÁXIMA SUPORTADA DA MEMÓRIA RAM: 32GB. SLOT DE EXPANSÃO: 1 X PCI EXPRESS 3.0/2.0 X 16 (X16 MODE), 2 X PCI EXPRESS 2.0 X 1. TIPO DE MEMÓRIA RAM: DDR4. PORTAS DO PAINEL TRASEIRO: 1 X OS/2 TECLADO (ROXO); 1 X OS/2 MOUSE (VERDE); 1 X SAÍDA D-SUB; 1 X HDMI; 1 X PORTA LAN (RJ45); 2 X PORTAS USB 2.0; 3 X CONECTORES DE ÁUDIO	R\$: 258,73
24	10	UN	MEMÓRIA RAM DESKTOP DDR4 – MODELO: CB4GU2666. CAPACIDADE DE 4GB. VELOCIDADE: 2666 MHZ. INTERFACE: PC4-21300 UDIMM. PINAGEM: 288 PINOS. LATÊNCIA DO CAS: CL19. Aplicação: computador de mesa	R\$: 121,19
25	10	UN	FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC – MODELO: KP-522. POTÊNCIA DE SAÍDA 500W. COR PRETO. VOLTAGEM: 115V/230V. TIPO DE FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC: ATX. QUANTIDADE DE CONECTORES SATA: 3. DIÂMETRO DO VENTILADOR: 120MM. COMPRIMENTO DA FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC: 140MM. FREQUÊNCIA: 60 HZ. COM PROTEÇÃO CONTRA SOBRECARGA: SIM. COM PROTEÇÃO CONTRA SOBRETENSÃO: SIM. COM PROTEÇÃO CONTRA CURTO-CIRCUITO: SIM. COM OPERAÇÃO SILENCIOSA: SIM. QUANTIDADE DE CONECTORES MOLEX: 2. PESO DA FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC: 1.15 KG. ALTURA DA FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC X ALTURA DA FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC: 85MM X 150MM	R\$: 188,67
26	5	UN	PLACA REDE PCI EXPRESS – MODELO: TG-3468. TECNOLOGIA DE CONECTIVIDADE: ETHERNET. TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: 1000MB/S. INTERFACE: PCI	R\$: 58,78
27	20	UN	PENDRIVE COM CAPACIDADE DE 32GB – MODELO: PD588. COR PRETO/PRATEADO. TIPO DE FECHAMENTO: COM TAMPA DESLIZANTE. VELOCIDADE DE LEITURA: 10MB/S. VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO: 3MB/S. VERSÃO DA ENTRADA USB: 2.0. ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE: 59MM X 17MM X 9MM. TIPOS DE CONECTORES: USB-A	R\$: 32,21
28	40	UN	MOUSE USB OPTCO – MODELO: M90. COR PRETO. TIPO DE MOUSE: CONVENCIONAL. RESOLUÇÃO DO SENSOR: 1000 DPI. COM FIO: SIM. COM RODA DE ROLAGEM: SIM. QUANTIDADE DE BOTÕES: 3. ALCANCE MÁXIMO: 180CM	R\$: 34,61
29	40	UN	MOUSE SEM FIOS ÓPTICO DE 2,4 GHZ COR PRETO MOUSE SEM FIOS DELL WM126 ÓPTICO DE 2,4 GHZ COR PRETO - ALTURA: 9,7 CM LARGURA: 5,9 CM PROFUNDIDADE: 3,4 CM PESO: 80 G 1 RECEPTOR C/ TECNOLOGIA PLUG AND PLAY	R\$: 44,82
30	05	UN	HD EXTERNO PORTÁTIL – MODELO: HDTB410XK3AA. COR PRETO. CAPACIDADE 1 TB. TECNOLOGIA DE ARMAZENAMENTO: HDD. LARGURA 109MM. ALTURA: 78MM. PROFUNDIDADE: 14MM. PESO: 149G. INTERFACE: USB 3.0, USB 2.0	R\$: 271,67
31	10	UN	Caixa de som para computador NOTEBOOK – MODELO: GT-PC01A. VOLTAGEM 110V/220V. TIPO DE ALIMENTAÇÃO:	R\$: 27,84



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

			USB. POTÊNCIA DE SAÍDA (RMS) 6 W. QUANTIDADE DE ALTO-FALANTES: 2	
32	30	UN	TECLADO USB ABNT2 – MODELO: LAYOUT QWERTY. COR DE TECLADO PRETO. IDIOMA: PORTUGUÊS BRASIL. ARQUITETURA: MEMBRANA. TIPO DE CONECTOR: USB. COMPRIMENTO DO CABO 150CM. ALTURA DO TECLADO: 155MM. LARGURA DO TECLADO: 450MM. PROFUNDIDADE DO TECLADO: 23.5MM. PESO DO TECLADO: 550G	R\$: 48,85
33	20	UN	ANTENA WI-FI ADAPTADOR WIRELESS – MODELO: KP-AW155. TECNOLOGIA DE CONECTIVIDADE: WLAN. TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: 1800MB/S. INTERFACE: USB - USB 2.0 – 19CM.	R\$: 69,73
34	10	UN	NOBREAK – 1200 VA- POTÊNCIA NOMINAL 1200VA, 8 TOMADAS DE SAÍDA PADRÃO TIPO J, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE ENTRADA BIVOLT AUTOMÁTICO, TECNOLOGIA LINE INTERACTIVE, QUATRO ESTÁGIOS DE REGULAÇÃO, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE SAÍDA 120V, TEMPO DE TRANSFERÊNCIA MENOR QUE 2 MS, PORTA FUSIVEL DE PROTEÇÃO DE ENTRADA AC, 1 BATERIA ESTACIONARIA 12V 45AH/ 12V, AUTONOMIA PARA MEIA CARGA DE 20 MINUTOS 40AH. GABINETE METALICO COM PINTURA EPÓXI ANTI-CHAMAS, ACIONAMENTO MICROCONTROLADO COM BOTÃO DO TIPO PULSANTE E REARME AUTOMÁTICO	R\$: 461,25
35	06	UN	PROJETOR EQUIVALENTE OU SUPERIOR AO EPSON X36+; MULTIMÍDIA COM SISTEMA DE PROJEÇÃO: TECNOLOGIA 3 LCD DE 3 CHIPS; MODO DE PROJEÇÃO: MONTAGEM FRONTAL / RETROPROJEÇÃO / PENDURADO DO TETO; NÚMERO DE PIXELS: 786.432 PONTOS (1024 X 768) X 3; BRILHO EM CORES - SAÍDA DE LUZ COLORIDA: 3.600 LUMENS; BRILHO EM BRANCO - SAÍDA DE LUZ BRANCA: 3.600 LUMENS; RAZÃO DE ASPECTO: 4:3; RESOLUÇÃO NATIVA: 1024 X 768 (XGA); TIPO DE LÂMPADA: 200W UHE; DURAÇÃO DA LÂMPADA: ATÉ 10.000 HORAS (MODO ECO)/ ATÉ 5.000 HORAS (MODO NORMAL); ALCANCE DO THROW-RATIO: 30" - 300" (0.84 - 10.42 M); CORREÇÃO DE KEYSTONE: VERTICAL +- 30 GRAUS / HORIZONTAL +- 30 GRAUS; PLUG 'N PLAY USB: PROJETA ÁUDIO E VÍDEO COMPATÍVEIS COM PC E MAC; RAZÃO DE CONTRASTE: ATÉ 15.000:1; REPRODUÇÃO DE COR: ATÉ 1 BILHÃO DE CORES; FREQUÊNCIA NOMINAL: 50/60 HZ; CONSUMO DE ENERGIA: 291 W (MODO NORMAL) 214 W (MODO ECO); FONTE DE ENERGIA: 100 - 240 VAC ±10%, 50 / 60HZ AC; CONECTIVIDADE MÍNIMA DO PROJETOR: HDMI X 1, D-SUB 15 PIN X 1, MINI DIN X 1, RCA (AMARELO) X 1, RCA X 2 (L E R), MODO WIRELESS INCLUSO MEMÓRIA USB; WIRELESS E CÂMARA DE DOCUMENTOS, IEEE 802.11B: 11 MBPS - IEEE 802.11G: 54 MBPS - IEEE 802.11N: 130 MBPS; ITENS INCLUSOS: CONTROLE REMOTO E PILHAS (DUAS PILHAS AA ALCALINAS), CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO VGA PARA COMPUTADOR, CABO USB PARA COMPUTADOR, MÓDULO SEM FIO, CD COM A DOCUMENTAÇÃO DO PROJETOR, CD DO SOFTWARE DO PROJETOR, BOLSA DE TRANSPORTE;	R\$: 3.493,63
36	40	UN	COMPUTADOR DESKTOP COMPLETO, NO MÍNIMO CORE I5 DE 3ª GERAÇÃO 3.00 GHZ OU SUPERIOR, COM GABINETE TORRE DE NO MÍNIMO 2 BAIAS; MEMÓRIA RAM 8 GB (2X	R\$: 2.023,33



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

		<p>4GB) EXPANSÍVEL ATÉ 32 GB; FONTE ATX 350W RMS (REAIS) COM CHAVE SELETORA DE TENSÃO DE ENTRADA AC 115V/230V, COM EFICIÊNCIA MÍNIMA DE 80%, (PADRÃO ABNT); DISCO RÍGIDO COM TECNOLOGIA SSD (SOLID-STATE DRIVE) COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 480GB COM INTERFACE TIPO SATA 3.0 - 6GB/S COM PERFORMANCE DE REFERÊNCIA MÍNIMA DE 500MB/S PARA LEITURA E 450MB/S PARA GRAVAÇÃO E EXPECTATIVA DE VIDA ÚTIL 1 MILHÃO DE HORAS MTBF; PLACA DE REDE INTEGRADA AO GABINETE COM PADRÃO GIGABIT-ETHERNET 10/100/1000 MBPS COM LED; PLACA PRINCIPAL COM SAÍDA VGA E HDMI; MONITOR LED DE NO MÍNIMO 23 POLEGADAS, COM REGULAGEM DE ALTURA E INCLINAÇÃO, COM CONEXÕES VGA DVI E HDMI, COMPATÍVEIS COM A PLACA PRINCIPAL SEM O USO DE ADAPTADORES, (DEVE ACOMPANHAR CABO HDMI); TECLADO ALFANUMÉRICO USB PADRÃO ABNT2 DE NO MÍNIMO 102 TECLAS INCLUINDO TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA INCLUSIVE "Ç", COM AJUSTE DE INCLINAÇÃO; MOUSE ÓPTICO USB 1.000 DPI COM DOIS BOTÕES MAIS TECLA DE ROLAGEM, COM FORMATO ERGONÔMICO E CONFORMAÇÃO AMBIDESTRA; ESTABILIZADOR DE TENSÃO COM POTÊNCIA DE 500 VA, COM TENSÃO DE ENTRADA DE 115V/220V E TENSÃO DE SAÍDA DE 115V E NO MÍNIMO 4 TOMADAS EM CONFORMIDADE COM A NBR 14373, COM PAINEL FRONTAL COM LEDS DE INDICAÇÃO DE REDE NORMAL, REDE ALTA E REDE BAIXA; SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 64-BITS COM ATIVAÇÃO VITALICIA EM PORTUGUÊS (BRASIL); GARANTIA DE 12 (DOZE) MESES A PARTIR DO RECEBIMENTO DEFINITIVO.</p>		
37	10	UN	<p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER COM FUNÇÕES MULTITAREFAS: IMPRIMIR, COPIAR, DIGITALIZAR. RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: PRETO ATÉ 1.200X1.200 DPI. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO (DUPLEX) E COM ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS AUTOMÁTICO IMPRESSÃO DE LIVRETOS. IMPRESSÃO N-UP. IMPRESSÃO DE PÔSTER E MARCAS D'ÁGUA. TIPO DE DIGITALIZAÇÃO/TECNOLOGIA BASE PLANA/SENSOR DE IMAGEM POR CONTATO. RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO: HARDWARE ATÉ 4800X4800 DPI; ÓTICA ATÉ 600X600 DPI. FUNÇÕES AVANÇADAS DO SCANNER: DIGITALIZAR PARA WSD (APENAS SUPORTE À REDE); DIGITALIZAÇÃO DE LIVRO; COSTURA DE PÔSTER PARA DIGITALIZAÇÃO MÚLTIPLA; CONVERSÃO DE TEXTO; DIGITALIZAR PARA E-BOOK; ARQUIVO EXISTENTE PARA E-BOOK. RESOLUÇÃO DE CÓPIA: PRETO (TEXTOS E GRÁFICOS) ATÉ 600X600 DPI. NÚMERO MÁXIMO DE CÓPIAS: ATÉ 99 CÓPIAS. CONECTIVIDADE: HI-SPEED USB 2.0 E REDE SEM RJ45. TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADAS: A4, A3, A5, A5 (LEF), B5(JIS), OFÍCIO, ENVELOPE (DL, C5). BANDEJA DE ENTRADA PARA 250 FOLHAS. ESCANINHO DE SAÍDA PARA 300 FOLHAS. OPÇÕES DE FRENTE E VERSO: AUTOMÁTICO (FORNECIDO SUPORTE DE DRIVER). CAPACIDADE DO ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS: PADRÃO, 60 FOLHAS. BANDEJA PARA PAPEL STANDARD: 1. CAPACIDADE DE ENTRADA: ATÉ 150 FOLHAS PADRÃO. ATÉ</p>	R\$: 4.004,13



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

			10 ENVELOPES TRANSPARÊNCIAS ETIQUETA OFÍCIO. CAPACIDADE DE SAÍDA: ATÉ 100 FOLHAS PADRÃO.DEVE TER CABOS PARA CONEXÃO USB E RJ45.	
38	50	UN	IMPRESSORA FUNÇÃO ÚNICA ALIMENTAÇÃO BIVOLT V, PRETO E BRANCO 21 PPM, CAPACIDADE MEMÓRIAS 64MB, TIPO PAPEL A4/OFFÍCIO, CONEXÃO USB 2.0 E ETHERNET GIGABIT COM RJ-45, CAPACIDADE MÍNIMA BANDEJA 50 FL, CONTENDO TONER. <u>OBS: A IMPRESSORA DEVERÁ SER COMPATIVEL COM OS TONER PD219, OU COM CB435 /436.</u>	R\$: 1.002,50
39	06	UN	IMPRESSORA COLORIDA COM TANQUE DE TINTA: ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS - TECNOLOGIA DE INJEÇÃO DE TINTA DE 4 CORES OTIMIZADA PARA IMPRESSÃO DE FOTOS; RESOLUÇÃO: ATÉ 5760 X 1440 DPI DE RESOLUÇÃO OTIMIZADA EM VÁRIOS TIPOS DE PAPEL; GARRAFAS DE TINTA ORIGINAIS (INCLUSAS); RENDIMENTO TINTA PRETA MÍNIMO APROXIMADO DE 8700 FOTOS TAMANHO 10 X 15 CM; 5 GARRAFAS DE TINTA COLORIDA; RENDIMENTO MÍNIMO APROXIMADAMENTE 1500 FOTOGRAFICAS TAMANHO 10 X 15 CM; TAMANHO DA GOTA DE TINTA: 1,5 PICOLITROS. VELOCIDADE MÍNIMA DE IMPRESSÃO: MÁXIMO DE DOCUMENTOS: 15 PPM EM PRETO E EM CORES; NORMAL DE DOCUMENTOS: 2,6 PPM EM PRETO E EM CORES; FOTOGRAFICA COLORIDA DE 10 X 15 CM: 45 SEG.; FOTOGRAFICA COLORIDA TAMANHO CARTA / A4: 1 MIN. 53 SEG.; FOTOGRAFICA COLORIDA TAMANHO A3 (30 X 42 CM): 3 MIN. 11 SEG. CAPACIDADE MÍNIMA DE PAPEL: BANDEJA DE ENTRADA PARA PAPEL: 100 FOLHAS / 10 ENVELOPES; BANDEJA DE SAÍDA: 40 FOLHAS.	R\$: 1.369,50
40	06	UN	CAIXA MULTIUSO AMPLIFICADA PORTÁTIL - BIVOLT (COM CHAVE SELETORA 110 - 220V), NA COR PRETA COM 50W DE POTÊNCIA DE SAÍDA, EQUALIZAÇÃO PARA GRAVES E AGUDOS, QUE ACOMPANHE MICROFONE SEM FIO, CONEXÕES BLUETOOTH, BATERIA INTERNA, ENTRADA USB, ENTRADA MICRO SD, ENTRADA AUXILIAR P10 E RÁDIO FM. MEDIDAS APROXIMADAS DA CAIXA (AXLXC): 40 X 23 X 28CM.	R\$: 490,83
41	35	UN	TABLET ANDROIDMODELOALFANUMÉRICO SM-X205, COR CINZA, MEMÓRIA RAM 4 GB, CAPACIDADE 64 GB, TIPOS DE LEITORES DE CARTÕES DE MEMÓRIA MICRO-SD, CAPACIDADE MÁXIMA DE MEMÓRIA SUPOSTADA 1 TB, OPERACIONAL ANDROID, VERSÃO DO SISTEMA OPERACIONAL 10. QUANTIDADE DE CÂMERAS TRASEIRAS 1, TIPO DE RESOLUÇÃO DO VÍDEO FULL HD, COM FLASH NÃO, RESOLUÇÕES DAS CÂMERAS TRASEIRAS 8 MPX, SENSORESACELERÔMETRO, GIROSCÓPIO, SENSOR GEOMAGNÉTICO, SENSOR HALL, SENSOR DE LUZAMBIENTE, CAPACIDADE DA BATERIA 7040 MAH, PESO 508 G, ALTURA DO TABLET 161.9 MM, LARGURA DO TABLET 246.8 MM, PROFUNDIDADE DO TABLET 6.9 MM, RESOLUÇÃO DAS CÂMERAS FRONTAIS 5 MPX, COM REDE MÓVEL SIM, CONECTIVIDADE 4G, USB 2.0, WI-FI, WI-FI DIRECT, BLUETOOTH, SMART SWITCH, COM CONTROLE PARENTAL SIM, VERSÃO DE BLUETOOTH 5, É DUAL SIM: NÃO, COM MICROFONE SIM, COM SAÍDA PARA FONES DE OUVIDO SIM, COM GPS SIM, TAMANHO DA TELA 10.5 ", ALTURA DA TELA 10.5 ", LARGURA DA TELA 10.5 ", COM DESBLOQUEIO FACIAL NÃO, É MULTI-TOUCH SIM,	R\$: 1.539,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

			RESOLUÇÃO DE TELA MÁXIMA 1920 PX X 1200 PX, PROCESSADORES OCTA-CORE, VELOCIDADE DO PROCESSADOR 2 GHZ, QUANTIDADE DE NÚCLEOS 8, RESOLUÇÃO DAS CÂMERAS FRONTAIS 5 MPX, ACESSÓRIOS INCLUÍDOS 1 CARREGADOR 1 CABO USB 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES. DEVERÁ TER PELÍCULA E CAPA PROTETORA.	
42	15	UN	NOTEBOOK MODELO ALFANUMÉRICO A514-54-52TY, COR SAFARI GOLD, MODELO DETALHADO NX.AUKAL.00E, TAXA DE ATUALIZAÇÃO DA TELA 60 HZ, RESOLUÇÃO DA TELA 1920 PX X 1080 PX, TELA TÁTIL NÃO, TAMANHO DA TELA 14", RELAÇÃO DE ASPECTO 16:9, TIPO DE RESOLUÇÃO DA TELA FULL HD, TIPO DE TELA LCD, TIPO DE PAINEL IPS, GAMA DE CORES 45% NTSC, COM TELA RETINA NÃO, COM TELA ANTIRREFLEXO SIM, INCLUI LÁPIS NÃO, TIPO DE BATERIA ÍON DE LÍTIO, DURAÇÃO DA BATERIA 8.1 H, MODOS DE SOMACER TRUEHARMONY, STEREO, ACER PURIFIED VOICE, ACESSÓRIOS INCLUÍDOS CARREGADOR, MANUAL, IDIOMA DO TECLADO PORTUGUÊS, QUANTIDADE DE ALTO-FALANTES 2, COM MICROFONE SIM, TIPO DE RESOLUÇÃO DE VÍDEO DA WEBCAM HD, RESOLUÇÃO DE VÍDEO DA CÂMARA WEB 1280 PX X 720 PX, COM WEBCAM SIM, MEMÓRIA RAM 8 GB, TIPO DE MEMÓRIA RAM DDR4, VELOCIDADE DA MEMÓRIA RAM 2666 MHZ, CAPACIDADE MÁXIMA SUPOSTADA DA MEMÓRIA RAM 20 GB, CAPACIDADE DE DISCO SSD 256 GB, INTERFACE DO SSD PCIE, PLACA GRÁFICA INTEL IRIS XE GRAPHICS G7 80EUS, MARCA DO PROCESSADOR INTEL, LINHA DO PROCESSADOR CORE I5, MODELO DO PROCESSADOR 1135G7, QUANTIDADE DE NÚCLEOS 4, VELOCIDADE MÁXIMA DO PROCESSADOR 4.2 GHZ, VELOCIDADE MÍNIMA DO PROCESSADOR 2.4 GHZ, NOME DO SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS, VERSÃO DO SISTEMA OPERACIONAL 11, EDIÇÃO DO SISTEMA OPERACIONAL HOME COM ATIVAÇÃO VITALICIA , PESO 1.9 KG LARGURA 328.8 MM, PROFUNDIDADE 223 MM, ALTURA 18.8 MM, PORTAS DE VÍDEO HDMI, PORTAS USB A2.0, A3.2, C3.2, QUANTIDADE DE SLOTS PARA A MEMÓRIA RAM 1QUANTIDADE TOTAL DE PORTAS USB 4, COM USB SIM, COM WI-FI SIM, COM HDMI SIM, COM BLUETOOTH SIM, COM SAÍDA PARA FONES DE OUVIDO SIM, COM PORTA ETHERNET SIM.	R\$: 2.847,50
43	5	UN	SWITCH PARA REDE DE INTERNET 24 PORTAS MODELO TL-SG1024D COM TECNOLOGIA GIGABIT 10/100/1000, PORTAS INCLUÍDAS: 24 PORTAS RJ-45, CAPACIDADE DE COMUTAÇÃO: 48 GBPS, LARGURA X PROFUNDIDADE X ALTURA: 294 MM X 180 MM X 44 MM.	R\$: 440,00
44	1	UN	SWITCH PARA REDE DE INTERNET 48 PORTAS MODELO TL-SG1048 SÉRIE GIGABIT, PORTAS INCLUÍDAS: 48 PORTAS RJ-45, TIPO DE TELECOMUNICAÇÃO: STORE AND FORWARD, É ADMINISTRÁVEL: NÃO, É MONTADO EM RACK: SIM, LARGURA X PROFUNDIDADE X ALTURA: 44 CM X 22 CM X 4.4 CM, CAPACIDADE DE COMUTAÇÃO: 96 GBPS.	R\$: 1.245,26
45	10	UN	SWITCH RJ45 LAN GIGABIT 8 PORTAS HUB 10/100/1000MBPS BIVOLT CAPACIDADE DE COMUTAÇÃO 16 GB/S PORTAS INCLUÍDAS 8 PORTAS POE GIGA	R\$: 110,32



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

46	30	UN	FILTRO DE LINHA DPS TECNOLOGIA LCF 5 TOMADA COR TRANSPARENTE TIPO DE PRODUTO EXTENSÃO CORRENTE MÁXIMA 10 A COM REDUÇÃO DE RUIDO ELÉTRICO SIM TIPOS DE PORTAS E CONECTORES 5 TOMADAS COMPRIMENTO DO CABO 100 CM	R\$: 66,90
47	5	UN	ROTEADOR WI-FI GIGABIT DUAL BAND BIVOLT PRETO FUNÇÕES ACCESS POINT, ROTEADOR, WDS BRIDGE, WMM VELOCIDADE WIRELESS 1167 MBPS VELOCIDADE WIRELESS 1167 MBPS QUANTIDADE DE PORTAS WAN/LAN 5 FREQUÊNCIAS 2.4 GHZ, 5 GHZ COM HOTSPOT SIM TIPOS DE CONEXÕES COM FIO, SEM FIO, COM FIO/SEM FIO NORMAS IEEE 802.11AC/N/A, IEEE 802.11B/G/N VOLTAGEM 110V/220V COR PRETO QUANTIDADE DE ANTENAS EXTERNAS 4 QUANTIDADE TOTAL DE PORTAS 5 QUANTIDADE DE PORTAS LAN 4 QUANTIDADE DE PORTAS WAN 1 COM BOTÃO DE REINÍCIO SIM COM FUNÇÃO ADAPTATIVE QOS SIM ALTURA: 3,2 CM LARGURA: 11,7 CM COMPRIMENTO: 21,5 CM PESO: 0,76 KG	R\$: 214,94
48	30	UN	CHAVE DE ATIVAÇÃO PACOTE OFFICE COM NO MINIMO OS PROGRAMAS WORD, EXCEL E POWER POINT, VERSÃO DO PACOTE DEVE SER NO MINIMO A 2016 OU SUPERIOR CÓDIGO DE 25 CARACTERES SERIAL/LICENÇA VITALÍCIA.	R\$: 80,00
49	20	UN	SSD M.2 2280 256GB NVME PCI-E 1700MB/S CAPACIDADE 256GB INTERFACE NVME PCIE GEN 3.0 X4 GRAVAÇÃO SEQUENCIAL ATÉ 1100 MB/S LEITURA SEQUENCIAL ATÉ 1700 MB/S GRAVAÇÃO ALEATÓRIA ATÉ 35.000 IOPS LEITURA ALEATÓRIA ATÉ 46.000 IOPS TEMPERATURA DE OPERAÇÃO 0°C A 70°C TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO -40°C A 85°C	R\$: 219,00
50	3	UN	MANTA ANTIESTÁTICA MAGNÉTICA BANCADA 45X30CM REPARO CONSERTO MARCA MANTA COBERTA MANTA ESTÁTICA ALTURA X COMPRIMENTO 45 CM X 30 CM PESO 700 G TEMPERATURA MÁXIMA SUPORTADA 450 °C	R\$: 49,49
51	50	UN	CAIXA SIST X DE SOBREPOR C/ CONECTOR FÊMEA RJ45 KEYSTONE TIPO DE CONECTOR RJ45 CAT6 GÊNERO DO CONECTOR FÊMEA MATERIAL DE REVESTIMENTO PVC DISPOSITIVOS COMPATÍVEIS REDE	R\$: 20,96
52	30	UN	ADAPTADOR RECEPTOR BLUETOOTH 5.1 TIPO DE CONECTOR: USB BLUETOOTH PADRÃO: 5.1 PROTOCOLOS SUPORTADOS: A2DP, H2DP, HSP, AVRCP, HID E OUTROS COMPATIBILIDADE: WINDOWS 7/8/8.1/10/11 ALCANCE MÁXIMO DE TRANSMISSÃO 20 M	R\$: 51,85
53	20	UN	ADAPTADOR ETHERNET USB 3.0 LAN RJ45 GIGABIT - DIMENSÕES: 2.8 X 1.0 X 0.6 IN. (71 X 26 X 16.2MM) INTERFACE DE SAÍDA: 1 10/100/1000MBPS RJ45 PORTA ETHERNET INTERFACE DE ENTRADA: 1 PORTA USB 3.0 SISTEMAS SUPORTADOS: WINDOWS 11/10/8.1/8/7, MACOS, CHROME OS, LINUX OS TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS 1000 MB/S	R\$: 46,17
54	20	UN	MEMÓRIA RAM DDR4 NOTEBOOK 4GB QUANTIDADE DE PINOS 260 TAXA DE TRANSMISSÃO 21300 MB/S LATÊNCIA CAS 19 VOLTAGEM DE ALIMENTAÇÃO 1.2V TECNOLOGIA DA MEMÓRIA RAM DDR4 FORMATO DA MEMÓRIA RAM SODIMM VELOCIDADE DA MEMÓRIA RAM 2666 MHZ CAPACIDADE INDIVIDUAL 4 GB	R\$: 139,14



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

55	2	UN	PÚLPITO TRIBUNA DE ACRÍLICO CRISTAL, MEDINDO: 112-115CM DE ALTURA, 55 CM DE LARGURA, 38 CM DE PROFUNDIDADE, POSSUI PRATELEIRA COM DESCANSO PARA MICROFONE, PORTA COPO.	R\$: 1.655,80
56	10	UN	WEBCAM FULL HD 1080P USB GIRA 360° COM MICROFONE - SENSORES DE CORES CMOS DE ALTA RESOLUÇÃO - VIDEO CHAMADA FULL HD 1080P - GRAVAÇÃO DE VÍDEO FULL HD 1080P - MICROFONE COM REDUÇÃO DE RUÍDO EMBUTIDO - CORREÇÃO DE LUZ AUTOMÁTICA - PLUG AND PLAY (USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE) - CLIPES PRONTOS PARA TRIPÉS UNIVERSAIS, LAPTOPS E MONITORES LCD - AJUSTE DE FOCO MANUAL - BASE MULTIFUNCIONAL - COMPRIMENTO DO CABO:1,5M	R\$: 59,86
57	200	UN	ORGANIZADOR DE CABOS ESPIRAL DIÂMETRO: 19MM. MATERIAL: PEBD. COR: PRETO	R\$: 19,67
58	15	UN	SUPORTE NOTEBOOK VENTILADO ESPECIFICAÇÕES: COMPATÍVEL COM NOTEBOOKS DE 10 A 17,3 POLEGADAS; DISPLAY DIGITAL PARA CONTROLE DA VELOCIDADE DOS FANS ATÉ 6 OPÇÕES; - 4 MICRO VENTILADORES (FAN) (2X 7CM + 2X14CM) COM LED AZUL - TAMANHO DOS FANS PEQUENOS: 707015MM (2PCS) - TAMANHO DOS FANS GRANDES: 12512515MM (2PCS) - PORTA USB ADICIONAL - MATERIAL: PLÁSTICO E METAL - REGULAGEM DE ALTURA EM 5 POSIÇÕES - RUÍDO: 15DBA - FLUXO DE AR: 56CFM - VOLTAGEM DE OPERAÇÃO: DC 5V. MODELO REFERENCIA - MARCA: C3 TECH MODELO: NBC-100BK	R\$: 77,63
59	10	UN	SUPORTE PARA TV ATÉ 75" SUPORTE PARA TV LCD LED PLASMA 3D DE 37" ATÉ 75" SUPORTE DE PAREDE ARTICULADO PARA VISÃO FRONTAL. TIPO DE MATERIAL: AÇO CARBONO. COR: PRETO. TIPO DE PINTURA: ELETROSTÁTICA A PÓ. FURAÇÃO COMPATÍVEL: VESA 200X200, 300X300, 400X200, 400X400, 600X400MM. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: SUPORTE PARA TV, MANUAL, PARAFUSOS (M4, M6 E M8) E BUCHAS.	R\$: 119,50
60	6	UN	SUPORTE PARA PROJETOR UNIVERSAL ESPECIFICAÇÕES: SUPORTE DE TETO UNIVERSAL PARA DATASHOW, COM AJUSTE DE INCLINAÇÃO E HASTE PARA EXPANSÃO, PERMITINDO EXPANSÃO DO CONJUNTO EM ATÉ 65CM, DEVE POSSUIR NO MÍNIMO TRÊS PONTOS DE FIXAÇÃO, ONDE SERÁ AFIXADO AO PROJETOR. CAPACIDADE DE PESO SUPORTADO: PARA ATÉ 25 KG	R\$: 102,28
61	6	UN	FRAGMENTADORA DE PAPEL CONTENDO NO MÍNIMO: NÍVEL DE SEGURANÇA: NÍVEL P4; PARTÍCULAS MÁXIMA DE 4X40MM – ÁREA MÁXIMA DE 160 MM² (CONFORME DIN 66399); FRAGMENTA: CD/DVD, CARTÕES DE BANCO, GRAMPOS E CLIPES FIXADOS EM PAPEL; MÍNIMO 10 FOLHAS A4 POR VEZ, PADRÃO ABNT 75G/M²; FUNCIONAMENTO: ACIMA DE 20 MINUTOS CONTÍNUO; VOLTAGEM: 127V/60HZ; CAPACIDADE DO CESTO: NO MÍNIMO 20L; NÍVEL DE RUÍDO: MÁXIMO 65 DB(A); COR: PRETA; REVERSÃO; PROTEÇÃO: SUPERAQUECIMENTO E SOBRECARGA; CONTENDO: SENSOR DE PRESENÇA OU DE ABERTURA DO CESTO; ABERTURA DA FENDA DE INSERÇÃO: MÍNIMO 220MM; ASSISTÊNCIA TÉCNICA NO ESTADO DA CONTRATANTE/GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	R\$: 619,35



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

62	5	UN	NOBREAK 4KVA SMS 2200VA 27746 POWER ENTRADA 110V/220V E SAÍDA 220V COR PRETO	R\$: 4.032,87
----	---	----	--	---------------

2 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos para fazer face às despesas correrão por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s) seguinte(s) consignada(s) no orçamento vigente, a saber:

Material de consumo:

03.010.001 10.301.0001.2.708 3.3.90.30.00
03.010.001 10.302.0003.2.718 3.3.90.30.00
03.010.001 10.302.0003.2.721 3.3.90.30.00
03.010.001 10.303.0004.2.731 3.3.90.30.00
03.010.001 10.305.0006.2.736 3.3.90.30.00
03.010.001 10.122.0008.2.740 3.3.90.30.00

Material permanente:

03.010.001 10.301.0001.2.708 4.4.90.52.00
03.010.001 10.302.0003.2.718 4.4.90.52.00
03.010.001 10.302.0003.2.721 4.4.90.52.00
03.010.001 10.303.0004.2.731 4.4.90.52.00
03.010.001 10.305.0006.2.736 4.4.90.52.00
03.010.001 10.122.0008.2.740 4.4.90.52.00

3 – DA PARTICIPAÇÃO E DAS VEDAÇÕES

3.1. Poderão participar deste pregão as interessadas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, enquadradas como Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) e Sociedade Cooperativa, que preencham os requisitos legais da Lei Complementar 123/06 e no caso de cooperativa que atenda, também, os dispositivos do art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007 e do art. 4º da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971 (vedada para atividades que, pela sua natureza, exijam subordinação de mão-de-obra), e que estejam legalmente sediadas no âmbito nacional dos limites geográficos do território brasileiro, nos termos da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014. Os licitantes deverão utilizar o sistema SH3 Informática Ltda, para apresentar a documentação de habilitação, ofertar a proposta e enviar seus lances.

3.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007 e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

3.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

3.3.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

3.3.2. que não atendam às condições deste edital e seu(s) anexo(s);

3.3.3. que não concordar com o Termo de Aceite do Sistema, no qual a licitante deve assinalar a opção "sim" para declarar que não existem impedimentos da habilitação na presente licitação, se encontrando em condições de cumprir todas as exigências do instrumento convocatório e da legislação. Ao marcar a opção "não" concorda a licitante ficará impedida de registrar sua proposta e automaticamente participar docertame.

3.3.4. que se enquadrem nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

3.3.5. que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

4 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema SH3 proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

4.2. O envio da proposta ocorrerá por meio de acesso à área do usuário indicado pelo fornecedor no sistema SH3.

4.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.4. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, desde que não ratifique todas confirmações da plataforma. Uma vez feito isso, o licitante não poderá mais alterar sua proposta.

4.5. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

4.6. Encerrada a fase de julgamento das propostas será iniciada a de habilitação, com a remessa dos documentos pelas empresas que ofertarem os menores preços. A partir do comando do Pregoeiro, as empresas deverão anexar todos os documentos à plataforma no prazo improrrogável de 2 (duas) horas.

4.6.1. Não serão recebidos documentos por e-mail, sendo a plataforma o caminho exclusivo para remessa.

4.7. Os documentos que compõem a habilitação do licitante melhor classificado serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público.

4.8. O envio dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de acesso à área do usuário indicado pelo fornecedor no sistema SH3.

4.9. As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e os Micro Empreendedores Individuais deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante poderá enviar/anexar a sua proposta formal (junto à documentação de habilitação), conforme modelo contido no Anexo III deste edital e preencherá de forma idêntica o sistema eletrônico com os seguintes campos:

5.1.1. Valor unitário dos itens;

5.1.2. Especificação completa dos itens ofertados, quando for o caso;

5.1.3. Marca dos produtos e/ou equipamentos ofertados.

5.1.4. Dados do signatário do eventual contrato (nome, CPF e Identidade);

5.1.5. Dados bancários da empresa para futuros créditos.

5.1.6. Os subitens 5.1.4 e 5.1.5 não serão objeto de análise para desclassificação das propostas.

5.2. Havendo divergência entre a proposta física e a eletrônica, prevalecerá a proposta eletrônica.

5.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

5.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na entrega e no fornecimento dos produtos, incluindo transporte, carga e descarga.

5.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na negociação final, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.6. O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.6.1. A proposta que não constar a validade será considerada automaticamente válida por 60 (sessenta) dias.

6 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local/link indicados neste Edital.

6.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital e contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

6.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

6.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário.

6.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.9. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **R\$ 0,01 (um centavo)**.

6.10. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.11. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 10 (dez) minutos. Após esse prazo, o sistema realiza prorrogações automáticas, quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos, inclusive no caso lances intermediários.

6.12. Encerrada a fase competitiva sem que haja prorrogação automática pelo sistema poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe do pregão, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da obtenção do melhor preço.

6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.15. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.17. O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

6.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.17. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

6.18. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

6.19. Para o licitante saber se o item está empatado, basta clicar sobre o item/lance e verificar se houve outra proposta de valor igual ao seu.

6.20. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

6.20.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.20.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de duas horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.21. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6.22. Após o encerramento dos procedimentos e como condição para adjudicação a empresa vencedora deverá encaminhar proposta readequado ao último valor ofertado, distribuindo o desconto de forma igualitária entre os itens.

6.23. Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes forem inabilitados, pelo princípio da razoabilidade, o Agente de Contratação poderá fixar o prazo de cinco dias úteis para apresentação de novas propostas ou novos documentos de habilitação escoimados dos vícios que derem causa ao ocorrido.

7 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado ou que apresentar comprovadamente preço inexequível.

7.2.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preço unitário simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.3. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

7.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, **24h (vinte e quatro horas)** de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

7.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 24h (vinte e quatro horas) úteis, a contar do momento do comunicado, sob pena de não aceitação da



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

proposta.

7.5.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como tipo, fabricante ou procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de laudos técnicos, catálogos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

7.5.2.1. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

7.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.7. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

7.8. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

7.8.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

7.8.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

8 – DA HABILITAÇÃO

Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação em formato digital relacionada nos itens abaixo, para fins de habilitação.

8.1. Habilitação Jurídica:

a) **No caso de empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; ou,

b) **Em se tratando de microempreendedor individual – MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação poderá ficar condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoeempreendedor.gov.br; ou,

c) **No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores; ou,

d) **No caso de sucursal, filial ou agência:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz; ou,

e) **No caso de sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores; ou,

f) **No caso de cooperativa:** ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971; ou,

g) **No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País:** decreto de autorização, ou outro documento legalmente aceito no país que comprove a constituição da empresa.

8.1.1. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

ou documento de consolidação respectiva.

8.2. Regularidade fiscal e trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União, incluindo contribuições previdenciárias e de terceiros (novo modelo);
- c) Certidão Negativa Estadual, relativa à sede da licitante;
- d) Certidão Negativa Municipal, relativa à sede da licitante;
- e) Prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (Certificado de Regularidade do FGTS);
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

8.2.1. Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativas.

8.3. Qualificação econômico-financeira:

- a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data de abertura dos envelopes.

8.4. Qualificação Técnica:

- a) Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a proponente já forneceu/prestou serviços inerentes ao objeto licitado de forma satisfatória e sem qualquer ocorrência que desabone a empresa.

8.5. Declarações diversas, conforme modelo constante do Anexo II.

8.6. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes (enviada/anexada em formato digital no sistema SH3) será verificada para análise de pleno cumprimento das exigências editalícias.

8.7. Somente haverá necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

8.8. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.9. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.10. Somente serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes a CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

8.11. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempreendedor individual, microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

8.12. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

8.13. A licitante qualificada como MEI, ME ou EPP, uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

8.14. A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

8.15. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

8.16. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação nas condições determinadas neste Edital.

9 – AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS

9.1. Havendo dúvidas quanto à autenticidade de qualquer documento exigido neste edital, cuja autenticação não se dê por meio eletrônico/site/internet, o Pregoeiro exigirá que o licitante apresente o documento original ou cópia autenticada em cartório, em uma das formas a seguir:

a) encaminhar o documento em original ou cópia autenticada em cartório, por meio de serviço de entrega (Correios ou outro) no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica. A não postagem da documentação ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das penalidades e sanções cabíveis.

b) encaminhar o documento cópia autenticada digitalmente para o e-mail licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br ou por meio de serviço de entrega (Correios ou outro), no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica.

c) Comparecer, no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica, a sala de licitações do município de Antônio Carlos portando o documento original, para que o agente administrativo, mediante a comparação entre o original e a cópia, ateste a autenticidade do mesmo.

9.2. O licitante, quando se utilizar do serviço de entrega/postagem (Correios ou outro), deverá encaminhar ao município, no prazo estipulado acima, o comprovante de rastreio e postagem.

9.3. O não cumprimento do prazo estipulado nas alíneas do subitem 9.1 ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das sanções cabíveis.

9.4. O documento a ser entregue ao município deverá ser o original ou cópia autenticada fiel do documento que originou aquele apresentado na sessão eletrônica. Portanto, a tentativa de substituir a documentação apresentada na sessão, ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das sanções cabíveis.

10 – DOS RECURSOS

10.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como MEI, ME ou EPP, se for o caso, será concedido prazo mínimo de **20 (vinte) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

10.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

10.3. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

10.4. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

10.5. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.6. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.7. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

11 – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

11.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

11.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;

11.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

11.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) e/ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

11.3. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos nos documentos da empresa apresentados na sessão, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

12 – DA AJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O objeto da licitação será adjudicado e homologado ao(s) licitante(s) declarado(s) vencedor(es) por ato da Autoridade Superior, após a regular decisão dos recursos eventualmente apresentados, nos termos do art. 71 da Lei nº 14.133/2021.

13 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1. Homologado o resultado da licitação e recebido o instrumento, terá o adjudicatário o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar, PREFERENCIALMENTE POR ASSINATURA DIGITAL, a ata de registro de preços, sob pena de decair do direito ao fornecimento, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

13.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante ao Município para a assinatura do instrumento, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

13.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

13.4. O prazo de vigência da ARP será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

14 – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE EXECUÇÃO DO OBJETO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

Os critérios de entrega, recebimento, execução e fiscalização estão previstos no Termo de Referência, que passa a integrar o presente e, de igual forma, anexo obrigatório à(s) futura(s) ata(s) de registro de preços.

15 – DAS OBRIGAÇÕES

15.1. A Contratada obrigará-se-á, além do descrito no Termo de Referência:

15.1.1. Executar o objeto da Ata de Registro de Preços em estrita conformidade com as disposições deste edital, seus anexos, termo de referência e com os termos da proposta de preços.

15.1.2. Realizar os procedimentos, obedecendo rigorosamente o descrito no edital e em toda legislação que rege a matéria, seja municipal, estadual ou federal.

15.1.3. Manter durante a execução da avença em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

15.1.4. Arcar com as despesas decorrentes do objeto e sua execução, incluindo serviços de terceiros que lhe sejam particularmente prestados, tais como profissionais, pessoal, transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, obrigações sociais, trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento dos objetos desta licitação, sem que caiba qualquer ressarcimento por parte do Município além do pagamento.

15.1.5. Responsabilizar-se por danos causados diretamente a CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, promovidos por si ou por terceiro sob seu mando ou responsabilidade, na utilização dos serviços.

15.1.6. Comunicar, com antecedência mínima de 2 (dois) dias, as impossibilidades de atendimento, salvo as motivadas por força maior, que serão justificadas por relatórios.

15.1.7. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, por ação ou omissão do seu pessoal durante a execução do instrumento.

15.1.8. O prazo de entrega será de até 10 dias corridos, a contar da expedição da Ordem de Fornecimento pelo Setor de Compras do Fundo Municipal de Saúde.

15.2. A Secretaria de Saúde do município de Antônio Carlos obrigará-se-á:

15.2.1. Efetuar o pagamento na forma pactuada neste instrumento.

15.2.2. Comunicar imediatamente à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução da ARP.

15.2.3. Supervisionar a execução da ARP nos termos pactuados.

15.2.4. Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante, bem como, para que sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

15.2.5. Designar um gestor para acompanhar a execução da avença.

15.2.6. Comunicar imediatamente a ciência do fato, qualquer descumprimento das cláusulas contratuais.

15.2.7. Conferir e atestar as notas fiscais, e posteriormente encaminhar para autorizar o pagamento.

16 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da prestação dos serviços deverão seguir estritamente os tópicos específicos do Termo de Referência que passa a fazer parte deste edital e da(s) futura(s) Ata(s) de Registro de Preços, independente de transcrição, tornando-se obrigação entre as partes.

17 – DA RESCISÃO

A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida em virtude dos motivos estabelecidos no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, compatíveis com o objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

18 – DO PAGAMENTO

18.1. O valor máximo definido para o presente processo licitatório é de **R\$ 431.001,46 (quatrocentos e trinta e um mil e um reais e quarenta e seis centavos)**.

18.2. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e apresentação de nota fiscal compatível com as ordens de compras emitidas.

18.3. Em caso de irregularidades na emissão do documento fiscal, será contado prazo de pagamento a data da sua reapresentação.

18.5. A nota fiscal deverá discriminar todas as especificações dos itens, bem como a licitação originária.

18.6. Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

18.7. Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

18.8. Conforme art. 121 da Lei 14.133/2021, não haverá transferência à Administração Pública de responsabilidades quanto a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

18.9. No caso de atraso no pagamento, o valor deverá ser atualizado pela variação do IGP-M, restando como data base a de vencimento da parcela devida na forma do subitem 18.2.

19 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento do ajuste, nos casos do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, sujeitará a contratada às penalidades previstas no art. 156 do mesmo diploma, das quais se destacam:

I – Advertência;

II – Multa;

IV – Impedimento de licitar ou contratar no prazo de até 03 (três) anos;

V – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) e máximo de 6 (seis) anos.

19.2. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal.

19.3. Da aplicação das penas definidas no item 18.1 caberá recurso nos termos dos arts. 157 e 158 da Lei Federal nº 14.133/2021.

19.4. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido à Prefeitura Municipal, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

19.5. Nos termos do art. 160 da Lei Federal nº 14.133/2021, a personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

19.6. A aplicação de penalidades previstas para os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado, inadimplemento contratual e demais condutas ilícitas será de competência da autoridade máxima do Município, nos termos do art. 156, § 6º, inc. I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

20 – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

20.1. Durante a vigência do contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo servidor Wagner Fiorino. Competirá ao fiscal dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração.

20.2. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios etc. e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 120 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

20.3. O fiscal anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.

20.4. O fiscal monitorará constantemente o nível de qualidade dos produtos para evitar a sua degeneração, intervindo para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade.

20.5. A execução será acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, quando for o caso:

- a) Os resultados alcançados em relação ao contratado, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;
- b) A qualidade e quantidade dos produtos;
- c) O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato.

20.6. O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 137 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

20.7. Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada pelo Gestor Srº Denilson Hermes da Cunha CPF: 060.114.336-18.

21 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

21.1. Nos termos do art. 164 da Lei Federal nº 14.133/2021, qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o edital ou solicitar esclarecimentos, no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame.

21.2. A apresentação de impugnação contra o presente edital deverá ser encaminhada preferencialmente via sistema ou, excepcional e justificadamente pelo endereço eletrônico licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br, e será processada e julgada no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

21.3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será o mesmo republicado, caso importe em modificação das propostas, e designada nova data para a realização do certame.

22 – DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO

22.1. Considerando a possibilidade de prorrogação trazida pelo art. 84 da Lei nº 14.133/2021, os valores registrados deverão ser reajustados pela variação do INPC, tendo como base a data da licitação.

22.2. Os preços registrados poderão sofrer reequilíbrio econômico-financeiro mediante solicitação formal da empresa fornecedora, nos termos dos artigos 124, I, 'd', 131, parágrafo único, 134 e 135, § 6º, sendo obrigatória a demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação de planilha de custos e formação de preços.

23 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

23.1. É facultado ao Agente de Contratação, em qualquer fase da licitação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

23.2. Fica assegurado ao município o direito de no interesse da Administração anular ou revogar a qualquer tempo no todo ou em parte esta licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

23.3. As proponentes assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o município não será em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.4. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.5. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no município, nos termos do art. 183 da Lei Federal nº 14.133/2021.

23.6. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

23.7. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do certame.

23.8. Este edital se completa com as regras e princípios da Lei n.º 14.133/2021.

23.9. Da sessão pública divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

23.10. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

23.11. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

23.12. No julgamento das propostas e da habilitação, o Agente de Contratação poderá sanar erros e falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

23.13. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

23.14. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

23.15. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo de Declarações;

ANEXO III – Modelo de Proposta.

ANEXO IV – Minuta de Contrato.

Antônio Carlos, 06 de novembro de 2024.

Denilson Hermes da Cunha
Secretário de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

QUALIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS

ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde
RESPONSÁVEL POR ESTE TERMO: Patricio Miguel da Silva
RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO DESTES TERMOS: Raphael Felipe Cecílio de Almeida
DATA: 18.10.2024
LOTAÇÃO: Licitação

DESCRIÇÃO DO OBJETO

O objeto desta licitação é o Registro de Preço para aquisição de equipamentos e acessórios de informática destinados a atender as diversas demandas da secretaria municipal de saúde do município de Antônio Carlos/MG, pelo período de 12 (doze) meses, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O procedimento licitatório obedecerá integralmente a Lei nº 14.133/2021 e suas alterações. A aquisição de equipamentos e acessórios de informática faz-se necessário para atender a demanda da secretaria de saúde e abastecimentos, proporcionando a continuidade e a ampliação na prestação dos serviços públicos essenciais. Por se tratar de processo para a futura e eventual aquisição de dezenas de itens, agregando volume a aquisição, é previsto que ocorra o despertar por parte de diversos fornecedores, o que aumentará a concorrência, proporcionando maior economicidade nas aquisições. Importante ressaltar que o instrumento não obriga o ORGÃO/ENTIDADE a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer a aquisição de quantidades inferiores as registradas. As quantidades foram calculadas baseadas no número médio mensal de atendimentos feitos pela Secretaria de Saúde.

DESCRIPTIVO DOS PRODUTOS, A MEMÓRIA DE CÁLCULO E A MÉDIA DE PREÇO

Ordem	Quant.	UN	Especificação	Valor Unit.
1	10	UN	CABO DE FORÇA DE ENERGIA – 1,5M FIO 0,75MM FONTE ATX ATA. QUANTIDADES DE PINOS: 3 CABO DE FORÇA TRIPOLAR 10A	R\$: 25,58
2	05	UN	CABO VGA PARA MONITOR – COMPRIMENTO DO CABO DE 1,5 METROS. QUANTIDADE DE CONECTORES DE ENTRADA: COR PRETO	R\$: 14,08
3	10	UN	CABO HDMI – MODELO PC-HDMI20. COR PRETO. COMPRIMENTADO CABO 2M. VELOCIDADE DE TRANSMISSÃO ATÉ 18GBPS	R\$: 30,13
4	5	BOBINA	CABO DE REDE CAT5E 305 METROS CMX AZUL CABO DE REDE CX 305M CAT5E CMX - CATEGORIA: CAT.5E CONSTRUÇÃO: U/UTP 4 PARES TRANÇADOS COMPOSTOS DE CONDUTORES SÓLIDOS DE CÔBRE NU, 24 AWG, ISOLADOS EM POLIETILENO ESPECIAL CAPA EXTERNA: PVC RETARDANTE À CHAMA CLASSE DE FLAMABILIDADE: CMX: IEC 60332-1 CONFORME ABNT NBR 14705 EMBALAGEM: CAIXA FASTBOX EM LANCE PADRÃO DE 305 METROS COMPRIMENTO	R\$: 696,48
5	2	PCTE	FIXADORES DE CABO – MODELO FIXA CABO ORGANIZADOR DE CABOS PARA PAREDE COM PREGO. FIXADOR DISPONÍVEL NA COR BRANCA. 6MM PACOTE 1000 UNIDADES.	R\$: 0,29



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

6	10	UN	CABO USB PARA IMPRESSORA PADRÃO – MODELO DO CABO USB. CABO PARA IMPRESSORA A MACHO X USB MACHO 3 METROS	R\$: 12,48
7	10	UN	REPETIDOR DE SINAL WIRELESS – MODELO TL-WA850RE. INTERFACE 1 PORTA ETHERNET: 10-100M(RJ45). TIPO DE CONECTOR: EU, UK, US. BOTÃO EXTERNO DE ALCANCE, BOTÃO RESET. PADRÕES WIRELESS IEEE 802.11N, IEEE 802.11B. ANTENA 2 ANTENAS INTERNAS. CONSUMO DE ENERGIA 3W. POTÊNCIA DE TRANSMISSÃO < 20 DBM (EIRP). MODELOS WIRELESS REPETIDOR DE SINAL / ACCESS POINT. DIMENSÕES (IXCXA) 4.3X2.6X3.0POL (110.0 X 65.8 X 75.2MM)	R\$:124,66
8	20	UN	HD SSD 240GB – MODELO: UV400. FORMATO: 2.5". INTERFACE: SATA VER. 3.0 (6GB/S). COMPATIBILIDADE COM VERSÕES ANTERIORES PARA SATA VER. 2.0 (3GB/S). CAPACIDADE: 240GB. CONTROLADOR: 2CH3. NAND: TLC. DESEMPENHO DE REFERÊNCIA. TRANSFERÊNCIA DE DADOS (ATTO): 240GB ATÉ 500MB/S PARA LEITURA E 350MB/S PARA GRAVAÇÃO. CONSUMO DE ENERGIA: 0,195W INATIVO / 0,279W MÉDIA / 0,642W (MÁX) MEITURA / 1,535W (MÁX) GRAVAÇÃO. TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: -40°C A 85°C. TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 0°C A 70°C. DIMENSÕES: 100MM X 69,9MM X 7MM. PESO: 41G. VIBRAÇÃO QUANDO EM OPERAÇÃO: 2,17G PICO (7 – 800HZ). VIBRAÇÃO QUANDO NÃO ESTÁ EM OPERAÇÃO: 20G PICO (10 -2000HZ). TOTAL BYTES GRAVADOS (TBW): 240GB – 80TB	R\$: 99,53
9	04	UN	HD INTERNO PARA DESKTOP – MODELO: WD5000AAKS. CAPACIDADE: 500GB. TAMANHO DO BUFFER: 16MB. TIPO DE DISCO RÍGIDO: HDD. VELOCIDADE DO EIXO: 7200RPM. INTERFACE: SATA III – 6MB/S. PLATAFORMA: DESKTOP / PC. FORMATO: 3.5". PESO: 390G	R\$: 216,67
10	06	UN	MEMÓRIA RAM DESKTOP DDR3 – MODELO: KVR13N9S8/4. CAPACIDADE TOTAL 4GB. LINHA TECNOLOGIA DDR3. VALUE RAM. COR: VERDE. APLICAÇÃO: COMPUTADORES DE MESA. QUANTIDADE DE PINOS: 240. TAXA DE TRANSMISSÃO: 10600MB/S. LATÊNCIA CAS 9. VOLTAGEM DE ALIMENTAÇÃO 1.5V	R\$: 118,88
11	10	UN	MEMÓRIA RAM DESKTOP DDR4 – MODELO: CB4GU2666. CAPACIDADE DE 8GB. VELOCIDADE: 2666 MHZ. INTERFACE: PC4-21300 UDIMM. PINAGEM: 288 PINOS. LATÊNCIA DO CAS: CL19. APLICAÇÃO: COMPUTADOR DE MESA	R\$: 160,00
12	20	UN	MONITOR 24" IPS FHD 75HZ PRETO BIVOLT É GIRATÓRIO SIM É RECLINÁVEL SIM CONEXÕES DO MONITOR DO COMPUTADOR HDMI COM CONEXÃO MÚLTIPLA SIM CABOS INCLUÍDOS HDMI E CABO DE ENERGIA COM MONTAGEM VESA SIM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A TAMANHO DA TELA24 " RESOLUÇÃO DA TELA FULL HD TAXA DE ATUALIZAÇÃO RECOMENDADA 75 HZ TIPO DE TELA LED IPS COM TELA TÁTIL NÃO TIPO DE PAINEL IPS	R\$: 678,00
13	50	UN	CHAVE DE ATIVAÇÃO SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 64-BITS CÓDIGO DE 25 CARACTERESSERIAL/LICENÇA VITALÍCIA	R\$: 104,50
14	100	UN	CONECTOR RJ45 – TIPO DE CONECTOR: RJ-45. TIPO DE CABO UTILIZADO: U/UTP. TEMPERATURA DE	R\$: 0,46



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

			ARMAZENAMENTO: -40°C A +70°C. TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 10°C A +60°C. COR: TRANSPARENTE. CORPO EM TERMOPLÁSTICO DE ALTO IMPACTO (UL 94 V-O). VIAS DE CONTATO PRODUZIDO EM BRONZE FOSFOROSO COM CAMADAS DE 2,54	
15	100	UN	CONECTOR EMENDA RJ45 – MODELO RJ45SPIDER. CONECTOR: RJ-45. MATERIAL DE REVESTIMENTO: PLÁSTICO DE ALTA QUALIDADE. GÊNERO DO CONECTOR: FÊMEA X FÊMEA	R\$: 7,39
16	15	UN	COOLER BOX LGA 1150/1151/1155 I3 I5 I7 BOX 4 PIN PRETO TAMANHO DO VENTILADOR 92 MM TIPO DE REFRIGERAÇÃO AIR COOLING	R\$: 42,63
17	100	UN	CONECTORES DE TELEFONE CONEXÃO RJ11 – MODELO: CONT-RJ11P100 TELEFONIA. TIPO: RJ11. 4 CONECTORES BANHADOS A OURO. MATERIAL DE POLICARBONATO	R\$: 0,40
18	30		COMPUTADOR I5 3ª GERAÇÃO 8GB RAM 240GB SSD WIN10 PRO - MODELO DO PROCESSADOR I5-3470 PLACA MÃE: MODELO H61 OU B75 - LGA 1155; MEMÓRIA RAM: 8GB DDR3 CONEXÕES E REDES CONEXÃO USB (QUANTIDADE): 08 CONEXÃO USB PLACA MÃE (VERSÃO): 04 USB 2.0 + 2 USB 3.0 CONEXÃO USB PAINEL FRONTAL DO GABINETE (VERSÃO): 02 USB 2.0 INTERFACES (ENTRADAS): DC-IN / ENTRADA USB / FONES DE OUVIDO / MICROFONE / RJ-45 INTERFACES (SAÍDAS): HDMI / VGA ENTRADA DE REDE: 10/100/1000 MBPS ÁUDIO DE ALTA DEFINIÇÃO (HD ÁUDIO) DISCO RÍGIDO (SSD): 480GB; PROCESSADOR I5 3470 3.2GHZ QUAD CORE - VÍDEO INTEGRADO 3 GERAÇÃO; COOLER CPU TDP: 75W 2000RPM; FONTE 350W REAIS - BIVOLT 110V/220V; ACOMPANHAR CABO DE FORÇA. - WINDOWS 10 PRO COM ATIVAÇÃO VITALICIA; PEÇAS INCLUÍDAS: CABO DE FORÇA, COOLER, FONTE, GABINETE, MEMÓRIA, PLACA MÃE, PROCESSADOR, SSD.	R\$: 695,99
19	10	UN	FONTE CARREGADOR UNIVERSAL NOTEBOOK 9 CONECTORES 90W - FONTE UNIVERSAL; COR: PRETA; BIVOLT; AUTOMÁTICO; PROTEÇÃO CONTRA: CURTO-CIRCUITO; CONTÉM: 8 CONECTORES MÓVEIS E 1 CONECTOR FIXO; CARREGA DISPOSITIVOS USB; PARA NOTEBOOKS: 90W. VOLTAGEM DE SAÍDA 5V USB, 12V, 15V, 16V, 18V, 19V, 20V, 24V CONECTOR DE SAÍDA: 1/G2/B3/C4/D5/E6/F7/M8/H9/USB.	R\$: 60,25
20	100	UN	PILHAS BATERIAS CR2032 COMPOSTA POR NI-MH. 3V.TEM UMA CAPACIDADE DE 180 MAH.MODELOCR2032TAMANHO DA PILHA CR2032 FORMA MOEDA COR PRATEADO	R\$: 4,87
21	05	UN	PROCESSADOR INTEL CORE I5-8400 – MODELO: ALFANUMÉRICO CM8068403358811 MODELO I5-8400. SOQUETE COMPATÍVEIS FCLGA1151. ARQUITETURA: X86-64. APLICAÇÃO: COMPUTADORES DE MESA. GERAÇÃO 8º. CACHE 9MB. TIPOS DE MEMÓRIA RAM SUPORTADAS DR4. 6 NÚCLEOS E 4GHZ DE FREQUÊNCIA COM GRÁFICA INTEGRADA	R\$: 686,00
22	05	UN	PROCESSADOR INTEL CORE I3-3220 – MODELO: ALFANUMÉRICO CM 8063701137502. TIPOS DE MEMÓRIA RAM SUPORTADAS DDR3. TAMANH MÁXIMO DE MEMÓRIA RAM SUPORTADA 32GB. CACHE 3MB. GERAÇÃO 3º. SOQUETES COMPATÍVEIS FCLGA1155. ARQUITETURA X86-64. APLICAÇÃO: COMPUTADORES DE MESA	R\$: 343,32



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

23	05	UN	PLACA MÃE LGA1151 – MODELO: PRIME H310M-E R2.0/BR DDR4. COMPATIBILIDADE: 8ª E 9ª GERAÇÕES DE PROCESSADORES INTEL CORE I7 / CORE I5 / CORE I3 / PENTIUM E CELERON. MODELO MATX. PLATAFORMA: INTEL. CAPACIDADE MÁXIMA SUPOSTADA DA MEMÓRIA RAM: 32GB. SLOT DE EXPANSÃO: 1 X PCI EXPRESS 3.0/2.0 X 16 (X16 MODE), 2 X PCI EXPRESS 2.0 X 1. TIPO DE MEMÓRIA RAM: DDR4. PORTAS DO PAINEL TRASEIRO: 1 X OS/2 TECLADO (ROXO); 1 X OS/2 MOUSE (VERDE); 1 X SAÍDA D-SUB; 1 X HDMI; 1 X PORTA LAN (RJ45); 2 X PORTAS USB 2.0; 3 X CONECTORES DE ÁUDIO	R\$: 258,73
24	10	UN	MEMÓRIA RAM DESKTOP DDR4 – MODELO: CB4GU2666. CAPACIDADE DE 4GB. VELOCIDADE: 2666 MHZ. INTERFACE: PC4-21300 UDIMM. PINAGEM: 288 PINOS. LATÊNCIA DO CAS: CL19. APLICAÇÃO: COMPUTADOR DE MESA	R\$: 121,19
25	10	UN	FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC – MODELO: KP-522. POTÊNCIA DE SAÍDA 500W. COR PRETO. VOLTAGEM: 115V/230V. TIPO DE FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC: ATX. QUANTIDADE DE CONECTORES SATA: 3. DIÂMETRO DO VENTILADOR: 120MM. COMPRIMENTO DA FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC: 140MM. FREQUÊNCIA: 60 HZ. COM PROTEÇÃO CONTRA SOBRECARGA: SIM. COM PROTEÇÃO CONTRA SOBRETENSÃO: SIM. COM PROTEÇÃO CONTRA CURTO-CIRCUITO: SIM. COM OPERAÇÃO SILENCIOSA: SIM. QUANTIDADE DE CONECTORES MOLEX: 2. PESO DA FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC: 1.15 KG. ALTURA DA FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC X ALTURA DA FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA PC: 85MM X 150MM	R\$: 188,67
26	5	UN	PLACA REDE PCI EXPRESS – MODELO: TG-3468. TECNOLOGIA DE CONECTIVIDADE: ETHERNET. TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: 1000MB/S. INTERFACE: PCI	R\$: 58,78
27	20	UN	PENDRIVE COM CAPACIDADE DE 32GB – MODELO: PD588. COR PRETO/PRETEADO. CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE DADOS: 32GB. TIPO DE FECHAMENTO: COM TAMPA DESLIZANTE. VELOCIDADE DE LEITURA: 10MB/S. VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO: 3MB/S. VERSÃO DA ENTRADA USB: 2.0. ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE: 59MM X 17MM X 9MM. TIPOS DE CONECTORES: USB-A	R\$: 32,21
28	40	UN	MOUSE USB OPTCO – MODELO: M90. COR PRETO. TIPO DE MOUSE: CONVENCIONAL. TIPO DE SENSOR: ÓPTICO. RESOLUÇÃO DO SENSOR: 1000 DPI. COM FIO: SIM. COM RODA DE ROLAGEM: SIM. QUANTIDADE DE BOTÕES: 3. ALCANCE MÁXIMO: 180CM	R\$: 34,61
29	40	UN	MOUSE SEM FIOS ÓPTICO DE 2,4 GHZ COR PRETO MOUSE SEM FIOS DELL WM126 ÓPTICO DE 2,4 GHZ COR PRETO - ALTURA: 9,7 CM LARGURA: 5,9 CM PROFUNDIDADE: 3,4 CM PESO: 80 G 1 RECEPTOR COM TECNOLOGIA PLUG AND PLAY	R\$: 44,82
30	05	UN	HD EXTERNO PORTÁTIL – MODELO: HDTB410XK3AA. COR PRETO. CAPACIDADE 1 TB. TECNOLOGIA DE ARMAZENAMENTO: HDD. LARGURA 109MM. ALTURA: 78MM. PROFUNDIDADE: 14MM. PESO: 149G. INTERFACE: USB 3.0, USB 2.0	R\$: 271,67



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

31	10	UN	CAIXA DE SOM PARA COMPUTADOR NOTEBOOK – MODELO: GT-PC01A. VOLTAGEM 110V/220V. TIPO DE ALIMENTAÇÃO: USB. POTÊNCIA DE SAÍDA (RMS) 6 W. QUANTIDADE DE ALTO-FALANTES: 2	R\$: 27,84
32	30	UN	TECLADO USB ABNT2 – MODELO: LAYOUT QWERTY. COR DE TECLADO PRETO. IDIOMA: PORTUGUÊS BRASIL. ARQUITETURA: MEMBRANA. TIPO DE CONECTOR: USB. COMPRIMENTO DO CABO 150CM. ALTURA DO TECLADO: 155MM. LARGURA DO TECLADO: 450MM. PROFUNDIDADE DO TECLADO: 23.5MM. PESO DO TECLADO: 550G	R\$: 48,85
33	20	UN	ANTENA WI-FI ADAPTADOR WIRELESS – MODELO: KP-AW155. TECNOLOGIA DE CONECTIVIDADE: WLAN. TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: 1800MB/S. INTERFACE: USB - USB 2.0 – 19CM. COM ANTENA	R\$: 69,73
34	10	UN	NOBREAK – 1200 VA- POTÊNCIA NOMINAL 1200VA, 8 TOMADAS DE SAÍDA PADRÃO TIPO J, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE ENTRADA BIVOLT AUTOMÁTICO, TECNOLOGIA LINE INTERACTIVE, QUATRO ESTÁGIOS DE REGULAÇÃO, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE SAÍDA 120V, TEMPO DE TRANSFERÊNCIA MENOR QUE 2 MS, PORTA FUSIVEL DE PROTEÇÃO DE ENTRADA AC, 1 BATERIA ESTACIONARIA 12V 45AH/ 12V, AUTONOMIA PARA MEIA CARGA DE 20 MINUTOS 40AH. GABINETE METALICO COM PINTURA EPÓXI ANTI-CHAMAS, O ACIONAMENTO DEVE SER MICROCONTROLADO COM BOTÃO DO TIPO PULSANTE E REARME AUTOMÁTICO	R\$: 461,25
35	06	UN	PROJETOR EQUIVALENTE OU SUPERIOR AO EPSON X36+; PROJETO MULTIMÍDIA COM SISTEMA DE PROJEÇÃO; TECNOLOGIA 3 LCD DE 3 CHIPS; MODO DE PROJEÇÃO: MONTAGEM FRONTAL / RETROPROJEÇÃO / PENDURADO DO TETO; NÚMERO DE PIXELS: 786.432 PONTOS (1024 X 768) X 3; BRILHO EM CORES - SAÍDA DE LUZ COLORIDA: 3.600 LUMENS; BRILHO EM BRANCO - SAÍDA DE LUZ BRANCA: 3.600 LUMENS; RAZÃO DE ASPECTO: 4:3; RESOLUÇÃO NATIVA: 1024 X 768 (XGA); TIPO DE LÂMPADA: 200W UHE; DURAÇÃO DA LÂMPADA: ATÉ 10.000 HORAS (MODO ECO)/ ATÉ 5.000 HORAS (MODO NORMAL); ALCANCE DO THROW-RATIO:30" - 300" (0.84 - 10.42 M); CORREÇÃO DE KEYSTONE: VERTICAL +- 30 GRAUS / HORIZONTAL +- 30 GRAUS; PLUG 'N PLAY USB: PROJETA ÁUDIO E VÍDEO COMPATÍVEIS COM PC E MAC; RAZÃO DE CONTRASTE: ATÉ 15.000:1; REPRODUÇÃO DE COR: ATÉ 11 BILHÃO DE CORES; FREQUÊNCIA NOMINAL: 50/60 HZ; CONSUMO DE ENERGIA: 291 W (MODO NORMAL) 214 W (MODO ECO); FONTE DE ENERGIA: 100 - 240 VAC ±10%, 50 / 60HZ AC; CONECTIVIDADE MÍNIMA DO PROJETO: HDMI X 1, D-SUB 15 PIN X 1, MINI DIN X 1, RCA (AMARELO) X 1, RCA X 2 (L E R), MODO WIRELESS INCLUSO MEMÓRIA USB; WIRELESS E CÂMARA DE DOCUMENTOS, IEEE 802.11B: 11 MBPS - IEEE 802.11G: 54 MBPS - IEEE 802.11N: 130 MBPS; ITENS INCLUSOS: CONTROLE REMOTO E PILHAS (DUAS PILHAS AA ALCALINAS), CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO VGA PARA COMPUTADOR, CABO USB PARA COMPUTADOR, MÓDULO SEM FIO, CD COM A DOCUMENTAÇÃO DO PROJETO, CD DO SOFTWARE DO PROJETO, BOLSA DE TRANSPORTE;	R\$: 3.493,63



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

36	40	UN	COMPUTADOR DESKTOP COMPLETO - COMPUTADOR DESKTOP NO MÍNIMO CORE I5 DE 3ª GERAÇÃO 3.00 GHZ OU SUPERIOR, COM GABINETE TORRE DE NO MÍNIMO 2 BAIAS; MEMÓRIA RAM 8 GB (2X 4GB) EXPANSÍVEL ATÉ 32 GB; FONTE ATX 350W RMS (REAIS) COM CHAVE SELETORA DE TENSÃO DE ENTRADA AC 115V/230V, COM EFICIÊNCIA MÍNIMA DE 80%, (PADRÃO ABNT); DISCO RÍGIDO COM TECNOLOGIA SSD (SOLID-STATE DRIVE) COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 480GB COM INTERFACE TIPO SATA 3.0 - 6GB/S COM PERFORMANCE DE REFERÊNCIA MÍNIMA DE 500MB/S PARA LEITURA E 450MB/S PARA GRAVAÇÃO E EXPECTATIVA DE VIDA ÚTIL 1 MILHÃO DE HORAS MTBF; PLACA DE REDE INTEGRADA AO GABINETE COM PADRÃO GIGABIT-ETHERNET 10/100/1000 MBPS COM LED; PLACA PRINCIPAL COM SAÍDA VGA E HDMI; MONITOR LED DE NO MÍNIMO 23 POLEGADAS, COM REGULAGEM DE ALTURA E INCLINAÇÃO, COM CONEXÕES VGA DVI E HDMI, COMPATÍVEIS COM A PLACA PRINCIPAL SEM O USO DE ADAPTADORES, (DEVE ACOMPANHAR CABO HDMI); TECLADO ALFANUMÉRICO USB PADRÃO ABNT2 DE NO MÍNIMO 102 TECLAS INCLUINDO TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA INCLUSIVE "Ç", COM AJUSTE DE INCLINAÇÃO; MOUSE ÓPTICO USB 1.000 DPI COM DOIS BOTÕES MAIS TECLA DE ROLAGEM, COM FORMATO ERGONÔMICO E CONFORMAÇÃO AMBIDESTRA; ESTABILIZADOR DE TENSÃO COM POTÊNCIA DE 500 VA, COM TENSÃO DE ENTRADA DE 115V/220V E TENSÃO DE SAÍDA DE 115V E NO MÍNIMO 4 TOMADAS EM CONFORMIDADE COM A NBR 14373, COM PAINEL FRONTAL COM LEDS DE INDICAÇÃO DE REDE NORMAL, REDE ALTA E REDE BAIXA; SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 64-BITS COM ATIVAÇÃO VITALICIA EM PORTUGUÊS (BRASIL); GARANTIA DE 12 (DOZE) MESES A PARTIR DO RECEBIMENTO DEFINITIVO.	R\$: 2.023,33
37	10	UN	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER COM FUNÇÕES MULTITAREFAS: IMPRIMIR, COPIAR, DIGITALIZAR. RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: PRETO ATÉ 1.200X1.200 DPI. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO (DUPLEX) E COM ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS AUTOMÁTICO IMPRESSÃO DE LIVRETOS. IMPRESSÃO N-UP. IMPRESSÃO DE PÔSTER E MARCAS D'ÁGUA. TIPO DE DIGITALIZAÇÃO/TECNOLOGIA BASE PLANA/SENSOR DE IMAGEM POR CONTATO. RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO: HARDWARE ATÉ 4800X4800 DPI; ÓTICA ATÉ 600X600 DPI. FUNÇÕES AVANÇADAS DO SCANNER: DIGITALIZAR PARA WSD (APENAS SUPORTE À REDE); DIGITALIZAÇÃO DE LIVRO; COSTURA DE PÔSTER PARA DIGITALIZAÇÃO MÚLTIPLA; CONVERSÃO DE TEXTO; DIGITALIZAR PARA E-BOOK; ARQUIVO EXISTENTE PARA E-BOOK. RESOLUÇÃO DE CÓPIA: PRETO (TEXTOS E GRÁFICOS) ATÉ 600X600 DPI. NÚMERO MÁXIMO DE CÓPIAS: ATÉ 99 CÓPIAS. CONECTIVIDADE: HI-SPEED USB 2.0 E REDE SEM RJ45. TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADAS: A4, A3, A5, A5 (LEF), B5(JIS), OFÍCIO, ENVELOPE (DL, C5). BANDEJA DE ENTRADA PARA 250 FOLHAS. ESCANINHO DE SAÍDA PARA 300 FOLHAS. OPÇÕES DE FRENTE E VERSO: AUTOMÁTICO (FORNECIDO SUPORTE DE DRIVER). CAPACIDADE DO	R\$: 4.004,13



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

			ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS: PADRÃO, 60 FOLHAS. BANDEJA PARA PAPEL STANDARD: 1. CAPACIDADE DE ENTRADA: ATÉ 150 FOLHAS PADRÃO. ATÉ 10 ENVELOPES TRANSPARÊNCIAS ETIQUETA OFÍCIO. CAPACIDADE DE SAÍDA: ATÉ 100 FOLHAS PADRÃO. DEVE TER CABOS PARA CONEXÃO USB E RJ45.	
38	50	UN	IMPRESSORA FUNÇÃO ÚNICA ALIMENTAÇÃO BIVOLT V, IMPRESSÃO PRETO E BRANCO 21 PPM, CAPACIDADE MEMÓRIAS 64MB, TIPO PAPEL A4/OFÍCIO, CONEXÃO USB 2.0 E ETHERNET GIGABIT COM RJ-45, CAPACIDADE MÍNIMA BANDEJA 50 FL, CONTENDO TONER. OBS: A IMPRESSORA DEVERÁ SER COMPATIVEL COM OS TONER PD219, OU COM CB435 /436.	R\$: 1.002,50
39	06	UN	IMPRESSORA COLORIDA COM TANQUE DE TINTA: ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS - TECNOLOGIA DE INJEÇÃO DE TINTA DE 4 CORES OTIMIZADA PARA IMPRESSÃO DE FOTOS; RESOLUÇÃO: ATÉ 5760 X 1440 DPI DE RESOLUÇÃO OTIMIZADA EM VÁRIOS TIPOS DE PAPEL; GARRAFAS DE TINTA ORIGINAIS (INCLUSAS); RENDIMENTO TINTA PRETA MÍNIMO APROXIMADO DE 8700 FOTOS TAMANHO 10 X 15 CM; 5 GARRAFAS DE TINTA COLORIDA; RENDIMENTO MÍNIMO APROXIMADAMENTE 1500 FOTOGRÁFICAS TAMANHO 10 X 15 CM; TAMANHO DA GOTA DE TINTA: 1,5 PICOLITROS. VELOCIDADE MÍNIMA DE IMPRESSÃO: MÁXIMO DE DOCUMENTOS: 15 PPM EM PRETO E EM CORES; NORMAL DE DOCUMENTOS: 2,6 PPM EM PRETO E EM CORES; FOTOGRÁFICA COLORIDA DE 10 X 15 CM: 45 SEG.; FOTOGRÁFICA COLORIDA TAMANHO CARTA / A4: 1 MIN. 53 SEG.; FOTOGRÁFICA COLORIDA TAMANHO A3 (30 X 42 CM): 3 MIN. 11 SEG. CAPACIDADE MÍNIMA DE PAPEL: BANDEJA DE ENTRADA PARA PAPEL: 100 FOLHAS / 10 ENVELOPES; BANDEJA DE SAÍDA: 40 FOLHAS.	R\$: 1.369,50
40	06	UN	CAIXA MULTIUSO AMPLIFICADA PORTÁTIL - CAIXA BIVOLT (COM CHAVE SELETORA 110 - 220V), NA COR PRETA COM 50W DE POTÊNCIA DE SAÍDA, EQUALIZAÇÃO PARA GRAVES E AGUDOS, QUE ACOMPANHE MICROFONE SEM FIO, CONEXÕES BLUETOOTH, BATERIA INTERNA, ENTRADA USB, ENTRADA MICRO SD, ENTRADA AUXILIAR P10 E RÁDIO FM. MEDIDAS APROXIMADAS DA CAIXA (AXLXC): 40 X 23 X 28CM.	R\$: 490,83
41	35	UN	TABLET ANDROID MODELO ALFANUMÉRICO SM-X205, COR CINZA, MEMÓRIA RAM 4 GB, CAPACIDADE 64 GB, TIPOS DE LEITORES DE CARTÕES DE MEMÓRIA MICRO-SD, CAPACIDADE MÁXIMA DE MEMÓRIA SUPOSTADA 1 TB, OPERACIONAL ANDROID, VERSÃO DO SISTEMA OPERACIONAL 10. QUANTIDADE DE CÂMERAS TRASEIRAS 1, TIPO DE RESOLUÇÃO DO VÍDEO FULL HD, COM FLASH NÃO, RESOLUÇÕES DAS CÂMERAS TRASEIRAS 8 MPX, SENSORES ACELERÔMETRO, GIROSCÓPIO, SENSOR GEOMAGNÉTICO, SENSOR HALL, SENSOR DE LUZ AMBIENTE, CAPACIDADE DA BATERIA 7040 MAH, PESO 508 G, ALTURA DO TABLET 161.9 MM, LARGURA DO TABLET 246.8 MM, PROFUNDIDADE DO TABLET 6.9 MM, RESOLUÇÃO DAS CÂMERAS FRONTAIS 5 MPX, COM REDE MÓVEL SIM, CONECTIVIDADE 4G, USB 2.0, WI-FI, WI-FI DIRECT, BLUETOOTH, SMART SWITCH, COM CONTROLE PARENTAL SIM, VERSÃO DE BLUETOOTH 5, É DUAL SIM;	R\$: 1.539,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

			NÃO, COM MICROFONE SIM, COM SAÍDA PARA FONES DE OUVIDO SIM, COM GPS SIM, TAMANHO DA TELA 10.5 ", ALTURA DA TELA 10.5 ", LARGURA DA TELA 10.5 ", COM DESBLOQUEIO FACIAL NÃO, É MULTI-TOUCH SIM, RESOLUÇÃO DE TELA MÁXIMA 1920 PX X 1200 PX, PROCESSADORES OCTA-CORE, VELOCIDADE DO PROCESSADOR 2 GHZ, QUANTIDADE DE NÚCLEOS 8, RESOLUÇÃO DAS CÂMERAS FRONTAIS 5 MPX, ACESSÓRIOS INCLuíDOS 1 CARREGADOR 1 CABO USB 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES. DEVERÁ TER PELÍCULA E CAPA PROTETORA.	
42	15	UN	NOTEBOOK MODELO ALFANUMÉRICO A514-54-52TY, COR SAFARI GOLD, MODELO DETALHADO NX.AUKAL.00E, TAXA DE ATUALIZAÇÃO DA TELA 60 HZ, RESOLUÇÃO DA TELA 1920 PX X 1080 PX, COM TELA TÁTIL NÃO, TAMANHO DA TELA 14 ", RELAÇÃO DE ASPECTO 16:9, TIPO DE RESOLUÇÃO DA TELA FULL HD, TIPO DE TELA LCD, TIPO DE PAINEL IPS, GAMA DE CORES 45% NTSC, COM TELA RETINA NÃO, COM TELA ANTIRREFLEXO SIM, INCLUI LÁPIS NÃO, TIPO DE BATERIA ÍON DE LÍTIU, DURAÇÃO DA BATERIA 8.1 H, MODOS DE SOMACER TRUEHARMONY, STEREO, ACER PURIFIED VOICE, ACESSÓRIOS INCLuíDOS CARREGADOR, MANUAL, IDIOMA DO TECLADO PORTUGUÊS, QUANTIDADE DE ALTO-FALANTES 2, COM MICROFONE SIM, COM TECLADO NUMÉRICO NÃO, COM TECLADO RETROILUMINADO NÃO, TIPO DE RESOLUÇÃO DE VÍDEO DA WEBCAM HD, RESOLUÇÃO DE VÍDEO DA CÂMARA WEB 1280 PX X 720 PX, COM WEBCAM SIM, MEMÓRIA RAM 8 GB, TIPO DE MEMÓRIA RAM DDR4, VELOCIDADE DA MEMÓRIA RAM 2666 MHZ, CAPACIDADE MÁXIMA SUPORTADA DA MEMÓRIA RAM 20 GB, CAPACIDADE DE DISCO SSD 256 GB, INTERFACE DO SSD PCIE, PLACA GRÁFICA INTEL IRIS XE GRAPHICS G7 80EUS, MARCA DO PROCESSADOR INTEL, LINHA DO PROCESSADOR CORE I5, MODELO DO PROCESSADOR 1135G7, QUANTIDADE DE NÚCLEOS 4, VELOCIDADE MÁXIMA DO PROCESSADOR 4.2 GHZ, VELOCIDADE MÍNIMA DO PROCESSADOR 2.4 GHZ, NOME DO SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS, VERSÃO DO SISTEMA OPERACIONAL 11, EDIÇÃO DO SISTEMA OPERACIONAL HOME COM ATIVAÇÃO VITALICIA , PESO 1.9 KG LARGURA 328.8 MM, PROFUNDIDADE 223 MM, ALTURA 18.8 MM, PORTAS DE VÍDEO HDMI, PORTAS USB A2.0, A3.2, C3.2, QUANTIDADE DE SLOTS PARA A MEMÓRIA RAM 1 QUANTIDADE TOTAL DE PORTAS USB 4, COM USB SIM, COM WI-FI SIM, COM HDMI SIM, COM BLUETOOTH SIM, COM SAÍDA PARA FONES DE OUVIDO SIM, COM PORTA ETHERNET SIM, COM LEITOR DE CARTÃO DE MEMÓRIA NÃO.	R\$: 2.847,50
43	5	UN	SWITCH PARA REDE DE INTERNET 24 PORTAS MODELO TL-SG1024D COM TECNOLOGIA GIGABIT 10/100/1000, PORTAS INCLuíDAS: 24 PORTAS RJ-45, CAPACIDADE DE COMUTAÇÃO: 48 GBPS, LARGURA X PROFUNDIDADE X ALTURA: 294 MM X 180 MM X 44 MM.	R\$: 440,00
44	1	UN	SWITCH PARA REDE DE INTERNET 48 PORTAS MODELO TL-SG1048 SÉRIE GIGABIT, PORTAS INCLuíDAS: 48 PORTAS RJ-45, TIPO DE TELECOMUNICAÇÃO: STORE AND	R\$: 1.245,26



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

			FORWARD, É ADMINISTRÁVEL: NÃO, É MONTADO EM RACK: SIM, LARGURA X PROFUNDIDADE X ALTURA: 44 CM X 22 CM X 4.4 CM, CAPACIDADE DE COMUTAÇÃO: 96 GBPS.	
45	10	UN	SWITCH RJ45 LAN GIGABIT 8 PORTAS HUB 10/100/1000MBPS BIVOLT CAPACIDADE DE COMUTAÇÃO 16 GB/S PORTAS INCLUÍDAS 8 PORTAS POE GIGA	R\$: 110,32
46	30	UN	FILTRO DE LINHA DPS TECNOLOGIA LCF 5 TOMADA COR TRANSPARENTE TIPO DE PRODUTO EXTENSÃO CORRENTE MÁXIMA 10 A COM REDUÇÃO DE RUIDO ELÉTRICO SIM TIPOS DE PORTAS E CONECTORES 5 TOMADAS COMPRIMENTO DO CABO 100 CM	R\$: 66,90
47	5	UN	ROTEADOR WI-FI GIGABIT DUAL BAND BIVOLT PRETO FUNÇÕES ACCESS POINT, ROTEADOR, WDS BRIDGE, WMM VELOCIDADE WIRELESS 1167 MBPS VELOCIDADE WIRELESS 1167 MBPS QUANTIDADE DE PORTAS WAN/LAN 5 FREQUÊNCIAS 2.4 GHZ, 5 GHZ COM HOTSPOT SIM TIPOS DE CONEXÕES COM FIO, SEM FIO, COM FIO/SEM FIO NORMAS IEEE IEEE 802.11AC/N/A, IEEE 802.11B/G/N VOLTAGEM 110V/220V COR PRETO QUANTIDADE DE ANTENAS EXTERNAS 4 QUANTIDADE TOTAL DE PORTAS 5 QUANTIDADE DE PORTAS LAN 4 QUANTIDADE DE PORTAS WAN 1 COM BOTÃO DE REINÍCIO SIM COM FUNÇÃO ADAPTATIVE QOS SIM ALTURA: 3,2 CM LARGURA: 11,7 CM COMPRIMENTO: 21,5 CM PESO: 0,76 KG	R\$: 214,94
48	30	UN	CHAVE DE ATIVAÇÃO PACOTE OFFICE COM NO MINIMO OS PROGRAMAS WORD, EXCEL E POWER POINT, VERSÃO DO PACOTE DEVE SER NO MINIMO A 2016 OU SUPERIOR CÓDIGO DE 25 CARACTERES SERIAL/LICENÇA VITALÍCIA.	R\$: 80,00
49	20	UN	SSD M.2 2280 256GB NVME PCI-E 1700MB/S CAPACIDADE 256GB INTERFACE NVME PCIE GEN 3.0 X4 GRAVAÇÃO SEQUENCIAL ATÉ 1100 MB/S LEITURA SEQUENCIAL ATÉ 1700 MB/S GRAVAÇÃO ALEATÓRIA ATÉ 35.000 IOPS LEITURA ALEATÓRIA ATÉ 46.000 IOPS TEMPERATURA DE OPERAÇÃO 0°C A 70°C TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO -40°C A 85°C	R\$: 219,00
50	3	UN	MANTA ANTIESTÁTICA MAGNÉTICA BANCADA 45X30CM REPARO CONSERTO MARCA MANTA COBERTA MANTA ESTÁTICA ALTURA X COMPRIMENTO 45 CM X 30 CM PESO 700 G TEMPERATURA MÁXIMA SUPORTADA 450 °C	R\$: 49,49
51	50	UN	CAIXA SIST X DE SOBREPOR C/ CONECTOR FÊMEA RJ45 KEYSTONE TIPO DE CONECTOR RJ45 CAT6 GÊNERO DO CONECTOR FÊMEA MATERIAL DE REVESTIMENTO PVC DISPOSITIVOS COMPATÍVEIS REDE	R\$: 20,96
52	30	UN	ADAPTADOR RECEPTOR BLUETOOTH 5.1 TIPO DE CONECTOR: USB BLUETOOTH PADRÃO: 5.1 PROTOCOLOS SUPORTADOS: A2DP, H2DP, HSP, AVRCP, HID E OUTROS COMPATIBILIDADE: WINDOWS 7/8/8.1/10/11 ALCANCE MÁXIMO DE TRANSMISSÃO 20 M	R\$: 51,85
53	20	UN	ADAPTADOR ETHERNET USB 3.0 LAN RJ45 GIGABIT - DIMENSÕES: 2.8 X 1.0 X 0.6 IN. (71 X 26 X 16.2MM) INTERFACE DE SAÍDA: 1 10/100/1000MBPS RJ45 PORTA ETHERNET INTERFACE DE ENTRADA: 1 PORTA USB 3.0 SISTEMAS SUPORTADOS: WINDOWS 11/10/8.1/8/7, MACOS, CHROME OS, LINUX OS TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS 1000 MB/S	R\$: 46,17



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

54	20	UN	MEMÓRIA RAM DDR4 NOTEBOOK 4GB QUANTIDADE DE PINOS 260 TAXA DE TRANSMISSÃO 21300 MB/S LATÊNCIA CAS 19 VOLTAGEM DE ALIMENTAÇÃO 1.2V TECNOLOGIA DA MEMÓRIA RAM DDR4 FORMATO DA MEMÓRIA RAM SODIMM VELOCIDADE DA MEMÓRIA RAM 2666 MHZ CAPACIDADE INDIVIDUAL 4 GB	R\$: 139,14
55	2	UN	PÚLPITO TRIBUNA DE ACRÍLICO CRISTAL, MEDINDO: 112-115CM DE ALTURA, 55 CM DE LARGURA, 38 CM DE PROFUNDIDADE, POSSUI PRATELEIRA COM DESCANSO PARA MICROFONE, PORTA COPO.	R\$: 1.655,80
56	10	UN	WEBCAM FULL HD 1080P USB GIRA 360° COM MICROFONE - SENSORES DE CORES CMOS DE ALTA RESOLUÇÃO - VIDEO CHAMADA FULL HD 1080P - GRAVAÇÃO DE VÍDEO FULL HD 1080P - MICROFONE COM REDUÇÃO DE RÚIDO EMBUTIDO - CORREÇÃO DE LUZ AUTOMÁTICA - PLUG AND PLAY (USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE) - CLIPES PRONTOS PARA TRIPÉS UNIVERSAIS, LAPTOPS E MONITORES LCD - AJUSTE DE FOCO MANUAL - BASE MULTIFUNCIONAL - COMPRIMENTO DO CABO:1,5M	R\$: 59,86
57	200	UN	ORGANIZADOR DE CABOS ESPIRAL DIÂMETRO: 19MM. MATERIAL: PEBD. COR: PRETO	R\$: 19,67
58	15	UN	SUORTE NOTEBOOK VENTILADO ESPECIFICAÇÕES: COMPATÍVEL COM NOTEBOOKS DE 10 A 17,3 POLEGADAS; DISPLAY DIGITAL PARA CONTROLE DA VELOCIDADE DOS FANS ATÉ 6 OPÇÕES; - 4 MICRO VENTILADORES (FAN) (2X 7CM + 2X14CM) COM LED AZUL - TAMANHO DOS FANS PEQUENOS: 707015MM (2PCS) - TAMANHO DOS FANS GRANDES: 12512515MM (2PCS) - PORTA USB ADICIONAL - MATERIAL: PLÁSTICO E METAL - REGULAGEM DE ALTURA EM 5 POSIÇÕES - RÚIDO: 15DBA - FLUXO DE AR: 56CFM - VOLTAGEM DE OPERAÇÃO: DC 5V. MODELO REFERENCIA - MARCA: C3 TECH MODELO: NBC-100BK	R\$: 77,63
59	10	UN	SUORTE PARA TV ATÉ 75" SUORTE PARA TV LCD LED PLASMA 3D DE 37" ATÉ 75" SUORTE DE PAREDE ARTICULADO PARA VISÃO FRONTAL. TIPO DE MATERIAL: AÇO CARBONO. COR: PRETO. TIPO DE PINTURA: ELETROSTÁTICA A PÓ. FURAÇÃO COMPATÍVEL: VESA 200X200, 300X300, 400X200, 400X400, 600X400MM. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: SUORTE PARA TV, MANUAL, PARAFUSOS (M4, M6 E M8) E BUCHAS.	R\$: 119,50
60	6	UN	SUORTE PARA PROJETOR UNIVERSAL ESPECIFICAÇÕES: SUORTE DE TETO UNIVERSAL PARA DATASHOW, COM AJUSTE DE INCLINAÇÃO E HASTE PARA EXPANSÃO, PERMITINDO EXPANSÃO DO CONJUNTO EM ATÉ 65CM, DEVE POSSUIR NO MÍNIMO TRÊS PONTOS DE FIXAÇÃO, ONDE SERÁ AFIXADO AO PROJETOR. CAPACIDADE DE PESO SUPORTADO: PARA ATÉ 25 KG	R\$: 102,28
61	6	UN	FRAGMENTADORA DE PAPEL CONTENDO NO MÍNIMO: NÍVEL DE SEGURANÇA: NÍVEL P4; PARTÍCULAS MÁXIMA DE 4X40MM – ÁREA MÁXIMA DE 160 MM² (CONFORME DIN 66399); FRAGMENTA: CD/DVD, CARTÕES DE BANCO, GRAMPOS E CLIPES FIXADOS EM PAPEL; MÍNIMO 10 FOLHAS A4 POR VEZ, PADRÃO ABNT 75G/M²; FUNCIONAMENTO: ACIMA DE 20 MINUTOS CONTÍNUO; VOLTAGEM: 127V/60HZ; CAPACIDADE DO CESTO: NO MÍNIMO 20L; NÍVEL DE RÚIDO: MÁXIMO 65 DB(A); COR:	R\$: 619,35



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

			PRETA; REVERSÃO; PROTEÇÃO: SUPERAQUECIMENTO E SOBRECARGA; CONTENDO: SENSOR DE PRESENÇA OU DE ABERTURA DO CESTO; ABERTURA DA FENDA DE INSERÇÃO: MÍNIMO 220MM; ASSISTÊNCIA TÉCNICA NO ESTADO DA CONTRATANTE/GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	
62	5	UN	NOBREAK 4KVA SMS 2200VA 27746 POWER ENTRADA 110V/220V E SAÍDA 220V COR PRETO	R\$: 4.032,87

DA ESTIMATIVA

O valor estimado para a contratação é de **R\$: 431.001,46** anual, conforme planilha descritiva e quantitativa de serviços e orçamentária de preços básico conforme a tabela acima.

A quantidade descrita na Planilha acima foi apurada por meio do levantamento realizado pela Secretaria de Secretaria Municipal Saúde. Trata-se de um registro de preço que buscou economicidade com a centralização das necessidades os setores em um único procedimento.

O valor de referência dos produtos foi angariado pela Equipe de Planejamento da Contratação através de pesquisa em Banco de Preços, ora mídia especializada que contempla preços contratados por órgãos públicos, nos termos do inciso III do artigo 23 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

Os valores acima serão considerados completos e deverá abranger todos os tributos (impostos, taxas, frete, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais) e qualquer despesa acessória e/ou necessária.

Correrão por conta da CONTRATADA, o fornecimento de todo o material e mão de obra necessária, todas as despesas inerentes a Legislação Trabalhista, Previdenciária, Tributária e outras decorrentes da execução dos serviços, bem como, a responsabilidade perante terceiros

PARCELAMENTO

O critério adotado para a demanda, é menor preço por item, ou seja, se adotar o parcelamento do objeto.

NATUREZA DO BEM

Os bens objeto de aquisição são todos de **natureza comum**.

CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

A forma de contratação será por meio de Pregão Eletrônico.

O critério de julgamento será o menor preço.

O orçamento estimado não será sigiloso.

Critério para a proposta ser aceita: A proposta deve observar os valores unitários e globais máximos aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado.

Há itens com participação exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte: Sim, todos

REGISTRO DE PREÇO

Adotar-se-á o registro de preço para atendimento da presente demanda, pois em que pese os levantamentos efetuados pelos Secretores, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo exato demandado durante a vigência do contrato.

As contratações do objeto em questão são frequentes, mas o gasto é incerto.

O registro de preço também proporcionará a redução dos custos operacionais e na composição de estoque, pois não terá a necessidade de estocar os produtos, ocupando espaço desnecessário nas sedes, pois somente haverá a contratação e entrega quando surgir a necessidade efetiva. Vale ressaltar também que com o registro de preços, a realização frequente de licitação durante o exercício financeiro é reduzida, não se fazendo necessária a cada demanda, refletindo na redução de custos operacionais e de publicidade, além de proporcionar agilidade e otimização nas contratações públicas, pois a licitação estará realizada, as condições de fornecimento ajustadas, os preços e os fornecedores definidos.

Dessa forma, justifica-se a adoção do Sistema de Registro de Preços por se tratar de fornecimento cuja necessidade dar-se-á de forma variada e parcelada, além disso, a natureza do objeto não permite a definição prévia e exata do quantitativo demandado pela Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

CONDIÇÕES DE ENTREGA DO BEM

Os produtos serão recebidos provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes da Nota de Empenho/ Pedido.

Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes da Nota de Empenho / Pedido, e sua conseqüente aceitação, que se dará até 02 (dias) do recebimento provisório. A empresa deverá entregar o objeto e instalá-lo no **prazo máximo de até 10 dias corridos, a contar da expedição da Ordem de Fornecimento pelo Setor de Compras do Fundo Municipal de Saúde.**

A solicitação será formalizada por escrito e encaminhada ao e-mail cadastrado da contratada, iniciando-se o prazo para entrega do objeto da licitação no dia seguinte ao encaminhamento do email.

Juntamente com a entrega do bem, a contratada deverá apresentar a nota fiscal correspondente.

Todas as mercadorias serão conferidas na entrega, em caso de entrega desconforme a proposta da empresa, a mesma será rejeitada e sua reposição deverá ser providenciada no máximo em 48 horas sem ônus para o fundo municipal de saúde.

Os produtos das embalagens reprovadas ou com prazos de validade vencidos serão imediatamente devolvidos, sendo admitido um prazo máximo de 48 horas para a reposição. Após esse prazo, configurando-se o descumprimento das condições de entrega conforme contratado, que implique em modificação do cardápio pré-estabelecido pela administração, a Contratada será penalizada na forma retratada neste Termo de Referência.

A exigência referente ao prazo descrito na ordem compras se justifica devido ao fato de o objeto possuir finalidade em que a demora na entrega poderá prejudicar o andamento das atividades do Fundo Municipal de Saúde.

É nula e não constituirá qualquer obrigação para o Fundo Municipal de Saúde a entrega dos produtos, sem observância das condições estabelecidas neste Termo de Referência. **ATENÇÃO:** O preço proposto deverá incluir todos os tributos, encargos, fretes, embalagens, recursos humanos e demais ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do bem licitado, pois a **QUALIDADE e ESPECIFICAÇÕES** do produto deverão ser respeitadas durante toda a vigência do contrato.

LOCAL DE ENTREGA DO BEM

Os bens deverão ser entregues na sede da Contratante, no Almojarifado localizado no seguinte endereço, conforme solicitado na ORDEM DE FORNECIMENTO:

RUA PADRE AVELINO PEREIRA, 09, CENTRO, ANTÔNIO CARLOS-MG / CEP 36.220.000

O horário de entrega dos bens, é o seguinte: Almojarifado: 08:00 às 16:45

RECURSO ORÇAMENTÁRIO

Para a execução dos serviços objeto deste Termo de Referência, não considerando qualquer valor adicional que não conste de procedimentos devidamente aprovados pela contratante, os recursos orçamentários a serem utilizados são os inseridos no orçamento anual.

Material de consumo:

03.010.001 10.301.0001.2.708 3.3.90.30.00
03.010.001 10.302.0003.2.718 3.3.90.30.00
03.010.001 10.302.0003.2.721 3.3.90.30.00
03.010.001 10.303.0004.2.731 3.3.90.30.00
03.010.001 10.305.0006.2.736 3.3.90.30.00
03.010.001 10.122.0008.2.740 3.3.90.30.00

Material permanente:

03.010.001 10.301.0001.2.708 4.4.90.52.00
03.010.001 10.302.0003.2.718 4.4.90.52.00
03.010.001 10.302.0003.2.721 4.4.90.52.00
03.010.001 10.303.0004.2.731 4.4.90.52.00
03.010.001 10.305.0006.2.736 4.4.90.52.00
03.010.001 10.122.0008.2.740 4.4.90.52.00

CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

A fornecedora deverá entregar os bens, tão logo recebida a ordem de fornecimento que será encaminhada pelo Setor de Compras por e-mail, devendo observar o prazo determinado neste Termo de Referência.

A execução contratual deverá ocorrer conforme as determinações do Gestor do Contrato/ata devendo a contratada obedecer estritamente ao disposto nas solicitações emanadas.

A FORNECEDORA é responsável direta e exclusiva pela execução do objeto desta contratação e, conseqüentemente, responde, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dela, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o ORGÃO GERENCIADOR ou para terceiros.

O atraso ou inexecução total ou parcial dos serviços ocasionado pela FORNECEDORA, sem justificativa aceita pelo Fundo Municipal de Saúde, enseja a rescisão do contrato, com as conseqüências previstas no contrato e na Lei Nacional nº 14.133/2021.

OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

O fornecedor deve cumprir todas as obrigações constantes deste termo de referência, em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos.

Não contratar, durante a vigência do contrato / ata, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei Nacional nº 14.133/2021.

Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante.

Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta.

Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116).

Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133/2021.

Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante.



ORIGINAÇÕES DO ORGÃO GERENCIADOR

Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos.

Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.

Notificar o fornecedor, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.

Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato / ata e o cumprimento das obrigações pelo fornecedor.

Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato / ata.

Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato.

Cientificar o órgão de representação judicial da procuradoria municipal para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.

Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

Comunicar o fornecedor na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Órgão Gerenciador, no caso do artigo 93, §2º, da Lei Nacional nº 14.133/21.

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato / ata, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

A aferição e medição para pagamento, será efetuada após a entrega total dos produtos que constar na ordem de compra, mediante apresentação de nota fiscal.

O ORGÃO GERENCIADOR realizará o pagamento no prazo de em até 30 (trinta) dias após a entrega efetiva dos produtos, sendo que a mesma deverá ser sempre acompanhada da respectiva da nota fiscal.

O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras.

Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo **Srº Wagner Fiorino CPF: 028.868.096-08;**

Competirá ao fiscal dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração.

A fiscalização fixada neste Termo de Referência não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios etc. e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 120 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

O fiscal do Contrato monitorará constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar a sua degeneração, intervindo para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade da prestação do serviço à qualidade exigida.

O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 137 da Lei Nacional nº 14.133/2021. 8 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para adoção de medidas convenientes.

A CONTRATADA ficará sujeita a mais ampla e irrestrita fiscalização, obrigando-se a prestar todos os esclarecimentos porventura requeridos pelo fiscal da CONTRATANTE.

Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada pelo Gestor Srº **Denilson Hermes da Cunha CPF: 060.114.336-18;**

VIGÊNCIA CONTRATUAL

A Ata de Registro de Preço terá o prazo de vigência inicial é de 1 (um) ano, podendo ser prorrogada por igual período, nos termos do artigo 84 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação

DA DECLARAÇÃO

Declaro que sou o responsável pela elaboração deste termo de referência.

Patrício Miguel da Silva
Técnico de informática
CPF: 021.939.236-63

DA APROVAÇÃO

Aprovo o presente termo de referência bem como estou de acordo com todas as informações nele contidas.

Denilson Hermes da Cunha
Secretário Municipal de Saúde
CPF: 060.114.336-18

Antônio Carlos, 18 de outubro de 2024.



ANEXO II

PROCESSO Nº 053/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2024

TIMBRE DA EMPRESA PARTICIPANTE

MODELO DE DECLARAÇÕES DIVERSAS

A empresa....., inscrita no CNPJ nº....., com endereço (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o Sr..... portador da Carteira de Identidade nº e do CPF nº....., DECLARA sob as penas da lei:

1 - que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

2 - que não possui em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, nos termos do inciso III e IV do art.1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

3 - que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4 - que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital, referentes ao a este pregão.

5 - que a empresa não ultrapassou o limite de faturamento e cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar (item apenas para aquelas que pretendam fazer uso do benefício da citada Lei Complementar).

6 - que, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, esta ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7 - para fins do disposto neste Edital de Pregão Eletrônico, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico foi elaborada de maneira independente por nós e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar deste Pregão Eletrônico, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, quanto a participar



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido com ou de qualquer integrante do Município promotor do certame; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data

(Nome- Identidade – CPF/CNPJ do declarante)

OBS: A presente declaração deverá ser assinada pelo licitante ou seu representante legal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

ANEXO III

TIMBRE DA EMPRESA PARTICIPANTE

PROCESSO Nº 053/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2024

MODELO DE PROPOSTA

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE: _____
CNPJ: _____
ENDEREÇO: _____ TEL/FAX: _____
DADOS BANCÁRIOS: _____
DADOS RESPONSÁVEL ASSIN. ARP/CONTRATO: _____
VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

Item	Especificação	Quant.	Marca	Valor Unit.	Valor Total
01					

* Idem para os demais itens.

Obs.: Declaramos que aceitamos e estamos de acordo com todas as condições, especificações, valores, quantidades, etc. estabelecidas neste edital.

Local e data

Carimbo da empresa/ Assinatura do responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

ANEXO IV

MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **Fundo Municipal de Saúde** do Município de Antônio Carlos/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 10.546.524/0001-36, estabelecido na Rua João Amorim nº 160, Centro, CEP 36.220-000, em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 14.133/2021 e modificações posteriores, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, referente ao processo licitatório nº 053/2024 – Pregão Eletrônico nº 025/2024, **RESOLVE REGISTRAR PREÇOS** para futuro e eventual fornecimento de peças e equipamentos de informática para uso nos diversos setores da Secretaria de Saúde, pelo período de 12 (doze) meses a contar da assinatura desta, conforme abaixo convencionado.

FORNECEDORA:
CNPJ:
ENDEREÇO:
REPRESENTANTE LEGAL:

Item	Quant.	Un.	Especificação	Marca	Valor Unit.	R\$ Total

CLÁUSULA 1ª – DO PAGAMENTO

- 1.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e apresentação de nota fiscal compatível com as ordens de compras emitidas.
- 1.2. Em caso de irregularidades na emissão do documento fiscal, será contado prazo de pagamento a data da sua reapresentação.
- 1.3. A nota fiscal deverá discriminar todas as especificações dos itens, bem como a licitação originária.
- 1.4. Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.
- 1.5. Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.
- 1.6. Conforme art. 121 da Lei 14.133/2021, não haverá transferência à Administração Pública de responsabilidades quanto a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.
- 1.7. No caso de atraso no pagamento, o valor deverá ser atualizado pela variação do IGP-M, restando como data base a de vencimento da parcela devida na forma do subitem 1.1.

CLÁUSULA 2ª – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Os critérios de entrega, recebimento, execução e fiscalização estão previstos no Termo de Referência, que passa a integrar o presente e, de igual forma, anexo obrigatório à(s) futura(s) ata(s) de registro de preços.

CLÁUSULA 3ª – DAS OBRIGAÇÕES

3.1. A Contratada obriga-se a, além do descrito no Termo de Referência:

- 3.1.1. Executar o objeto da Ata de Registro de Preços em estrita conformidade com as disposições deste edital, seus anexos, termo de referência e com os termos da proposta de preços.
- 3.1.2. Realizar os procedimentos, obedecendo rigorosamente o descrito no edital e em toda legislação que rege a matéria, seja municipal, estadual ou federal.
- 3.1.3. Manter durante a execução da avença em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

3.1.4. Arcar com as despesas decorrentes do objeto e sua entrega, incluindo serviços de terceiros que lhe sejam particularmente prestados, tais como profissionais, pessoal, transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, obrigações sociais, trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento dos objetos desta licitação, sem que caiba qualquer ressarcimento por parte do Município além do pagamento.

3.1.5. Responsabilizar-se por danos causados diretamente a CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, promovidos por si ou por terceiro sob seu mando ou responsabilidade, na utilização dos serviços.

3.1.6. Comunicar, com antecedência mínima de 2 (dois) dias, as impossibilidades de atendimento, salvo as motivadas por força maior, que serão justificadas por relatórios.

3.1.7. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, por ação ou omissão do seu pessoal durante a execução do instrumento.

3.1.8. O prazo de entrega será de até 10 dias corridos, a contar da expedição da Ordem de Fornecimento pelo Setor de Compras do Fundo Municipal de Saúde.

3.2. A Secretaria de Saúde do Município de Antônio Carlos obriga-se a:

3.2.1. Efetuar o pagamento na forma pactuada neste instrumento.

3.2.2. Comunicar imediatamente à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução da ARP.

3.2.3. Supervisionar a execução da ARP nos termos pactuados.

3.2.4. Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante, bem como, para que sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

3.2.5. Designar um gestor para acompanhar a execução da avença.

3.2.6. Comunicar imediatamente a ciência do fato, qualquer descumprimento das cláusulas contratuais.

3.2.7. Conferir e atestar as notas fiscais, e posteriormente encaminhar para autorizar o pagamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RESCISÃO

A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida em virtude dos motivos estabelecidos no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, compatíveis com o objeto.

CLÁUSULA QUINTA – DAS PENALIDADES

5.1. Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento do ajuste, nos casos do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, sujeitará a contratada às penalidades previstas no art. 156 do mesmo diploma, das quais se destacam:

I – Advertência;

II – Multa;

IV – Impedimento de licitar ou contratar no prazo de até 03 (três) anos;

V – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) e máximo de 6 (seis) anos.

5.2. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal.

5.3. Da aplicação das penas definidas no item 18.1 caberá recurso nos termos dos arts. 157 e 157 da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.4. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido à Prefeitura Municipal, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

5.5. Nos termos do art. 160 da Lei Federal nº 14.133/2021, a personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

5.6. A aplicação de penalidades previstas para os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado, inadimplemento contratual e demais condutas ilícitas será de competência da autoridade máxima do Município, nos termos do art. 156, § 6º, inc. I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos para fazer face às despesas correrão por conta das dotações orçamentárias abaixo:

Material de consumo:

03.010.001 10.301.0001.2.708 3.3.90.30.00
03.010.001 10.302.0003.2.718 3.3.90.30.00
03.010.001 10.302.0003.2.721 3.3.90.30.00
03.010.001 10.303.0004.2.731 3.3.90.30.00
03.010.001 10.305.0006.2.736 3.3.90.30.00
03.010.001 10.122.0008.2.740 3.3.90.30.00

Material permanente:

03.010.001 10.301.0001.2.708 4.4.90.52.00
03.010.001 10.302.0003.2.718 4.4.90.52.00
03.010.001 10.302.0003.2.721 4.4.90.52.00
03.010.001 10.303.0004.2.731 4.4.90.52.00
03.010.001 10.305.0006.2.736 4.4.90.52.00
03.010.001 10.122.0008.2.740 4.4.90.52.00

CLÁUSULA SÉTIMA – DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

O presente instrumento não poderá ser objeto da cessão ou transferência no todo ou em parte.

CLÁUSULA OITAVA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

8.1. Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo servidor Wagner Fiorino. Competirá ao fiscal dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração.

8.2. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios etc. e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 120 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

8.3. O fiscal anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.

8.4. O fiscal monitorará constantemente o nível de qualidade dos produtos para evitar a sua degeneração, intervindo para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE 0800 032 1255 - MINAS GERAIS

8.5. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, quando for o caso:

- a) Os resultados alcançados em relação ao contratado, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;
- b) A qualidade e quantidade dos produtos;
- c) O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato;
- d) A satisfação do público usuário.

8.6. O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 137 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

8.7. Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada pelo Gestor Srº Denilson Hermes da Cunha CPF: 060.114.336-18.

CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO

9.1. Considerando a possibilidade de prorrogação trazida pelo art. 84 da Lei nº 14.133/2021, os valores registrados deverão ser reajustados pela variação do INPC, tendo como base a data da licitação.

9.2. Os preços registrados poderão sofrer reequilíbrio econômico-financeiro mediante solicitação formal da empresa fornecedora, nos termos dos artigos 124, I, 'd', 131, parágrafo único, 134 e 135, § 6º, sendo obrigatória a demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação de planilha de custos e formação de preços.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

O presente instrumento foi lavrado em decorrência do Processo Licitatório nº 053/2024 – Pregão Eletrônico nº 025/2024 e, para todas as questões oriundas deste fica eleito o Foro da Comarca de Barbacena/MG, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

E, por estarem assim, Município e Fornecedor de acordo com o disposto neste Instrumento, assinam o presente em 03 (três) vias de igual forma e teor.

Antônio Carlos/MG, ____ de _____ de 2024.