



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS  
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.  
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

## AVISOS IMPORTANTES

### INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA SH3

1.1. Para iniciar o cadastro no sistema eletrônico de pregão, será necessário o registro do fornecedor (EMPRESA) e seus respectivos representantes, conforme segue:

- a) Acessar o painel pregão eletrônico em <http://antoniocarlos.pregaonet.com.br>;
  - b) Selecionar a opção (ENTRAR), caso não possua acesso, escolher a opção (ainda não tenho cadastro, assim, será direcionado para a página <http://antoniocarlos.licitapp.com.br/novoUsuario>).
- Feito isto, preencher os dados necessários e incluir os documentos solicitados pelo sistema.

**OBS: Lembrando que nesse primeiro momento o cadastro será referente à empresa (fornecedor).**

- c) Após a finalização do cadastro principal (FORNECEDOR), fazer o login para acessar o sistema;
- d) Em seguida preencher o nome e e-mail do representante (USUÁRIO) que irá dar andamento no sistema, automaticamente um CONVITE será enviado para o e-mail informado, para que o representante (USUÁRIO) faça a inclusão das informações necessárias e inicie a operacionalização do sistema.

**OBS: Sempre que a empresa quiser cadastrar um novo usuário (representante para Sessão), será necessário fazer o login: com a opção Fornecedor, CNPJ e senha.**

Para **CADASTRAR A PROPOSTA** e enviar a documentação o representante da empresa deverá 'logar' com a opção **Usuário/representante, utilizando o CPF e Senha**, pois, é com este perfil que será anexada a documentação, **PREENCHIDA A PROPOSTA** e enviados os lances eletrônicos da empresa que o credenciou.

**Segue anexo a este edital o Manual explicativo de uso do sistema. A empresa interessada também poderá acessar os vídeos explicativos no link abaixo:**

**<http://antoniocarlos.licitapp.com.br//VideoCurso>**

Havendo dúvidas o interessado poderá contatar o Setor de Licitações pelo telefone (32) 3346-1255.

**Em caso de ligação é importante que o licitante evite se identificar ou identificar a empresa, assegurando, assim, o relevante sigilo de sua participação na licitação.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS  
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.  
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

PROCESSO Nº 041/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2024

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA M.E./E.P.P./M.E.I.**

**TIPO DE LICITAÇÃO – MENOR PREÇO POR ITEM**

**E S P E C I F I C A Ç Õ E S**

O Município de Antônio Carlos/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 18.094.763/0001-04, estabelecido na Rua João Amorim nº 160, Centro, CEP 36.220-000, torna público que se acha aberta a presente licitação para o objeto informado na cláusula 1, cuja direção e julgamento serão realizados por seu Agente de Contratação designado pela Portaria nº 006/2024, neste processo designado como Pregoeiro, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos. O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei nº 14.133/2021 e suas modificações, em conformidade com os preceitos das Leis Complementares nºs 123/2006 e 147/2014, Decreto Municipal nº 663/2024, e as condições deste instrumento convocatório.

**Conforme as Leis Complementares nºs 123/2006 e 147/2014, trata-se de licitação exclusiva para empresas enquadradas naquelas condições. Todavia, na abertura da sessão, não havendo o mínimo de três empresas assim qualificadas, em conformidade com o art. 49, II, da L.C. 123/2006, será permitida a participação dos demais tipos de sociedades empresariais.**

**Data da sessão: 12/08/2024**

**Horário de início: 08:00hs**

**Local/link da sessão eletrônica: <http://antoniocarlos.licitapp.com.br>**

**Fim do recebimento de documentação e proposta: 07h30m do dia 12/08/2024**

**Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.**

**1 – DO OBJETO**

1.1 A presente licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para futuro e eventual fornecimento de gêneros alimentícios, hortifrutí, bebidas, frios, água mineral, pães, produtos de confeitaria, salgados e lanches, pelo período de 12 (doze) meses, para atender diversas secretarias do Município, conforme especificações, características, valores e condições contidas neste edital, além das regras estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. O fornecimento se dará de acordo com as necessidades da Secretaria.

Item	Especificação	Quant.	R\$ Máx. Unit.
01	Achocolatado em pó instantâneo, puro, sem adição de outros sabores e odores artificiais, embalado em pacotes de 400g. Com composição básica: açúcar, cacau em pó, malto-dextrina e leite.	50 Unid	R\$ 4,50
02	Açúcar cristal superior, coloração uniforme, sabor característico, isento de matérias terrosas, parasitas, detritos animais ou vegetais e odores estranhos. Validade mínima de 12 meses. Apresentação: Pacote de 5 kg.	250 Pacotes	R\$ 18,56
03	Adoçante dietético 100 ml	15 und	R\$ 5,82
04	Água mineral natural, acondicionada em copo plástico transparente com capacidade de 200ml. Sem gás.	800 unid	R\$ 1,35
05	<b>Água mineral sem gás, garrafa plástica com 500 ml</b> Dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.	400 Unid	R\$ 1,88
06	<b>Balas sortidas (macias) pacote c/ 700gr.</b>	20 Unid	R\$ 11,83



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

	Produto preparado a base de açúcares fundidos e adicionado de substâncias que caracterizam o produto, como suco de frutas, óleos essenciais e adicionados de outras substâncias permitidas; a principal característica do produto é o de apresentar-se macio, submetido a amassamento mecânico até obtenção da consistência desejada. Acondicionado em embalagem plástica com 700 gr. Sabores diversos: tutti-frutti, morango, uva, abacaxi, banana.		
07	Bebida pronta de café, acondicionada em garrafa térmica higienicamente fechada, conservado quente, adoçado e pronto para ser servido.	100 lt	R\$ 11,25
08	<b>Biscoito Casadinho de Doce de Leite tipo caseiro.</b> Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, fécula de batata, leite em pó integral (3,2%), margarina, açúcar invertido, sal, fermentos químicos: bicarbonato de sódio (INS500i), pirofosfatodissódico (INS450i), bicarbonato de amônio (INS500i) aromatizante e estabilizante, lecitina de soja (INS322), glúten. Recheio de doce de leite. Fabricação Própria. Deverá ser apresentado o Termo de Responsabilidade Técnica.	30 Kg	R\$ 34,11
09	<b>Biscoito Casadinho, com recheio de goiabada, tipo caseiro.</b> Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, fécula de batata, leite em pó integral (3,2%), margarina, açúcar invertido, sal, fermentos químicos: bicarbonato de sódio (INS500i), pirofosfatodissódico (INS450i), bicarbonato de amônio (INS500i) aromatizante e estabilizante, lecitina de soja (INS322), glúten. Recheio de goiabada. Fabricação Própria. Deverá ser apresentado o Termo de Responsabilidade Técnica.	30 Kg	R\$ 34,75
10	<b>Biscoito caseiro de diversos sabores</b> (casadinho, quebra-quebra, rosquinha de nata, de coco, amanteigado, dentre outros), de boa qualidade e boa aparência, massa leve, livre de sujidades, bolores e fungos, com validade mínima de 30 dias	100 Pct	R\$ 16,91
11	<b>Biscoito de polvilho - Tipo caseiro</b> Feito a base de polvilho, óleo e ovos de boa qualidade livre de sujidades. Biscoito caseiro de 4g a 5g cada unidade, só serão aceito biscoitos com boa aparência, de massa leve e aerada. Serão rejeitados biscoitos mal assadas, queimados, amassados, achatados e “embatumados” aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. Os mesmos deverão estar livres de sujidades ou quaisquer outros tipos de contaminantes como fungos e bolores. Fabricação Própria. Deverá ser apresentado o Termo de Responsabilidade Técnica.	20 Kg	R\$ 39,43
12	Biscoito Doce sabor Maizena, PCT de no mínimo 300 g, deve conter no mínimo 30g de cálcio para 100g de biscoito, sem corantes artificiais, em embalagem plástica atóxica, com dupla proteção, com data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 08 meses.	30 pct	R\$ 6,26
13	<b>Biscoito salgado (água e sal)</b> Biscoito salgado; acondicionado em embalagem polipropileno atóxica, contendo farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, fibra de trigo ou farinha de trigo integral, livre de gorduras trans e umidade máxima de 6%; rótulo com identificação do produto, ingredientes, valor nutricional, fabricante, peso, data de fabricação e validade; embalagem de 400 g. Validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega.	30 pct	R\$ 5,75



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

14	Bolo comum, em forma retangular no tamanho 58x70, sem cobertura e recheio	50 unid	R\$ 70,19
15	<b>Bolo cortado</b> em pedaços iguais. Sabor chocolate, com cobertura de leite condensado com chocolate (Cobertura de Nega maluca), acondicionados em prato de papel.	20 kg	R\$ 39,26
16	<b>Bolo recheado</b> sabores variados. Feitos com matéria prima de primeira qualidade, com no mínimo uma camada de recheio, massa úmida, e coberturas variadas. Sabores do recheio: Doce de leite com coco, doce de leite com abacaxi, doce de leite com morango e chocolate. Coberturas: ganache de chocolate, granulados de chocolate, raspas de chocolate, chantili, e coco ralado. O bolo deve ser entregue em embalagem apropriada, sem estragos ou amassados.	50 kg	R\$ 43,90
17	<b>Bolo tradicional</b> Sabores diversos, bem acondicionado, com uniformidade no assado aroma e sabor típicos, casca dourada na parte superior e laterais, e miolo fofo. Peso podendo variar entre 500 a 600g.	300 Und	R\$ 10,13
18	Broa de fubá de canjica. Ingredientes: Leite, água, ovos, fubá de canjica, sal.	100 kg	R\$ 38,89
19	<b>Broa de fubá com queijo</b>	100 kg	R\$ 33,05
20	Cachorro quente, contendo: 1 pão estilo hot dog, salsicha picada (de boa qualidade e com data de validade superior a 30 dias), molho de tomate, alho, cebola e pimentão (ambos processados em liquidificador), milho verde e sal. Deverá ser servido em Antônio Carlos, em local solicitado pelo responsável por este termo, <b>quente e em embalagem individual.</b>	800 Und	R\$ 7,95
21	<b>Café tipo solúvel pct 500g selo ABIC Extra forte</b> Sabor característico intenso, encorpado, moagem fina, torra escura, isento de matérias terrosas, parasitas, detritos animais ou vegetais e odores estranhos. Validade mínima de 12 meses. Apresentação: Pacote de 500 gramas.	400 Pct	R\$ 17,92
22	<b>Chá erva-mate</b> Beneficiada, composta de folhas de erva-mate tostada para infusão, sem corante artificial, com, no mínimo, de 70% de folhas de erva-mate e 30% de outras partes do ramo, no máximo, 10% p/p de umidade. Isenta de sujidades, parasitos e larvas. Aparência: folhas, hastes, pecíolo e pedúnculos fragmentados, secos. Cor: verde-escura. Cheiro e sabor próprios. Caixa com 10 saquinhos. Validade mínima de 06 meses.	40 cx	R\$ 5,70
23	<b>Cigarrete de presunto e queijo</b> Pesando no mínimo (50 gramas) cada unidade.	500 Unid	R\$ 1,70
24	<b>Empadinha recheada</b> Diversos tipos de recheio, pesando no mínimo (50 gramas) cada unidade	500 Unid	R\$ 1,62
25	<b>Esfirra de carne tipo coquetel</b> Pesando no mínimo (50 gramas) cada unidade.	500 Unid	R\$ 1,67
26	Abacaxi, sem partes estragadas e amassadas.	20 Unid	R\$ 6,73
27	<b>Fruta: goiaba vermelha</b> Tamanho médio, sem partes estragadas e amassadas.	10 Kg	R\$ 7,98
28	<b>Frutas: banana prata</b> In natura extra, sem apresentar avarias de casca, procedente de espécie genuína e sã, fresca, com grau de maturação adequado para o consumo, sem apresentar avarias de casca. Isento de lesões de origem física, mecânica ou biológica matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas.	30 Kg	R\$ 4,89



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

29	Fruta: Laranja tamanho médio, madura, sem partes estragadas e amassadas	40 Kg	R\$ 4,00
30	<b>Frutas: maçã gala</b> Maçã, in natura, tamanho médio, madura, sem partes estragadas e amassadas.	50 Kg	R\$ 11,29
31	<b>Frutas: mamão formosa in natura</b> Extra, apresentando maturação média (de vez), polpa firme ao toque, sem apresentar avarias de casca, procedente de espécie genuína e sã, fresca, sem apresentar avarias de casca. Isento de lesões de origem física, mecânica ou biológica, matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas.	15 Kg	R\$ 10,34
32	Fruta: melancia tamanho médio, madura, sem partes estragadas e amassadas.	15 Kg	R\$ 3,89
33	Fruta: Pêssego tamanho médio, madura, sem partes estragadas e amassadas.	20 Kg	R\$ 18,86
34	<b>logurte sabor morango (embalagem mínima 900 gramas)</b> logurte líquido c/polpa de frutas, sabor de morango, simples, elaborado a partir de leite reconstituído, polpa de frutas, açúcar, fermentos lácteos, contem vitaminas, conservante, aromatizante, espessante, conservado e transportado a uma temperatura entre 1 e 10 graus centígrados, validade mínima de 24 dias na data da entrega, embalagem primária garrafa plástica lacrada, acondicionado em embalagem secundária apropriada, e suas condições deverão estar de acordo com a resolução 05/00 (mapa), RDC 12/01, RDC 259/02, RDC 360/03 e suas alterações posteriores, produto sujeito a verificação no ato da entrega aos proced. Adm.determinados pelo mapa e ANVISA.	100 unid	R\$10,89
35	<b>Lanche tipo I - para 01 pessoa</b> Composto de 01 fatia de bolo de 25 a 30 gramas (bolo comum de sabores variados) 02 pães de queijo de 15 a 20 gramas cada, copo de café preto 70 ml, 01 copo de refresco 200 ml sabores variados.	600 unid	R\$ 9,37
36	<b>Lanche tipo II para 01 pessoa</b> Composto de 25 a 35 gramas de biscoito caseiro, 01 copo de café preto 70 ml, 01 copo de suco natural 200 ml (sabores variados), 02 pães de queijo de 15 a 20 gramas cada, 02 salgados assados de 15 a 20 gramas cada, 01 fatia de bolo de 25 a 30 gramas de sabores variados.	600 unid	R\$ 12,07
37	<b>Lanche tipo III (para 01 pessoa)</b> Composto de 01 unidade de pão de queijo, 01 unidade de empada de queijo, 01 unidade de empada de frango, 01 unidade de kibe, 01 fatia de bolo de limão, 01 fatia de bolo de cenoura, 08 gramas de biscoito caseiro, 150 ml de refrigerante e 30 ml de café.	600 unid	R\$ 13,28
38	<b>Lanche tipo IV para 01 pessoa</b> Composto de 01 copo de café 70 ml, 30g de pão de queijo, 30g de bolo fatiado (sabores), 30g de biscoito caseiro, 01 copo de refrigerante ou suco 100 ml, 01 copo de achocolatado 100 ml, 30g de lanchinho assado, muçarela e presunto e 30g croissant.	600 unid	R\$ 13,71
39	<b>Lanchinho assado de presunto e mussarela</b> Salgado assado tamanho médio recheado com presunto e mussarela 100g de massa e 80g de recheio.	2.500 unid	R\$ 3,85
40	Leite em pó integral, instantâneo, enriquecido no mínimo com vitaminas A e D. Isento de gorduras trans. Embalagem aluminizada com 400 gramas. No rótulo deverá ter informações sobre glúten, tabela nutricional com identificação da porção, modo de preparo, prazo de validade e lote. Ter registro no Ministério da Agricultura.	50 unid	R\$ 15,30



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

	Cada pacote de e lote. Ter registro no Ministério da Agricultura. Cada pacote de leite em pó deverá render no mínimo 3 litros de leite reconstituído.		
41	<b>Leite integral</b> Leite longa vida, tetra pak - deverá conter na composição somente os seguintes ingredientes: leite integral, estabilizante citrato de sódio. Embalagem de 01 litro. Com validade mínima de 2 meses.	500 Und	R\$ 6,08
42	Margarina Cremosa Vegetal, com sal, patê de 500 gr deve constar data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 6 meses, com registro no Ministério da Agricultura.	30 Unid	R\$ 8,84
43	Mortadela defumada, tipo Bologna, fatiada, com cor, odor e sabor característico do produto, de boa qualidade, embalado adequadamente com rótulo contendo informação do produto e validade.	15 Kg	R\$ 27,48
44	<b>Mortadela comum</b> fatiada, ingredientes porções musculares de carnes bovina e/ou suína e toucinho, embutida na forma arredondada, não sendo permitida a adição de amido.	8 Kg	R\$ 26,58
45	Mussarela, fatiada, ingredientes obrigatórios: leite, coalho, cloreto de sódio. Conforme especificações técnicas constante da Portaria nº 364/1997 do Ministério da Agricultura e do Abastecimento.	15 Kg	R\$ 47,74
46	Pães recheados variados sabores, com massas doces ou salgadas. Tipo enroladinhos de salsicha, croissant, folheados, pães de frios. Ter características próprias adequadas como odor, cor, cheiro e textura. Feitos no mesmo dia do pedido.	60 kg	R\$ 32,82
47	Pão de forma fatiado, massa leve. Composição básica: farinha de trigo, fermento, sal, açúcar, gordura tipo vegetal e água. Com casca, cortado em fatias. Será rejeitado o pão queimado ou mal cozido, com odor e sabor desagradável, presença de fungos e não será permitida a adição de farelos e corantes de qualquer natureza em sua confecção. Isento de parasita, sujidades, larvas e material estranho. Contendo na embalagem a identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, data de embalagem, peso líquido. Validade mínima de 05(cinco) dias a contar da data de entrega. Pacote com 500g.	100 pct	R\$ 7,80
48	<b>Pão de Queijo</b> Contendo leite, óleo, queijo canastra, queijo curado, ovo, polvilho, sal. Unidades pequenas, de aproximadamente 20g, assados ao ponto. Deverão ser assados no dia do evento, entregues em embalagem de papel que mantenha a temperatura.	200 Kg	R\$ 33,89
49	Pão de sal, tipo francês, pesando aproximadamente 50 gramas cada pãozinho, fornecido com manteiga de origem animal (produzida em laticínios), distribuída por completo em ambas as partes internas do pão, envolto em guardanapos de papel e acondicionado em saco plástico.	1.000 unid	R\$ 2,00
50	<b>Pão doce de 25 gr</b> Bem acondicionado, com uniformidade no assado, aroma e sabor típico, sem presença de incisão na massa, casca dourada na parte superior, miolo de textura macia branco aveludado e elástico.	300 kg	R\$ 17,50
51	<b>Pão francês de 25 gr</b> Bem acondicionado, com uniformidade no assado, aroma e sabor típico, casca dourada na parte superior, com espessura aproximada de 1 a 2 mm, crocante, sem presença de incisão na massa, com miolo consistente de cor creme com cavidades irregulares e textura macia.	300 Kg	R\$ 13,10
52	<b>Pastel frito</b>	200 Unid	R\$ 3,26



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

	Recheado diversos sabores, pesando no mínimo (50 gramas) cada unidade.		
53	<b>Preparado sólido artificial para refresco (pó para refresco).</b> Refresco em pó, sabores variados, rendimento mínimo de 2,11 quartos com 01 de 240g, já adoçado, acidulante ácido cítrico, corante inorgânico dióxido de titânio, aroma natural, antiemético fosfato tricálcico, estabilizantes citrato de sódio e carboximetilcelulose, espessantes goma xantena e goma acácia e corantes artificiais. Validade mínima: 06 meses. Pacote de 240g.	100 pct	R\$ 8,50
54	Apresentado, fatiado, ingredientes: carne de pernil e/ou paleta de suíno sal, nitrito e/ou nitrato de sódio e/ou potássio em forma de salmoura, proteínas de origem animal e/ou vegetal. Definições complementares conforme Instrução Normativa nº 20/2000 do Ministério da Agricultura e do Abastecimento Secretaria de Defesa Agropecuária.	15 Kg	R\$ 30,83
55	<b>Refrigerante sabor cola</b> Embalagem com 02 litros. Deverá ser entregue no dia do evento, <b>gelado</b> e com data de validade superior a 90 dias.	400 Und	R\$ 10,83
56	<b>Refrigerante sabor cola light</b> Embalagem com 02 litros. Deverá ser entregue no dia do evento, <b>gelado</b> e com data de validade superior a 90 dias. Refrigerante Sabor cola light. Embalagem Pet com 02 litros.	50 Und	R\$ 9,76
57	<b>Refrigerante sabor guaraná</b> Embalagem com 2 litros. Valor energético por porção de 200ml menor que 70 kcal. Deverá ser entregue no dia do evento, <b>gelado</b> e com data de validade superior a 90 dias.	400 Und	R\$ 7,67
58	<b>Refrigerante sabor guaraná zero</b> Embalagem com 2 litros. Valor energético por porção de 200ml menor que 70 kcal. Deverá ser entregue no dia do evento, <b>gelado</b> e com data de validade superior a 90 dias. Embalagem Pet com 02 litros.	50 Und	R\$ 8,61
59	Salgadinho tipo festa, Coxinha de Frango, Risole de Frango, Quibe, Bolinha de Queijo e Milho. Pesando aproximadamente 15 g cada. Deverá ser <b>frito</b> no dia do evento, entregue ainda <b>quente</b> .	6.000 Und	R\$ 1,30
60	<b>Sanduíche</b> composto de pão de sal tipo francês 50 gramas, com duas fatias de presunto e uma fatia de queijo tipo mussarela de boa qualidade, envolto em guardanapos de papel e acondicionado em sacos plásticos.	2000 Und	R\$ 5,41
61	<b>Suco concentrado de Laranja</b> – Embalagem de 1l. Deve ter em sua composição somente água potável, polpa de laranja; conservantes: metabissulfito e benzoato de sódio; Acidulante: ácido cítrico; Estabilizante: goma guar; Corante sintético idêntico ao beta-caroteno. Sem adição de açúcar.	60 lt	R\$ 6,61
62	<b>Suco concentrado de Pêssego</b> – Embalagem de 1l. Deve ter em sua composição somente água potável, polpa de pêssego; conservantes: metabissulfito e benzoato de sódio; Acidulante: ácido cítrico; Estabilizante: goma guar; Corante sintético idêntico ao beta-caroteno. Sem adição de açúcar.	60 lt	R\$ 6,66
63	<b>Suco concentrado de Uva</b> – Embalagem de 1l. Deve ter em sua composição somente água potável, polpa de uva; conservantes: metabissulfito e benzoato de sódio; Acidulante: ácido cítrico; Estabilizante: goma guar; Corante sintético idêntico ao beta-caroteno. Sem adição de açúcar.	60 lt	R\$ 6,62
64	<b>Suco de caixinha, 200 ml</b> Sem conservantes, pronto para beber e que não contém glúten. 200 ml cada. Sabores: uva e laranja	2.500 unid	R\$ 2,50



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

## **2 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Os recursos para fazer face às despesas correrão por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s) seguinte(s) consignada(s) no orçamento vigente, a saber:

- 02.002.000 04.122.0402 2.320 3.3.90.30.00. manutenção das atividades administrativas
- 02.008.000 13.122.0402 2.258 3.3.90.30.00. manutenção geral da secretaria
- 02.003.010 12.122.0402 2.324 3.3.90.30.00. manutenção da secretaria de educação
- 02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria
- 02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria
- 02.005.000 08.244.2704 2.346 3.3.90.30.00. manutenção do CRAS
- 02.005.000 08.244.2704 2.346 3.3.90.30.00. manutenção do CRAS
- 02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental
- 02.003.002 12.365.1201 2.162 3.3.90.30.00. manutenção das atividades ensino infantil
- 02.008.000 13.695.2301 2.270 3.3.90.30.00. manutenção geral do turismo
- 02.008.000 13.392.1302 2.351 3.3.90.30.00. Manut. festas tradicionais do município

## **3 – DA PARTICIPAÇÃO E DAS VEDAÇÕES**

**3.1.** Poderão participar deste pregão as interessadas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, enquadradas como Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP), Microempreendedores Individuais (MEI) e Sociedade Cooperativa, que preencham os requisitos legais da Lei Complementar 123/06 e no caso de cooperativa que atenda, também, os dispositivos do art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007 e do art. 4º da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971 (vedada para atividades que, pela sua natureza, exijam subordinação de mão-de-obra), e que estejam legalmente sediadas no âmbito nacional dos limites geográficos do território brasileiro, nos termos da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014. Os licitantes deverão utilizar o sistema SH3 Informática Ltda, para apresentar a documentação de habilitação, ofertar a proposta e enviar seus lances.

**3.2.** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007 e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

**3.3.** Não poderão participar desta licitação os interessados:

**3.3.1.** proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

**3.3.2.** que não atendam às condições deste edital e seu(s) anexo(s);

**3.3.3.** que não concordar com o Termo de Aceite do Sistema, no qual a licitante deve assinalar a opção "sim" para declarar que não existem impedimentos da habilitação na presente licitação, se encontrando em condições de cumprir todas as exigências do instrumento convocatório e da legislação. Ao marcar a opção "não" concorda a licitante ficará impedida de registrar sua proposta e automaticamente participar docertame.

**3.3.4.** que se enquadrem nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

**3.3.5.** que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação.

## **4 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**4.1.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema SH3 proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**4.2.** O envio da proposta ocorrerá por meio de acesso à área do usuário indicado pelo





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

fornecedor no sistema SH3.

**4.3.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**4.4.** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema.

**4.5.** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**4.6.** Encerrada a fase de julgamento das propostas será iniciada a de habilitação, com a remessa dos documentos pelas empresas que ofertarem os menores preços. A partir do comando do Pregoeiro, as empresas deverão anexar todos os documentos à plataforma no prazo improrrogável de 2 (duas) horas.

**4.6.1.** Não serão recebidos documentos por e-mail, sendo a plataforma o caminho exclusivo para remessa.

**4.7.** Os documentos que compõem a habilitação do licitante melhor classificado serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público.

**4.8.** O envio dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de acesso à área do usuário indicado pelo fornecedor no sistema SH3.

**4.9.** As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e os Micro Empreendedores Individuais deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

## **5 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**5.1.** O licitante poderá enviar/anexar a sua proposta formal (junto à documentação de habilitação), conforme modelo contido no Anexo III deste edital e preencherá de forma idêntica o sistema eletrônico com os seguintes campos:

**5.1.1.** Valor unitário do item;

**5.1.2.** Marca dos produtos/itens ofertados, quando for o caso;

**5.1.3.** Descrição detalhada do objeto, contendo as informações iguais ou similares à especificação do Termo de Referência.

**5.1.4.** Dados do signatário do eventual contrato (nome, CPF e Identidade);

**5.1.5.** Dados bancários da empresa para futuros créditos.

**5.1.6.** Os subitens 5.1.4 e 5.1.5 não serão objeto de análise para desclassificação das propostas.

**5.2.** Havendo divergência entre a proposta física e a eletrônica, prevalecerá a proposta eletrônica.

**5.3.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**5.4.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na entrega e no fornecimento dos produtos, incluindo transporte, carga e descarga.

**5.5.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na negociação final, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**5.6.** O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**5.6.1.** A proposta que não constar a validade será considerada automaticamente válida por 60 (sessenta) dias.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

**6 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**6.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local/link indicados neste Edital.

**6.2.** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital e contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**6.2.1.** Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**6.2.2.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**6.2.3.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**6.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**6.4.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**6.5.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**6.6.** O lance deverá ser ofertado pelo menor preço por item.

**6.7.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**6.8.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**6.9.** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **R\$ 0,02 (dois centavos)**.

**6.10.** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**6.11.** A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 10 (dez) minutos. Após esse prazo, o sistema realiza prorrogações automáticas, quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos, inclusive no caso de lances intermediários.

**6.12.** Encerrada a fase competitiva sem que haja prorrogação automática pelo sistema poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe do pregão, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da obtenção do melhor preço.

**6.13.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**6.14.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**6.15.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**6.16.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**6.17.** O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**6.16.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**6.17.** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

**6.18.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

**6.19.** Para o licitante saber se o item está empatado, basta clicar sobre o item/lance e verificar se houve outra proposta de valor igual ao seu.

**6.20.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**6.20.1.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**6.20.2.** O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de duas horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**6.21.** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **7 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

**7.1.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

**7.2.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado ou que apresentar comprovadamente preço inexequível.

**7.2.1.** Considera-se inexequível a proposta que apresente preço unitário simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**7.3.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

**7.4.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, **24h (vinte e quatro horas)** de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

**7.5.** O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 24h (vinte e quatro horas) úteis, a contar do momento do comunicado, sob pena de não aceitação da proposta.

**7.5.1.** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

**7.5.2.** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como tipo, fabricante ou procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de laudos técnicos, catálogos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**7.5.2.1.** Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

**7.6.** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**7.7.** Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

**7.8.** O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**7.8.1.** Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**7.8.2.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**7.9.** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **8 – DA HABILITAÇÃO**

Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação em formato digital relacionada nos itens abaixo, para fins de habilitação.

### **8.1. Habilitação Jurídica:**

a) **No caso de empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; ou,

b) **Em se tratando de microempreendedor individual – MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação poderá ficar condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoeempreendedor.gov.br](http://www.portaldoeempreendedor.gov.br); ou,

c) **No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores; ou,

d) **No caso de sucursal, filial ou agência:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz; ou,

e) **No caso de sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores; ou,

f) **No caso de cooperativa:** ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971; ou,

g) **No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País:** decreto de autorização, ou outro documento legalmente aceito no país que comprove a constituição da empresa.

8.1.1. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou documento de consolidação respectiva.

### **8.2. Regularidade fiscal e trabalhista:**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União, incluindo contribuições previdenciárias e de terceiros (novo modelo);

c) Certidão Negativa Estadual, relativa à sede da licitante;

d) Certidão Negativa Municipal, relativa à sede da licitante;

e) Prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (Certificado de Regularidade do FGTS);

f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

8.2.1. Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativas.

### **8.3. Qualificação econômico-financeira:**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data de abertura dos envelopes.

**8.4. Qualificação Técnica:**

I – Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a proponente já forneceu itens inerentes ao objeto licitado de forma satisfatória e sem qualquer ocorrência que desabone a empresa.

**8.5. Declarações diversas, conforme modelo constante do Anexo II.**

**8.6.** Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes (enviada/anexada em formato digital no sistema SH3) será verificada para análise de pleno cumprimento das exigências editalícias.

**8.7.** Somente haverá necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

**8.8.** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**8.9.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**8.10.** Somente serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes a CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**8.11.** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempreendedor individual, microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

**8.12.** A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

**8.13.** A licitante qualificada como MEI, ME ou EPP, uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**8.14.** A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**8.15.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**8.16.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação nas condições determinadas neste Edital.

## **9 – AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS**

**9.1.** Havendo dúvidas quanto à autenticidade de qualquer documento exigido neste edital, cuja autenticação não se dê por meio eletrônico/site/internet, o Pregoeiro exigirá que o licitante apresente o documento original ou cópia autenticada em cartório, em uma das formas a seguir:

a) encaminhar o documento em original ou cópia autenticada em cartório, por meio de serviço



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

de entrega (Correios ou outro) no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica. A não postagem da documentação ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das penalidades e sanções cabíveis.

b) encaminhar o documento cópia autenticada digitalmente para o e-mail [licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br](mailto:licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br) ou por meio de serviço de entrega (Correios ou outro), no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica.

c) Comparecer, no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica, a sala de licitações do município de Antônio Carlos portando o documento original, para que o agente administrativo, mediante a comparação entre o original e a cópia, ateste a autenticidade do mesmo.

**9.2.** O licitante, quando se utilizar do serviço de entrega/postagem (Correios ou outro), deverá encaminhar ao município, no prazo estipulado acima, o comprovante de rastreio e postagem.

**9.3.** O não cumprimento do prazo estipulado nas alíneas do subitem 9.1 ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das sanções cabíveis.

**9.4.** O documento a ser entregue ao município deverá ser o original ou cópia autenticada fiel do documento que originou aquele apresentado na sessão eletrônica. Portanto, a tentativa de substituir a documentação apresentada na sessão, ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das sanções cabíveis.

## **10 – DOS RECURSOS**

**10.1.** Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como MEI, ME ou EPP, se for o caso, será concedido prazo mínimo de **20 (vinte) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**10.2.** Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**10.3.** Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**10.4.** A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

**10.5.** Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**10.6.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.7.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

## **11 – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**11.1.** A sessão pública poderá ser reaberta:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

**11.1.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;

**11.1.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**11.2.** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) e/ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

**11.3.** A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos nos documentos da empresa apresentados na sessão, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

## **12 – DA AJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

O objeto da licitação será adjudicado e homologado ao(s) licitante(s) declarado(s) vencedor(es) por ato da Autoridade Superior, após a regular decisão dos recursos eventualmente apresentados, nos termos do art. 71 da Lei nº 14.133/2021.

## **13 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**13.1.** Homologado o resultado da licitação e recebido o instrumento, terá o adjudicatário o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar, PREFERENCIALMENTE POR ASSINATURA DIGITAL, a ata de registro de preços, sob pena de decair do direito ao fornecimento, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**13.2.** Alternativamente à convocação para comparecer perante ao Município para a assinatura do instrumento, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

**13.3.** O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

**13.4.** O prazo de vigência da ARP será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

**13.5.** Será possível a adesão às Atas de Registro de Preços deste processo desde que os interessados cumpram os requisitos do art. 86 da Lei nº 14.133/2021 e os quantitativos limites de tais dispositivos sejam respeitados, cabendo ao Órgão aderente a responsabilidade pelos seus atos.

## **14 – DAS OBRIGAÇÕES**

### **14.1. A Contratada obrigará-se-á, além do descrito no Termo de Referência:**

**14.1.1.** Executar o objeto da Ata de Registro de Preços em estrita conformidade com as disposições deste edital, seus anexos, termo de referência e com os termos da proposta de preços.

**14.1.2.** Realizar os procedimentos, obedecendo rigorosamente o descrito no edital e em toda legislação que rege a matéria, seja municipal, estadual ou federal.

**14.1.3.** Manter durante a execução da avença em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**14.1.4.** Arcar com as despesas decorrentes do objeto e sua entrega, incluindo serviços de terceiros que lhe sejam particularmente prestados, tais como profissionais, pessoal,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, obrigações sociais, trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento dos objetos desta licitação, sem que caiba qualquer ressarcimento por parte do Município além do pagamento.

**14.1.5.** Responsabilizar-se por danos causados diretamente a CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, promovidos por si ou por terceiro sob seu mando ou responsabilidade, na utilização dos serviços.

**14.1.6.** Comunicar, com antecedência mínima de 2 (dois) dias, as impossibilidades de atendimento, salvo as motivadas por força maior, que serão justificadas por relatórios.

**14.1.7.** Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, por ação ou omissão do seu pessoal durante a execução do instrumento.

**14.1.8.** Efetuar a entrega dos objetos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência os produtos não utilizáveis.

**14.1.9.** Substituir os produtos que apresentarem qualquer incompatibilidade com o especificado/solicitado no edital em 03 (três) dias úteis para não causar desassistência nos setores e prejudicar o processo de trabalho.

**14.2. O Município de Antônio Carlos obrigar-se-á:**

**14.2.1.** Efetuar o pagamento na forma pactuada neste instrumento.

**14.2.2.** Comunicar imediatamente à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução da ARP.

**14.2.3.** Supervisionar a execução da ARP nos termos pactuados.

**14.2.4.** Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante, bem como, para que sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**14.2.5.** Designar um gestor para acompanhar a execução da avença.

**14.2.6.** Comunicar imediatamente a ciência do fato, qualquer descumprimento das cláusulas contratuais.

**14.2.7.** Conferir e atestar as notas fiscais, e posteriormente encaminhar para autorizar o pagamento.

**16 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO E FORMA DE EXECUÇÃO**

**16.1.** O objeto deve ser entregue estritamente de acordo com as especificações descritas, reservando-se as Secretarias solicitantes, através dos responsáveis, o direito de não receber os produtos, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias.

**16.2.** Será de inteira responsabilidade do fornecedor a substituição de produtos quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações contidas no edital e em consonância com a Resolução N° 216, de 15 de setembro de 2004, da ANVISA, que Dispõe sobre Regulamento Técnico de Boas Práticas para Serviços de Alimentação.

**16.3.** O objeto deverá ser entregue parceladamente de acordo com a Ordem de fornecimento que poderá ser enviada por e-mail, no endereço que constar na ordem de fornecimento.

**16.4.** A entrega dos produtos deve ocorrer em até **02 (dois) dias corridos** após o recebimento da autorização de fornecimento em local designado pelo CONTRATANTE.

**16.5.** Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação correrão por conta da contratada.

**17 – DA RESCISÃO**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida em virtude dos motivos estabelecidos no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, compatíveis com o objeto.

**18 – DO PAGAMENTO**

**18.1.** O valor máximo definido para o presente processo licitatório é de **R\$ 149.938,24 (cento e quarenta e nove mil novecentos e trinta e oito reais e vinte e quatro centavos).**

**18.2.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a devida comprovação do fornecimento ou prestação dos serviços e apresentação dos documentos fiscais devidos.

**18.3.** Em caso de irregularidades na emissão do documento fiscal, será contado prazo de pagamento a data da sua reapresentação.

**18.5.** A nota fiscal deverá discriminar todas as especificações dos itens, bem como a licitação originária.

**18.6.** Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

**18.7.** Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

**18.8.** Conforme art. 121 da Lei 14.133/2021, não haverá transferência à Administração Pública de responsabilidades quanto a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**18.9.** No caso de atraso no pagamento, o valor deverá ser atualizado pela variação do IGP-M, restando como data base a de vencimento da parcela devida na forma do subitem 18.2.

**19 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**19.1.** Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento do ajuste, nos casos do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, sujeitará a contratada às penalidades previstas no art. 156 do mesmo diploma, das quais se destacam:

I – Advertência;

II – Multa;

IV – Impedimento de licitar ou contratar no prazo de até 03 (três) anos;

V – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) e máximo de 6 (seis) anos.

**19.2.** Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal.

**19.3.** Da aplicação das penas definidas no item 18.1 caberá recurso nos termos dos arts. 157 e 158 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**19.4.** O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido à Prefeitura Municipal, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

**19.5.** Nos termos do art. 160 da Lei Federal nº 14.133/2021, a personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**19.6.** A aplicação de penalidades previstas para os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado, inadimplemento contratual e demais condutas ilícitas será de competência da autoridade máxima do Município, nos termos do art. 156, § 6º, inc. I, da Lei Federal nº 14.133/2021.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

## **20 – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**20.1.** Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada por servidor de cada Secretaria solicitante, formalmente designado pelo titular. Competirá ao fiscal dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração.

**20.2.** A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios etc. e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 120 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

**20.3.** O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.

**20.4.** O fiscal monitorará constantemente o nível de qualidade dos produtos para evitar a sua degeneração, intervindo para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade.

**20.5.** A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, quando for o caso:

- a) Os resultados alcançados em relação ao contratado, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;
- b) A qualidade e quantidade dos produtos;
- c) O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato.

**20.6.** O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 137 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

## **21 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

**21.1.** Nos termos do art. 164 da Lei Federal nº 14.133/2021, qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o edital ou solicitar esclarecimentos, no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame.

**21.2.** A apresentação de impugnação contra o presente edital deverá ser encaminhada preferencialmente via sistema ou, excepcional e justificadamente pelo endereço eletrônico [licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br](mailto:licitacao@municipioantoniocarlos.mg.gov.br), e será processada e julgada no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**21.3.** Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será o mesmo republicado, caso importe em modificação das propostas, e designada nova data para a realização do certame.

## **22 – DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO**

**22.1.** Considerando a possibilidade de prorrogação trazida pelo art. 84 da Lei nº 14.133/2021, os valores registrados deverão ser reajustados pela variação do IGP-M, tendo como base a data da licitação.

**22.2.** Os preços registrados poderão sofrer reequilíbrio econômico-financeiro mediante solicitação formal da empresa fornecedora, nos termos dos artigos 124, I, 'd', 131, parágrafo único, 134 e 135, § 6º, sendo obrigatória a demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação de planilha de custos e formação de preços.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

**23 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**23.1.** É facultado ao Agente de Contratação, em qualquer fase da licitação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

**23.2.** Fica assegurado ao município o direito de no interesse da Administração anular ou revogar a qualquer tempo no todo ou em parte esta licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

**23.3.** As proponentes assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o município não será em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**23.4.** As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**23.5.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no município, nos termos do art. 183 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**23.6.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

**23.7.** As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do certame.

**23.8.** Este edital se completa com as regras e princípios da Lei n.º 14.133/2021.

**23.9.** Da sessão pública divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

**23.10.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

**23.11.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

**23.12.** No julgamento das propostas e da habilitação, o Agente de Contratação poderá sanar erros e falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**23.13.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**23.14.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**23.15.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo de Declarações;

ANEXO III – Modelo de Proposta.

ANEXO IV – Minuta de Contrato.

Antônio Carlos, 25 de julho de 2024.

Adilson Antônio de Oliveira  
Secretário Municipal de Fazenda e Administração



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**QUALIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS**

ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Fazenda e Administração, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Cultura, Secretária Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Agricultura.

RESPONSÁVEL POR ESTE TERMO: Adilson Antônio de Oliveira

CARGO/FUNÇÃO: Secretário Municipal de Fazenda e Administração

RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO DESTES TERMOS: Érika Cristina Antunes Souza

LOTAÇÃO: Compras

**DEFINIÇÃO DO OBJETO**

O objeto desta licitação é o REGISTRO DE PREÇOS para futuro e eventual aquisição de gêneros alimentícios, hortifruti, bebidas, frios, água mineral, pães, produtos de confeitaria, salgados e lanches, pelo período de 12 (doze) meses, em atendimento a administração municipal de Antônio Carlos/MG.

**FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

Lei Federal 14.133/21:

Art. 28. São modalidades de licitação:

I - pregão;

Art. 83. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

**JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A referida aquisição visa atender aos interesses da administração buscando suprir a demanda de alimentos de algumas secretarias proporcionando condições adequadas para o desenvolvimento das atividades fins dessa administração, inclusive para realização de eventos com apoio da prefeitura, realização do XXXIII Flequeijo, desfile 7 de setembro, etc.

**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Item	Especificação	Quant.	R\$ Máx. Unit.
01	Achocolatado em pó instantâneo, puro, sem adição de outros sabores e odores artificiais, embalado em pacotes de 400g. Com composição básica: açúcar, cacau em pó, malto-dextrina e leite.	50 Unid	R\$ 4,50
02	Açúcar cristal superior, coloração uniforme, sabor característico, isento de matérias terrosas, parasitas, detritos animais ou vegetais e odores estranhos. Validade mínima de 12 meses. Apresentação: Pacote de 5 kg.	250 Pacotes	R\$ 18,56
03	<b>Adoçante dietético 100 ml</b>	15 und	R\$ 5,82
04	Água mineral natural, acondicionada em copo plástico transparente com capacidade de 200ml. Sem gás.	800 unid	R\$ 1,35
05	<b>Água mineral sem gás, garrafa plástica com 500 ml</b> Dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.	400 Unid	R\$ 1,88
06	<b>Balas sortidas (macias) pacote c/ 700gr.</b> Balas macias - Produto preparado a base de açúcares fundidos e adicionado de substâncias que caracterizam o produto, como suco de frutas, óleos essenciais e adicionados de outras substâncias permitidas; a principal característica do produto é o de apresentar-se macio, submetido a amassamento mecânico até obtenção da consistência desejada. Acondicionado em embalagem plástica	20 Unid	R\$ 11,83



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

	com 700 gr. Sabores diversos: tutti-frutti, morango, uva, abacaxi, banana.		
<b>07</b>	Bebida pronta de café, acondicionada em garrafa térmica higienicamente fechada, conservado quente, adoçado e pronto para ser servido.	100 lt	R\$ 11,25
<b>08</b>	<b>Biscoito Casadinho de Doce de Leite tipo caseiro.</b> Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, fécula de batata, leite em pó integral (3,2%), margarina, açúcar invertido, sal, fermentos químicos: bicarbonato de sódio (INS500i), pirofosfatodissódico (INS450i), bicarbonato de amônio (INS500i) aromatizante e estabilizante, lecitina de soja (INS322), glúten. Recheio de doce de leite. Fabricação Própria. Deverá ser apresentado o Termo de Responsabilidade Técnica.	30 Kg	R\$ 34,11
<b>09</b>	<b>Biscoito Casadinho, com recheio de goiabada, tipo caseiro.</b> Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, fécula de batata, leite em pó integral (3,2%), margarina, açúcar invertido, sal, fermentos químicos: bicarbonato de sódio (INS500i), pirofosfatodissódico (INS450i), bicarbonato de amônio (INS500i) aromatizante e estabilizante, lecitina de soja (INS322), glúten. Recheio de goiabada. Fabricação Própria. Deverá ser apresentado o Termo de Responsabilidade Técnica.	30 Kg	R\$ 34,75
<b>10</b>	<b>Biscoito caseiro de diversos sabores</b> (casadinho, quebra-quebra, rosquinha de nata, de coco, amanteigado, dentre outros), de boa qualidade e boa aparência, massa leve, livre de sujidades, bolores e fungos, com validade mínima de 30 dias	100 Pct	R\$ 16,91
<b>11</b>	<b>Biscoito de polvilho - Tipo caseiro</b> Feito a base de polvilho, óleo e ovos de boa qualidade livre de sujidades. Biscoito caseiro de 4g a 5g cada unidade, só serão aceito biscoitos com boa aparência, de massa leve e aerada. Serão rejeitados biscoitos mal assadas, queimados, amassados, achatados e “embatumados” aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. Os mesmos deverão estar livres de sujidades ou quaisquer outros tipos de contaminantes como fungos e bolores. Fabricação Própria. Deverá ser apresentado o Termo de Responsabilidade Técnica.	20 Kg	R\$ 39,43
<b>12</b>	<b>Biscoito doce sabor maizena pct 400gr</b> Biscoito Doce sabor Maizena, PCT de no mínimo 300 g, deve conter no mínimo 30g de cálcio para 100g de biscoito, sem corantes artificiais, em embalagem plástica atóxica, com dupla proteção, com data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 08 meses.	30 pct	R\$ 6,26
<b>13</b>	<b>Biscoito salgado (água e sal)</b> Biscoito salgado; acondicionado em embalagem polipropileno atóxico, contendo farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, fibra de trigo ou farinha de trigo integral, livre de gorduras trans e umidade máxima de 6%; rótulo com identificação do produto, ingredientes, valor nutricional, fabricante, peso, data de fabricação e validade; embalagem de 400 g. Validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega.	30 pct	R\$ 5,75
<b>14</b>	Bolo comum, em forma retangular no tamanho 58x70, sem cobertura e recheio	50 unid	R\$ 70,19
<b>15</b>	<b>Bolo nega maluca</b>	20 kg	R\$ 39,26



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

	Cortado em pedaços iguais. Sabor chocolate, com cobertura de leite condensado com chocolate (Cobertura de Nega maluca), acondicionados em prato de papel.		
16	Bolo recheado sabores variados. Feitos com matéria prima de primeira qualidade, com no mínimo uma camada de recheio, massa úmida, e coberturas variadas. Sabores do recheio: Doce de leite com coco, doce de leite com abacaxi, doce de leite com morango e chocolate. Coberturas: ganache de chocolate, granulados de chocolate, raspas de chocolate, chantili, e coco ralado. O bolo deve ser entregue em embalagem apropriada, sem estragos ou amassados.	50 kg	R\$ 43,90
17	<b>Bolo tradicional</b> Sabores diversos, bem acondicionado, com uniformidade no assado aroma e sabor típicos, casca dourada na parte superior e laterais, e miolo fofo. Peso podendo variar entre 500 a 600g.	300 Und	R\$ 10,13
18	<b>Broa de canjica</b> Broa de fubá de canjica. Ingredientes: Leite, água, ovos, fubá de canjica, sal.	100 kg	R\$ 38,89
19	<b>Broa de fubá com queijo</b>	100 kg	R\$ 33,05
20	Cachorro quente, contendo: 1 pão estilo hot dog, salsicha picada (de boa qualidade e com data de validade superior a 30 dias), molho de tomate, alho, cebola e pimentão (ambos processados em liquidificador), milho verde e sal. Deverá ser servido em Antonio Carlos, em local solicitado pelo responsável por este termo, <b>quente e em embalagem individual.</b>	800 Und	R\$ 7,95
21	<b>Café tipo soluvel pct 500g selo abic Extra forte</b> Sabor característico intenso, encorpado, moagem fina, torra escura, isento de matérias terrosas, parasitas, detritos animais ou vegetais e odores estranhos. Validade mínima de 12 meses. Apresentação: Pacote de 500 gramas.	400 Pct	R\$ 17,92
22	<b>Chá erva-mate</b> Beneficiada, composta de folhas de erva-mate tostada para infusão, sem corante artificial, com, no mínimo, de 70% de folhas de erva-mate e 30% de outras partes do ramo, no máximo, 10% p/p de umidade. Isenta de sujidades, parasitos e larvas. Aparência: folhas, hastes, pecíolo e pedúnculos fragmentados, secos. Cor: verde-escura. Cheiro e sabor próprios. Caixa com 10 saquinhos. Validade mínima de 06 meses.	40 cx	R\$ 5,70
23	<b>Cigarrete de presunto e queijo</b> Pesando no mínimo (50 gramas) cada unidade.	500 Unid	R\$ 1,70
24	<b>Empadinha recheada</b> Diversos tipos de recheio, pesando no mínimo (50 gramas) cada unidade	500 Unid	R\$ 1,62
25	<b>Esfirra de carne tipo coquetel</b> Pesando no mínimo (50 gramas) cada unidade.	500 Unid	R\$ 1,67
26	<b>Fruta: abacaxi</b> Abacaxi, sem partes estragadas e amassadas.	20 Unid	R\$ 6,73
27	<b>Fruta: goiaba vermelha</b> Tamanho médio, sem partes estragadas e amassadas.	10 Kg	R\$ 7,98
28	<b>Frutas: banana prata</b> In natura extra, sem apresentar avarias de casca, procedente de espécie genuína e sã, fresca, com grau de maturação adequado para o consumo, sem apresentar avarias de casca. Isento de lesões de origem física, mecânica ou biológica matéria terrosa,	30 Kg	R\$ 4,89



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

	sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas.		
<b>29</b>	<b>Frutas: laranja pêra</b> Fruta: Laranja tamanho médio, madura, sem partes estragadas e amassadas	40 Kg	R\$ 4,00
<b>30</b>	<b>Frutas: maçã gala</b> Maçã, in natura, tamanho médio, madura, sem partes estragadas e amassadas.	50 Kg	R\$ 11,29
<b>31</b>	<b>Frutas: mamão formosa in natura</b> Extra, apresentando maturação média (de vez), polpa firme ao toque, sem apresentar avarias de casca, procedente de espécie genuína e sã, fresca, sem apresentar avarias de casca. Isento de lesões de origem física, mecânica ou biológica matérias terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas.	15 Kg	R\$ 10,34
<b>32</b>	<b>Frutas: melancia</b> Fruta: melancia tamanho médio, madura, sem partes estragadas e amassadas.	15 Kg	R\$ 3,89
<b>33</b>	<b>Frutas: pêssego</b> Fruta: Pêssego tamanho médio, madura, sem partes estragadas e amassadas.	20 Kg	R\$ 18,86
<b>34</b>	<b>logurte sabor morango (embalagem mínima 900 gramas)</b> logurte liquido c/polpa de frutas, sabor de morango, simples, elaborado a partir de leite reconstituído, polpa de frutas, açúcar, fermentos lácteos, contem vitaminas, conservante, aromatizante, espessante, conservado e transportado a uma temperatura entre 1 e 10 graus centígrados, validade mínima de 24 dias na data da entrega, embalagem primaria garrafa plástica lacrada, acondicionado em embalagem secundaria apropriada, e suas condições deverão estar de acordo com a resolução 05/00 (mapa), RDC 12/01, RDC 259/02, RDC 360/03 e suas alterações posteriores, produto sujeito a verificação no ato da entrega aos proced. Adm.determinados pelo mapa e ANVISA.	100 unid	R\$10,89
<b>35</b>	<b>Lanche tipo I - para 01 pessoa</b> Composto de 01 fatia de bolo de 25 a 30 gramas (bolo comum de sabores variados) 02 pães de queijo de 15 a 20 gramas cada, copo de café preto 70 ml, 01 copo de refresco 200 ml sabores variados.	600 unid	R\$ 9,37
<b>36</b>	<b>Lanche tipo II para 01 pessoa</b> Composto de 25 a 35 gramas de biscoito caseiro, 01 copo de café preto 70 ml, 01 copo de suco natural 200 ml (sabores variados), 02 pães de queijo de 15 a 20 gramas cada, 02 salgados assados de 15 a 20 gramas cada, 01 fatia de bolo de 25 a 30 gramas de sabores variados.	600 unid	R\$ 12,07
<b>37</b>	<b>Lanche tipo III (para 01 pessoa)</b> Composto de 01 unidade de pão de queijo, 01 unidade de empada de queijo, 01 unidade de empada de frango, 01 unidade de kibe, 01 fatia de bolo de limão, 01 fatia de bolo de cenoura, 08 gramas de biscoito caseiro, 150 ml de refrigerante e 30 ml de café.	600 unid	R\$ 13,28
<b>38</b>	<b>Lanche tipo IV para 01 pessoa</b> Composto de 01 copo de café 70 ml, 30g de pão de queijo, 30g de bolo fatiado (sabores), 30g de biscoito caseiro, 01 copo de refrigerante ou suco 100 ml, 01 copo de achocolatado 100 ml, 30g de lanchinho assado, muçarela e presunto e 30g croissant.	600 unid	R\$ 13,71
<b>39</b>	<b>Lanchinho assado de presunto e mussarela</b> Salgado assado tamanho médio recheado com presunto e mussarela 100g de massa e 80g de recheio.	2.500 unid	R\$ 3,85



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

<b>40</b>	<b>Leite em pó integral</b> Leite em pó integral, instantâneo, enriquecido no mínimo com vitaminas A e D. Isento de gorduras trans. Embalagem aluminizada com 400 gramas. No rótulo deverá ter informações sobre glúten, tabela nutricional com identificação da porção, modo de preparo, prazo de validade e lote. Ter registro no Ministério da Agricultura. Cada pacote de e lote. Ter registro no Ministério da Agricultura. Cada pacote de leite em pó deverá render no mínimo 3 litros de leite reconstituído.	50 unid	R\$ 15,30
<b>41</b>	<b>Leite integral</b> Leite longa vida, tetra pak - deverá conter na composição somente os seguintes ingredientes: leite integral, estabilizante citrato de sódio. Embalagem de 01 litro. Com validade mínima de 2 meses.	500 Und	R\$ 6,08
<b>42</b>	<b>Margarina 500gr</b> Margarina Cremosa Vegetal, Com sal, patê de 500 gr deve constar data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 6 meses, com registro no Ministério da Agricultura.	30 Unid	R\$ 8,84
<b>43</b>	<b>Mortadela defumada fatiada</b> Mortadela defumada, tipo Bologna, fatiada, com cor, odor e sabor característico do produto, de boa qualidade, embalado adequadamente com rótulo contendo informação do produto e validade.	15 Kg	R\$ 27,48
<b>44</b>	<b>Mortadela comum fatiada</b> Mortadela, fatiada, ingredientes porções musculares de carnes bovina e/ou suína e toucinho, embutida na forma arredondada, não sendo permitida a adição de amido.	8 Kg	R\$ 26,58
<b>45</b>	<b>Mussarela fatiada</b> Mussarela, fatiada, ingredientes obrigatórios: leite, coalho, cloreto de sódio. Conforme especificações técnicas constante da Portaria nº 364/1997 do Ministério da Agricultura e do Abastecimento.	15 Kg	R\$ 47,74
<b>46</b>	<b>Pães recheados</b> Pães recheados variados sabores, com massas doces ou salgadas. Tipo enroladinhos de salsicha, croissant, folheados, pães de frios. Ter características próprias adequadas como odor, cor, cheiro e textura. Feitos no mesmo dia do pedido.	60 kg	R\$ 32,82
<b>47</b>	<b>Pão de forma fatiado</b> Pão de forma fatiado, massa leve. Composição básica: farinha de trigo, fermento, sal, açúcar, gordura tipo vegetal e água. Com casca, cortado em fatias. Será rejeitado o pão queimado ou mal cozido, com odor e sabor desagradável, presença de fungos e não será permitida a adição de farelos e corantes de qualquer natureza em sua confecção. Isento de parasita, sujidades, larvas e material estranho. Contendo na embalagem a identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, data de embalagem, peso líquido. Validade mínima de 05(cinco) dias a contar da data de entrega. Pacote com 500g.	100 pct	R\$ 7,80
<b>48</b>	<b>Pão de Queijo</b> Contendo leite, óleo, queijo canastra, queijo curado, ovo, polvilho, sal. Unidades pequenas, de aproximadamente 20g, assados ao ponto. Deverão ser assados no dia do evento, entregues em embalagem de papel que mantenha a temperatura.	200 Kg	R\$ 33,89
<b>49</b>	<b>Pão de sal com manteiga</b> Pão de sal, tipo francês, pesando aproximadamente 50 gramas cada pãozinho, fornecido com manteiga de origem animal (produzida em laticínios), distribuída por completo em ambas as	1.000 unid	R\$ 2,00





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

	partes internas do pão, envolto em guardanapos de papel e acondicionado em sacos plástico.		
50	<b>Pão doce de 25 gr</b> Bem acondicionado, com uniformidade no assado, aroma e sabor típico, sem presença de incisão na massa, casca dourada na parte superior, miolo de textura macia branco aveludado e elástico.	300 kg	R\$ 17,50
51	<b>Pão francês de 25 gr</b> Bem acondicionado, com uniformidade no assado, aroma e sabor típico, casca dourada na parte superior, com espessura aproximada de 1 a 2 mm, crocante, sem presença de incisão na massa, com miolo consistente de cor creme com cavidades irregulares e textura macia.	300 Kg	R\$ 13,10
52	<b>Pastel frito</b> Recheado diversos sabores, pesando no mínimo (50 gramas) cada unidade.	200 Unid	R\$ 3,26
53	<b>Preparado sólido artificial para refresco (pó para refresco).</b> Refresco em pó, sabores variados, rendimento mínimo de 2,11 quartos com 01 de 240g, já adoçado, acidulante ácido cítrico, corante inorgânico dióxido de titânio, aroma natural, antiemectante fosfato tricálcico, estabilizantes citrato de sódio e carboximetilcelulose, espessantes goma xantena e goma acácia e corantes artificiais. Validade mínima: 06 meses. Pacote de 240g.	100 pct	R\$ 8,50
54	Apresentado, fatiado, ingredientes: carne de pernil e/ou paleta de suíno sal, nitrito e/ou nitrato de sódio e/ou potássio em forma de salmoura, proteínas de origem animal e/ou vegetal. Definições complementares conforme Instrução Normativa nº 20/2000 do Ministério da Agricultura e do Abastecimento Secretaria de Defesa Agropecuária.	15 Kg	R\$ 30,83
55	<b>Refrigerante sabor cola</b> Embalagem com 02 litros. Deverá ser entregue no dia do evento, <b>gelado</b> e com data de validade superior a 90 dias.	400 Und	R\$ 10,83
56	<b>Refrigerante sabor cola light</b> Embalagem com 02 litros. Deverá ser entregue no dia do evento, <b>gelado</b> e com data de validade superior a 90 dias. Refrigerante Sabor cola light. Embalagem Pet com 02 litros.	50 Und	R\$ 9,76
57	<b>Refrigerante sabor guaraná</b> Embalagem com 2 litros. Valor energético por porção de 200ml menor que 70 kcal. Deverá ser entregue no dia do evento, <b>gelado</b> e com data de validade superior a 90 dias.	400 Und	R\$ 7,67
58	<b>Refrigerante sabor guaraná zero</b> Embalagem com 2 litros. Valor energético por porção de 200ml menor que 70 kcal. Deverá ser entregue no dia do evento, <b>gelado</b> e com data de validade superior a 90 dias. Refrigerante Sabor Guaraná zero. Embalagem Pet com 02 litros.	50 Und	R\$ 8,61
59	<b>Salgadinhos Diversos</b> Salgadinho tipo festa, Coxinha de Frango, Risole de Frango, Quibe, Bolinha de Queijo e Milho. Pesando aproximadamente 15 g cada. Deverá ser <b>frito</b> no dia do evento, entregue ainda <b>quente</b> .	6.000 Und	R\$ 1,30
60	<b>Sanduíche de presunto e mussarela:</b> Composto de pão de sal tipo francês 50 gramas, com duas fatias de presunto e uma fatia de queijo tipo mussarela de boa qualidade,	2000 Und	R\$ 5,41



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

	envolto em guardanapos de papel e acondicionado em sacos plásticos.		
<b>61</b>	<b>Suco concentrado de Laranja</b> – Embalagem de 1l. Deve ter em sua composição somente água potável, polpa de laranja; conservantes: metabissulfito e benzoato de sódio; Acidulante: ácido cítrico; Estabilizante: goma guar; Corante sintético idêntico ao beta-caroteno. Sem adição de açúcar.	60 lt	R\$ 6,61
<b>62</b>	<b>Suco concentrado de Pêssego</b> – Embalagem de 1l. Deve ter em sua composição somente água potável, polpa de pêssego; conservantes: metabissulfito e benzoato de sódio; Acidulante: ácido cítrico; Estabilizante: goma guar; Corante sintético idêntico ao beta-caroteno. Sem adição de açúcar.	60 lt	R\$ 6,66
<b>63</b>	<b>Suco concentrado de Uva</b> – Embalagem de 1l. Deve ter em sua composição somente água potável, polpa de uva; conservantes: metabissulfito e benzoato de sódio; Acidulante: ácido cítrico; Estabilizante: goma guar; Corante sintético idêntico ao beta-caroteno. Sem adição de açúcar.	60 lt	R\$ 6,62
<b>64</b>	<b>Suco de caixinha, 200 ml</b> Sem conservantes, pronto para beber e que não contém glúten. 200 ml cada. Sabores: uva e laranja	2.500 unid	R\$ 2,50

#### **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

O objeto a que se refere este Termo de Referência deve ser entregue estritamente de acordo com as especificações aqui descritas, reservando-se as Secretarias solicitantes, através dos responsáveis, o direito de não receber os produtos, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias; Será de inteira responsabilidade do fornecedor a substituição de produtos quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações contidas no edital e em consonância com a Resolução N° 216, de 15 de setembro de 2004, da ANVISA, que Dispõe sobre Regulamento Técnico de Boas Práticas para Serviços de Alimentação.

#### **ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

02.002.000 04.122.0402 2.320 3.3.90.30.00. manutenção das atividades administrativas  
02.008.000 13.122.0402 2.258 3.3.90.30.00. manutenção geral da secretaria  
02.003.010 12.122.0402 2.324 3.3.90.30.00. manutenção da secretaria de educação  
02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria  
02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria  
02.005.000 08.244.2704 2.346 3.3.90.30.00. manutenção do CRAS  
02.005.000 08.244.2704 2.346 3.3.90.30.00. manutenção do CRAS  
02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental  
02.003.002 12.365.1201 2.162 3.3.90.30.00. manutenção das atividades ensino infantil  
02.008.000 13.695.2301 2.270 3.3.90.30.00. manutenção geral do turismo  
02.008.000 13.392.1302 2.351 3.3.90.30.00. Manut. festas tradicionais do município

#### **EXECUÇÃO DO OBJETO**

O objeto desta licitação deverá ser entregue parceladamente de acordo com a Ordem de fornecimento que poderá ser enviada por e-mail, no endereço que constar na ordem de fornecimento. A entrega dos produtos deve ocorrer em até **02 (dois) dias corridos** após o recebimento da autorização de fornecimento em local designado pelo CONTRATANTE.

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação correrão por conta da contratada;

#### **OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

Cumprir todas as obrigações constantes no edital;

A CONTRATADA obriga-se a fornecer produtos, nas mesmas condições e preços registrados no edital, durante todo o prazo de validade do contrato, no local e quantidade especificada na Autorização de Fornecimento emitida pelo setor responsável do Município;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

A CONTRATADA deverá prestar os serviços em dia, horário e local previamente determinado pelas Secretarias conforme requisições autorizadas por esse órgão;

A CONTRATADA deverá entregar os produtos conforme a autorização de fornecimento, sendo de inteira responsabilidade da CONTRATADA o transporte e condução dos produtos até o local pré-determinado.

Caberá à CONTRATADA o transporte e remoção de todo o material e pessoal necessário até o local do evento com a preservação da temperatura adequada dos alimentos;

Possuir estrutura adequada aos serviços que se propõe realizar, bem como cumprir as condições de higiene, armazenagem, manipulação, preparação, embalagem, transporte;

O fornecimento dos alimentos deve atender as regras preconizadas pelos órgãos regulamentadores e fiscalizadores que regem essa atividade ANVISA;

Os lanches devem vir acondicionados em embalagem plástica individual, nas quantidades solicitadas e entregues nos locais e horários previamente indicados pelo responsável designado pela CONTRATANTE;

#### **OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

Supervisionar a execução do contrato;

Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pelos empregados do CONTRATADO;

Conferir os pedidos no ato do recebimento;

Emitir as Autorizações de Fornecimento;

Efetuar o pagamento ao CONTRATADO de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas neste contrato.

#### **GESTÃO DO CONTRATO**

Durante a vigência deste contrato, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo servidor de cada secretaria designado para esse fim, permitida a assistência de terceiros.

#### **CRITÉRIOS DE PAGAMENTO**

O CONTRATANTE realizará o pagamento no prazo de em até 30 (trinta) dias após a entrega efetiva dos equipamentos sendo que a mesma deverá ser sempre acompanhada da respectiva da nota fiscal.

#### **VIGÊNCIA CONTRATUAL**

O prazo de vigência da ata de registro de preços é a partir de sua assinatura e término em 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme Art. 84 da lei 14.133/2021.

#### **DA DECLARAÇÃO**

Declaro que sou o responsável pela elaboração deste termo de referência.

Adilson Antônio de Oliveira  
Secretário Municipal de Fazenda e Administração  
CPF: 905.768.106-49

#### **DA APROVAÇÃO**

Aprovo o presente termo de referência bem como estou de acordo com todas as informações nele contidas.

Marcelo Ribeiro da Silva  
Prefeito Municipal  
CPF: 034.780.476-41



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

**ANEXO II**

**PROCESSO Nº 041/2024**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2024**

TIMBRE DA EMPRESA PARTICIPANTE

**MODELO DE DECLARAÇÕES DIVERSAS**

A empresa....., inscrita no CNPJ nº....., com endereço (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o Sr..... portador da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº....., DECLARA sob as penas da lei:

1 - que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

2 - que não possui em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, nos termos do inciso III e IV do art.1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

3 - que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4 - que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital, referentes ao a este pregão.

5 - que a empresa não ultrapassou o limite de faturamento e cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar (item apenas para aquelas que pretendam fazer uso do benefício da citada Lei Complementar).

6 - que, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, esta ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7 - para fins do disposto neste Edital de Pregão Eletrônico, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico foi elaborada de maneira independente por nós e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar deste Pregão Eletrônico, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, quanto a participar



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido com ou de qualquer integrante do Município promotor do certame; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data

\_\_\_\_\_  
(Nome- Identidade – CPF/CNPJ do declarante)

OBS: A presente declaração deverá ser assinada pelo licitante ou seu representante legal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS  
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.  
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

ANEXO III

TIMBRE DA EMPRESA PARTICIPANTE

PROCESSO Nº 041/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2024

**MODELO DE PROPOSTA**

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

TEL/FAX: \_\_\_\_\_

DADOS BANCÁRIOS: \_\_\_\_\_

DADOS RESPONSÁVEL ASSIN. ARP/CONTRATO:

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

Item	Especificação	Quant.	Marca	Valor Unit.	Valor Total
01					

\* Idem para os demais itens.

**Obs.:** Declaramos que aceitamos e estamos de acordo com todas as condições, especificações, valores, quantidades, etc. estabelecidas neste edital.

**Local e data**

\_\_\_\_\_  
Carimbo da empresa/ Assinatura do responsável



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

**ANEXO IV**

**MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O **Município de Antônio Carlos/MG**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 18.094.763/0001-04, estabelecido na Rua João Amorim nº 160, Centro, CEP 36.220-000, em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 14.133/2021 e modificações posteriores, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, referente ao processo licitatório nº 041/2024 – Pregão Eletrônico nº 017/2024, **RESOLVE REGISTRAR PREÇOS** para futuro e eventual fornecimento de gêneros alimentícios, hortifruti, bebidas, frios, água mineral, pães, produtos de confeitaria, salgados e lanches, para atender diversas secretarias do Município, pelo período de 12 (doze) meses a contar da assinatura desta, conforme abaixo convencionado.

FORNECEDORA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

REPRESENTANTE LEGAL:

Item	Quant.	Un.	Especificação	Marca	Valor Unit.	R\$ Total

**CLÁUSULA 1ª – DO PAGAMENTO**

**1.1.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a devida comprovação do fornecimento ou prestação dos serviços e apresentação dos documentos fiscais devidos.

**1.2.** Em caso de irregularidades na emissão do documento fiscal, será contado prazo de pagamento a data da sua reapresentação.

**1.3.** A nota fiscal deverá discriminar todas as especificações dos itens, bem como a licitação originária.

**1.4.** Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

**1.5.** Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

**1.6.** Conforme art. 121 da Lei 14.133/2021, não haverá transferência à Administração Pública de responsabilidades quanto a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**1.7.** No caso de atraso no pagamento, o valor deverá ser atualizado pela variação do IGP-M, restando como data base a de vencimento da parcela devida na forma do subitem 1.1.

**CLÁUSULA 2ª – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO E FORMA DE EXECUÇÃO**

**2.1.** O objeto deve ser entregue estritamente de acordo com as especificações descritas, reservando-se as Secretarias solicitantes, através dos responsáveis, o direito de não receber os produtos, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias.

**2.2.** Será de inteira responsabilidade do fornecedor a substituição de produtos quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações contidas no edital e em consonância com a Resolução Nº 216, de 15 de setembro de 2004, da ANVISA, que Dispõe sobre Regulamento Técnico de Boas Práticas para Serviços de Alimentação.

**2.3.** O objeto deverá ser entregue parceladamente de acordo com a Ordem de fornecimento que poderá ser enviada por e-mail, no endereço que constar na ordem de fornecimento.

**2.4.** A entrega dos produtos deve ocorrer em até **02 (dois) dias corridos** após o recebimento da autorização de fornecimento em local designado pelo CONTRATANTE.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

2.5. Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação correrão por conta da contratada.

### **CLÁUSULA 3ª – DAS OBRIGAÇÕES**

#### **3.1. A Contratada obrigará-se-á, além do descrito no Termo de Referência:**

3.1.1. Executar o objeto da Ata de Registro de Preços em estrita conformidade com as disposições deste edital, seus anexos, termo de referência e com os termos da proposta de preços.

3.1.2. Realizar os procedimentos, obedecendo rigorosamente o descrito no edital e em toda legislação que rege a matéria, seja municipal, estadual ou federal.

3.1.3. Manter durante a execução da avença em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

3.1.4. Arcar com as despesas decorrentes do objeto e sua entrega, incluindo serviços de terceiros que lhe sejam particularmente prestados, tais como profissionais, pessoal, transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, obrigações sociais, trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento dos objetos desta licitação, sem que caiba qualquer ressarcimento por parte do Município além do pagamento.

3.1.5. Responsabilizar-se por danos causados diretamente a CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, promovidos por si ou por terceiro sob seu mando ou responsabilidade, na utilização dos serviços.

3.1.6. Comunicar, com antecedência mínima de 2 (dois) dias, as impossibilidades de atendimento, salvo as motivadas por força maior, que serão justificadas por relatórios.

3.1.7. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, por ação ou omissão do seu pessoal durante a execução do instrumento.

3.1.8. Efetuar a entrega dos objetos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência os produtos não utilizáveis.

3.1.9. Substituir os produtos que apresentarem qualquer incompatibilidade com o especificado/solicitado no edital em 03 (três) dias úteis para não causar desassistência nos setores e prejudicar o processo de trabalho.

#### **3.2. O Município de Antônio Carlos obriga-se a:**

3.2.1. Efetuar o pagamento na forma pactuada neste instrumento.

3.2.2. Comunicar imediatamente à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução da ARP.

3.2.3. Supervisionar a execução da ARP nos termos pactuados.

3.2.4. Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante, bem como, para que sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

3.2.5. Designar um gestor para acompanhar a execução da avença.

3.2.6. Comunicar imediatamente a ciência do fato, qualquer descumprimento das cláusulas contratuais.

3.2.7. Conferir e atestar as notas fiscais, e posteriormente encaminhar para autorizar o pagamento.

### **CLÁUSULA QUARTA – DA RESCISÃO**

4.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida em virtude dos motivos estabelecidos no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, compatíveis com o objeto.

### **CLÁUSULA QUINTA – DAS PENALIDADES**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

**5.1.** Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento do ajuste, nos casos do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, sujeitará a contratada às penalidades previstas no art. 156 do mesmo diploma, das quais se destacam:

I – Advertência;

II – Multa;

IV – Impedimento de licitar ou contratar no prazo de até 03 (três) anos;

V – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) e máximo de 6 (seis) anos.

**5.2.** Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal.

**5.3.** Da aplicação das penas definidas no item 18.1 caberá recurso nos termos dos arts. 157 e 157 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**5.4.** O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido à Prefeitura Municipal, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

**5.5.** Nos termos do art. 160 da Lei Federal nº 14.133/2021, a personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**5.6.** A aplicação de penalidades previstas para os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado, inadimplemento contratual e demais condutas ilícitas será de competência da autoridade máxima do Município, nos termos do art. 156, § 6º, inc. I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**6.1.** Os recursos para fazer face às despesas correrão por conta das dotações orçamentárias abaixo:

02.002.000 04.122.0402 2.320 3.3.90.30.00. manutenção das atividades administrativas

02.008.000 13.122.0402 2.258 3.3.90.30.00. manutenção geral da secretaria

02.003.010 12.122.0402 2.324 3.3.90.30.00. manutenção da secretaria de educação

02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria

02.005.000 08.244.0402 2.217 3.3.90.30.00. manutenção de toda a secretaria

02.005.000 08.244.2704 2.346 3.3.90.30.00. manutenção do CRAS

02.005.000 08.244.2704 2.346 3.3.90.30.00. manutenção do CRAS

02.003.001 12.361.1203 1.326 3.3.90.30.00. manutenção ensino fundamental

02.003.002 12.365.1201 2.162 3.3.90.30.00. manutenção das atividades ensino infantil

02.008.000 13.695.2301 2.270 3.3.90.30.00. manutenção geral do turismo

02.008.000 13.392.1302 2.351 3.3.90.30.00. Manut. festas tradicionais do município

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA**

**7.1.** O presente instrumento não poderá ser objeto da cessão ou transferência no todo ou em parte.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

**8.1.** Durante a vigência deste contrato / ata, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada por servidor de cada Secretaria solicitante, formalmente designado pelo titular.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

Competirá ao fiscal dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração.

**8.2.** A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios etc. e na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 120 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

**8.3.** O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.

**8.4.** O fiscal monitorará constantemente o nível de qualidade dos produtos para evitar a sua degeneração, intervindo para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade.

**8.5.** A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, quando for o caso:

- a) Os resultados alcançados em relação ao contratado, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;
- b) A qualidade e quantidade dos produtos;
- c) O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato;
- d) A satisfação do público usuário.

**8.6.** O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 137 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO**

**9.1.** Considerando a possibilidade de prorrogação trazida pelo art. 84 da Lei nº 14.133/2021, os valores registrados deverão ser reajustados pela variação do IGP-M, tendo como base a data da licitação.

**9.2.** Os preços registrados poderão sofrer reequilíbrio econômico-financeiro mediante solicitação formal da empresa fornecedora, nos termos dos artigos 124, I, 'd', 131, parágrafo único, 134 e 135, § 6º, sendo obrigatória a demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação de planilha de custos e formação de preços.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA E DAS ADESÕES**

**10.1.** O prazo de vigência da ARP será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

**10.2.** Será possível a adesão às Atas de Registro de Preços deste processo desde que os interessados cumpram os requisitos do art. 86 da Lei nº 14.133/2021 e os quantitativos limites de tais dispositivos sejam respeitados, cabendo ao Órgão aderente a responsabilidade pelos seus atos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO**

**11.1.** O presente instrumento foi lavrado em decorrência do Processo Licitatório nº 041/2024 – Pregão Eletrônico nº 017/2024 e, para todas as questões oriundas deste fica eleito o Foro da Comarca de Barbacena/MG, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS**  
**RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.**  
**FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS**

E, por estarem assim, Município e Fornecedor de acordo com o disposto neste Instrumento, assinam o presente em 03 (três) vias de igual forma e teor.

Antônio Carlos/MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.